

**Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной,
научной и международной
деятельности



Е.В. Савелова

«11» мая 2021 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

**Уровень среднего профессионального образования
(2021 год набора)**

Специальность
51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)

Вид:
Театральное творчество

**Хабаровск
2021**

Составители:

С.В. Листопадов, доцент кафедры режиссуры, актерского мастерства и сценической речи;

В.В. Рязанов, старший преподаватель кафедры режиссуры, актерского мастерства и сценической речи, преподаватель СПО 1 категории;

А.В. Рязанов, старший преподаватель кафедры режиссуры, актерского мастерства и сценической речи, преподаватель СПО 1 категории;

И.А. Шадрина, старший преподаватель кафедры режиссуры, актерского мастерства и сценической речи, преподаватель СПО 1 категории.

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена цикловой комиссией по театральному творчеству «05» мая 2021 г., протокол № 13.

Программа дисциплины пересмотрена и утверждена для исполнения в 2022/2023 учебном году на заседании цикловой комиссии по театральному творчеству

Протокол от _____ г., № _____.

Программа дисциплины пересмотрена и утверждена для исполнения в 2023/2024 учебном году на заседании цикловой комиссии по театральному творчеству

Протокол от _____ г., № _____.

Программа дисциплины пересмотрена и утверждена для исполнения в 2024/2025 учебном году на заседании цикловой комиссии по театральному творчеству

Протокол от _____ г., № _____.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	5
1.1. Наименование	5
1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы	5
1.3. Цель государственной итоговой аттестации	5
1.4. Виды и формы государственной итоговой аттестации	5
1.5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации	6
1.6. Показатели и контроль реализуемых компетенций в ходе государственной итоговой аттестации	7
2. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	13
2.1. Общие положения о порядке проведения государственного экзамена. Процедура проведения государственного экзамена	13
2.2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП СПО	14
2.2.1 Перечень теоретических вопросов, выносимых на государственный экзамен	14
2.2.2 Аннотированный перечень теоретических вопросов, выносимых на государственный экзамен	15
2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы Государственный экзамен по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность»	19
3. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА И ЕЁ ЗАЩИТА.	20
3.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы Выпускная квалификационная работа – «Показ и защита творческой работы»	20
3.2. Вид выпускной квалификационной работы	20
3.3. Процедура защиты выпускной квалификационной работы	21
3.2. Методические материалы, определяющие процедуры подготовки выпускной квалификационной работы и ее защиты	21
3.2.1. Методические рекомендации по подготовке к защите выпускной квалификационной работы	22
3.2.2. Методические рекомендации и требования к подготовке выпускной квалификационной работы	23
3.3.3. Методические рекомендации и требования к подготовке электронной презентации	27
3.3.4. Шкала оценивания компетенций практической части выпускной квалификационной работы	30
3.3.5. Шкала оценивания компетенций защиты творческой работы ВКР	30

4. Организация и проведение государственных аттестационных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий	31
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	31
5.1. Основная и дополнительная учебная литература	31
5.2. Список электронных образовательных ресурсов	32
5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	33
5.4. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	34
5.5. Материально-техническая база	34
5.6. Особенности прохождения ГИА инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	37
ПРИЛОЖЕНИЯ	38

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Наименование

Государственная итоговая аттестация (ГИА) представляет собой процесс проверки и оценки государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) компетенций выпускника среднего профессионального образования, полученных в результате обучения и определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом. Она направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника среднего профессионального образования требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), вид: Театральное творчество, квалификация «Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель».

1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы

ГИА среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В соответствии с учебным планом государственная итоговая аттестация проводится по окончании теоретического периода обучения в конце четвертого года. При условии успешной сдачи государственного экзамена по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» и защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа), являющимися формами итоговой государственной аттестации, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество, по виду «Театральное творчество», квалификации «Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель».

1.3. Цель государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям образовательного стандарта. В ходе государственной итоговой аттестации по результатам освоения Основной образовательной программы подготовки по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество, по виду: «Театральное творчество», квалификации Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель.

Выпускники среднего профессионального образования должны продемонстрировать сформированность у них:

- общих компетенций;
- профессиональных компетенций.

1.4. Виды и формы государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по специальности 51.02.01 Народное

художественное творчество, по виду: «Театральное творчество», квалификации Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель, проводится в форме *государственного экзамена по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР): «Показ и защита творческой работы»;*

Для проведения ГИА приказом по институту создается государственная экзаменационная комиссия из ведущих специалистов в области профессиональной подготовки.

К проведению ГИА по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей.

ГИА подтверждает соответствующий уровень квалификации и компетенций, определяемый стандартами образования и требованиями других нормативных документов.

В рамках проведения ГИА оценивается уровень готовности выпускника к следующим видам профессиональной деятельности:

- художественно-творческая деятельность (в любительских творческих коллективах, постановка народных праздников и обрядов);
- педагогическая деятельность (в организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях);
- организационно-управленческая деятельность (руководством любительскими творческими коллективами).

Государственный экзамен по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» и защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа) должны продемонстрировать уровень овладения выпускником необходимыми теоретическими знаниями в области народного художественного творчества, практическими умениями и навыками в сфере театрального творчества, сформированность компетенций, позволяющих ему самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности.

Требования к государственному экзамену и выпускной квалификационной работе определяются Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

1.5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Порядок проведения ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за полгода до ее начала.

ГИА проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество, по виду» «Театральное творчество».

В состав ГЭК входят: председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии.

Члены ГЭК являются ведущими специалистами – представителями работодателей в соответствующей области профессиональной деятельности.

Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя ГЭК), в общем числе лиц, входящих в состав ГЭК, должна составлять не менее 50 процентов.

Расписание работы ГЭК доводится до студентов не позднее, чем за один месяц до даты проведения ГИА.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающейся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения ГИА.

Допуск к ГИА оформляется приказом декана факультета.

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.6. Показатели и контроль реализуемых компетенций в ходе государственной итоговой аттестации.

Компетенции	Планируемые результаты практической деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	Форма контроля	Проверка сформированности компетенций в ходе ГИА
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ВКР	Качество подготовленной выпускной квалификационной работы выпускником дает представление о степени заинтересованности и понимания сути приобретаемой им профессии.
		экзамен	В рамках дисциплин, связанных с педагогикой
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ВКР	При подготовке выпускной квалификационной работы выпускник определяет методы работы с артистами и постановочной группой, составляет репетиционный график и в ходе репетиций определяет задачи для более эффективного художественного процесса
		экзамен	В рамках дисциплин, связанных с педагогикой
ОК-3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	ВКР	В ходе освоения ППССЗ студент посещает дисциплину «Безопасность жизнедеятельности», где получает базовую информацию необходимую при прохождении инструктажа по технике безопасности в рамках подготовки ВКР в самостоятельном коллективе

		экзамен	В рамках дисциплин, связанных с педагогикой
ОК-4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	экзамен	В рамках дисциплин, связанных с психологией, педагогикой и методикой преподавания специальных дисциплин (компетенция закреплена за вопросами государственного экзамена по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность»)
ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	ВКР	В рамках ВКР в следующих формах: Создание уникальной презентации при защите ВКР; Размещение информации в виде афиш в социальных сетях; Размещение рекламных сюжетов в социальных сетях и в СМИ.
		экзамен	В рамках дисциплин, связанных с педагогикой
ОК-6	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.	ВКР	При работе над ВКР выпускник обеспечивает эффективное взаимодействие внутри коллектива
		экзамен	В рамках дисциплин, связанных с педагогикой
ОК-7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	ВКР	В процессе подготовки ВКР выпускник ставит задачи постановочной группе, контролирует их выполнение в ходе репетиционного процесса. Письменная часть ВКР включает в себя результат проделанной работы
		экзамен	В рамках дисциплин, связанных с педагогикой
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать	ВКР	В рамках подготовки ВКР выпускник изучает дополнительную литературу, позволяющую погрузиться в выбранный им постановочный материал, осваивает новые методики работы с артистами

	повышение квалификации.		самодеятельного театрального коллектива
		экзамен	В рамках дисциплин, связанных с педагогикой
ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	ВКР	В рамках подготовки ВКР выпускник осваивает технические партитуры соответственно современным возможностям сценической площадки
		экзамен	В рамках дисциплин, связанных с педагогикой
ОК-10	Использовать умения и знания учебных дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.	ВКР	При подготовке к ВКР выпускник пользуется умениями, полученными в рамках освоения учебных дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.
		экзамен	Знания, полученные в рамках дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности, проверяется в рамках государственного экзамена по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность»
ОК-11	Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.	ВКР	При подготовке к ВКР выпускник пользуется умениями профильных дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.
		экзамен	Знания профильных дисциплин проверяются в рамках государственного экзамена по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» (вопросы, связанных с художественно-творческой

			деятельностью)
Профессиональные компетенции:			
Художественно-творческая деятельность:			
ПК 1.1.	Проводить репетиционную работу в любительском творческом коллективе, обеспечивать исполнительскую деятельность коллектива и отдельных его участников.	ВКР	В процессе проведения репетиций при подготовке к ВКР
ПК 1.2.	Раскрывать и реализовывать творческую индивидуальность участников любительского коллектива.	ВКР	В процессе проведения репетиций при подготовке к ВКР
ПК 1.3.	Разрабатывать, подготавливать и осуществлять репертуарные и сценарные планы, художественные программы и постановки.	ВКР	В процессе проведения репетиций при подготовке к ВКР (выбор материала для работы над постановкой)
ПК 1.4.	Анализировать и использовать произведения народного художественного творчества в работе с любительским творческим коллективом.	ВКР	В процессе проведения репетиций при подготовке к ВКР
ПК 1.5.	Систематически работать по поиску лучших образцов народного художественного творчества, накапливать репертуар, необходимый для исполнительской деятельности любительского творческого коллектива и отдельных его участников.	ВКР	В процессе проведения репетиций при подготовке к ВКР
ПК 1.6.	Методически обеспечивать	ВКР	В процессе проведения репетиций при подготовке к ВКР

	функционирование любительских творческих коллективов, досуговых формирований (объединений).		
ПК-1.7.	Применять разнообразные технические средства для реализации художественно-творческих задач.	ВКР	В процессе проведения репетиций при подготовке к ВКР
Педагогическая деятельность:			
ПК 2.1.	Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных дисциплин в преподавательской деятельности	экзамен	В рамках проведения государственного экзамена по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» (вопросы по педагогике и психологии)
ПК 2.2.	Использовать базовые теоретические знания и навыки, полученные в процессе профессиональной практики, для педагогической работы.	ВКР	В рамках подготовки ВКР выпускник реализовывает навыки, полученные в процессе учебной и производственной практик
		экзамен	Знания, полученные в процессе профессиональной практики для педагогической работы проверяются в рамках государственного экзамена по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» (вопросы, связанные с профессиональной деятельностью будущего выпускника)
ПК 2.3.	Планировать, организовывать и методически обеспечивать учебно-воспитательный процесс в организациях дополнительного образования детей, общеобразовательной организации.	ВКР	В рамках подготовки ВКР выпускник реализует данную компетенцию, обеспечивая процесс создания спектакля методической литературой, связанной с работой самостоятельного творческого детского коллектива, общеобразовательной организации

		экзамен	В рамках государственного экзамена по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность»: Методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса в организациях дополнительного образования детей; Планирование и организация процесса в организациях дополнительного образования детей, общеобразовательной организации.
ПК 2.4.	Пользоваться учебно-методической литературой, формировать, критически оценивать и грамотно обосновывать собственные приемы и методы преподавания.	экзамен	В рамках государственного экзамена по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность»: Методика преподавания специальных дисциплин; Работа с учебно-методической литературой (форма, структуры).
ПК 2.5.	Применять разнообразные формы учебной и методической деятельности, разрабатывать необходимые методические материалы	экзамен	В рамках государственного экзамена по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность»: Формы учебно-методической деятельности; Разработка методических материалов на примере создания рабочих программ.
Организационно-управленческая деятельность:			
П.К 3.1.	Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.	ВКР	В рамках подготовки ВКР выпускник принимает управленческие решения
ПК 3.2.	Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей	ВКР	В процессе подготовки ВКР выпускник занимается планированием, организацией и контролем работы коллектива исполнителей
ПК 3.3.	Применять знание принципов организации	ВКР	При подготовке к ВКР выпускник обязан обеспечить

	труда.		качественную организацию труда творческого коллектива
ПК 3.4.	Использовать правовые знания, соблюдать этические нормы в работе с коллективом исполнителей.	ВКР	В ходе освоения ППССЗ студент посещает дисциплины, в которых получает правовые знания и знания этических норм при работе с коллективом исполнителей. Далее эти знания проверяются практическим путем при подготовке ВКР.
ПК 3.5.	Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива	ВКР	В рамках ВКР в следующих формах: Создание уникальной презентации при защите ВКР; Размещение информации в виде афиш в социальных сетях; Размещение рекламных сюжетов в социальных сетях и в СМИ.

2. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1. Общие положения о порядке проведения государственного экзамена.

Процедура проведения государственного экзамена

Государственный экзамен по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» имеет определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника.

Перед ГЭ проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

ГЭ включает вопросы теоретического раздела, позволяющие проверить уровень сформированных у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

ГЭ проводится в устной форме посредством собеседования по билету, состоящему из двух теоретических вопросов.

ГЭ проводится в назначенное время в присутствии председателя и всех членов ГЭК.

Одновременно в аудитории размещаются не более 6 обучающихся.

При подготовке к ответу обучающиеся делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем ГЭК листах бумаги со штампом факультета. При необходимости отдельные фрагменты ответа можно привести полностью (например, определения используемых понятий). Ответ на вопрос билета нужно начинать с общим положений и постепенно переходить к значимым деталям.

Для подготовки ответа по билету обучающемуся предоставляется не более 60 минут (на подготовку к ответу первому обучающемуся), остальные сменяются и отвечают в порядке очереди.

Для ответа на вопросы билета каждому обучающемуся предоставляется время для выступления (не более 20 минут), в процессе ответа и после его завершения члены ГЭК могут задавать обучающемуся уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы государственной итоговой аттестации.

Материал по раскрываемому вопросу должен излагаться структурировано и логично. По своей форме ответ должен быть уверенным и четким.

Важными показателями грамотного ответа на государственном экзамене являются: структурированное и четкое изложение теоретического материала, выраженная авторская позиция, демонстрация поиска решений в нестандартных практико-ориентированных

ситуациях, логичность, чёткость при определении используемых понятий, умение делать выводы, стилистически грамотная речь.

Ответивший обучающийся сдает свои записи и билет секретарю ГЭК.

Знания обучающегося оцениваются членами ГЭК.

Результаты экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение экзамена и являются основанием для допуска обучающегося к защите ВКР.

Выявление факта использования обучающимся шпаргалки влечет за собой удаление с экзамена с последующим выставлением оценки «неудовлетворительно».

Выход обучающегося из аудитории во время проведения государственного экзамена не допускается.

Оценка ответа обсуждается членами ГЭК коллегиально и осуществляется на основании определённых критериев в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Решение о выставлении оценок принимается ГЭК на закрытом совещании по результатам голосования простым большинством голосов. В случае неоднозначного решения, голос председателя считается за два. Оценки каждого выпускника заносятся в протоколы и зачетные книжки.

Члены ГЭК дают оценку общего уровня теоретических знаний обучающихся, выделяют наиболее грамотные компетентные ответы.

После завершения ответов всех обучающихся на экзаменационные вопросы, они вновь приглашаются в аудиторию, где работает ГЭК, для оглашения председателем ГЭК итоговых оценок.

Результаты государственного экзамена объявляются в день его проведения.

Апелляция подается в день сдачи экзамена на имя председателя ГЭК. Решение комиссии оглашается незамедлительно.

2.2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ППССЗ СПО:

2.2.1 Перечень теоретических вопросов, выносимых на государственный экзамен:

№	Вопросы	Перечень компетенций
1.	Образование как общечеловеческая ценность и социокультурный феномен	ОК-1
2.	Дидактика как наука об обучении. Урок как форма организации учебного процесса	ОК-2
3.	Структура педагогической деятельности	ОК-4
4.	Информационно-коммуникационные технологии в современной системе образования	ОК-5
5.	Коллектив как объект и субъект воспитания. Межличностные отношения в коллективе	ОК-6
6.	Воспитание как целостный процесс. Сущность и особенности воспитательного процесса. Цели воспитания. Общие закономерности и принципы воспитания	ОК-7
7.	Воспитание и самовоспитание. Единство самовоспитания и самообразования. Средства, методы и формы воспитания и самовоспитания. Основные направления воспитательной работы.	ОК-8
8.	Образование как педагогический процесс. Образование и самообразование: взаимосвязь. Образовательные	ОК-9

	технологии и технологии обучения	
9.	Педагогика как наука, ее объект и предмет. Задачи и функции педагогики. Методы педагогики. Применение теоретических аспектов педагогики в профессиональной деятельности	ПК-2.1
10.	Предмет, объект изучения и задачи возрастной психологии. Возрастной кризис, его характеристики. Значение ведущей деятельности в развитии личности.	ОК-4, ПК-2.1
11.	Импровизация, как способ решения нестандартных ситуаций.	ОК-3
12.	История возникновения и развития любительского театра в России	ОК-4, ОК-10, ПК-2.2
13.	Театр как вид искусства	ОК-4
14.	Функции театрального режиссера в самодеятельном коллективе	ОК-4, ОК-10, ПК-2.2
15.	Детский самодеятельный коллектив.	ОК-4, ОК-10, ПК-2.2
16.	Формы организации любительских коллективов.	ОК-4, ОК-10, ПК-2.2
17.	Методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса в организациях дополнительного образования детей	ПК-2.3
18.	Планирование и организация процесса в организациях дополнительного образования детей, образовательной организации.	ПК-2.3
19.	Методика преподавания специальных дисциплин	ПК-2.4
20.	Работа с учебно-методической литературой (формы, структуры)	ПК-2.4
21.	Форма учебно-методической деятельности на примере создания рабочих программ	ПК-2.5
22.	Режиссерский анализ пьесы	ОК-4, ПК-1.3
23.	Технология и этапы создания самодеятельного коллектива	ПК-1.2, ПК-1.6, ПК-3.2, ПК-3.5
24.	Стадии развития самодеятельного коллектива. Роль руководителя в самодеятельном коллективе	ОК-6, ПК-1.1, ПК-3.1
25.	Этапы работы режиссера над постановкой спектакля	ПК-1.4, ПК-1.5
26.	Использование технических средств для реализации режиссерского замысла.	ПК-1.7

2.2.2 Аннотированный перечень теоретических вопросов, выносимых на государственный экзамен

1. Образование как общечеловеческая ценность и социокультурный феномен.

Образование в аспекте категории ценности. Аксиологические основы образования. Педагогические ценности. Общечеловеческие и национально-этнические ценности в образовании. Образование как социокультурный феномен. Образование как цель и содержание педагогического процесса. Непрерывный характер образования. Единство воспитания, обучения и развития в образовательном процессе.

2. Дидактика как наука об обучении. Урок как форма организации учебного процесса.

Цели и задачи дидактики. Общедидактические принципы. Классно-урочная система образования в трудах Я.А. Коменского. Основные требования к современному

уроку. Классификация уроков. Принципы определения типа и формы урока. Нестандартные формы уроков: (дискуссия, дискурс, конкурс, деловая игра, турнир, дуэль, викторина, ролевая игра, праздник, музыкально-поэтическая композиция, бал и др. Внешкольная и внеклассная работа. Анализ и самоанализ урока.

3. Структура педагогической деятельности.

Гностический, проектировочный, конструктивный, организаторский, коммуникативный компоненты педагогической деятельности. Методические структуры педагогической деятельности. Педагогический процесс как организационно-управленческая деятельность. Культуротворческие основы педагогической деятельности. Самосознание педагога.

4. Информационно-коммуникационные технологии в современной системе образования.

Функции информационно-коммуникативных технологий в образовательном пространстве. Возможности дистанционного образования. Особенности программированного обучения. Информационные ресурсы сети Интернет в преподавании художественно-эстетических дисциплин. Использование мультимедийных ресурсов. Методические возможности информационно-коммуникативных средств в обучении.

5. Коллектив как объект и субъект воспитания. Межличностные отношения в коллективе.

Понятие «коллектив», его признаки и структура. Роль коллектива в развитии личности. Функции и законы детского коллектива. Стадии развития коллектива. Пути формирования коллектива: предъявление педагогического требования; создание системы перспективных линий; работа с активом; создание традиций. Развитие детского самоуправления. Сотрудничество педагогов и учащихся как фактор развития детского самоуправления.

Педагогический процесс как со-бытие всех участников коллектива. Методы урегулирования конфликтов в коллективе.

6. Воспитание как целостный процесс. Сущность и особенности воспитательного процесса. Цели воспитания. Общие закономерности и принципы воспитания.

Воспитание как общественное явление. Социализация: внешние влияния и внутренние процессы. Целенаправленность, взаимодействие, субъектность, созидательная деятельность как основы воспитания. Формирование личности специалиста. Содержание воспитания в педагогическом процессе: развитие личностных качеств и черт, ценностные отношения.

Закономерности воспитания: 1) обусловленность воспитания конкретно-историческими условиями жизни общества и государства; 2) активность самого человека в процессе воспитания; 3) целостность воспитательных влияний; 4) единство обучения и воспитания. Принципы воспитания: природосообразности, культуросообразности, целостности жизни и воспитания человека. Принцип гуманистической ориентации воспитания. Принцип социальной адекватности воспитания. Принцип индивидуализации воспитания учащихся. Принцип создания воспитывающей среды и др.

7. Воспитание и самовоспитание. Единство самовоспитания и самообразования. Средства, методы и формы воспитания и самовоспитания. Основные направления воспитательной работы.

Воспитание, перевоспитание, самовоспитание. Самовоспитание как деятельность человека, направленная на изменение своей личности в соответствии с сознательно

поставленными целями, сложившимися идеалами и убеждениями. Приемы самовоспитания: самообязательство, самоотчет, самоконтроль. Самопознание, самообладание и самостимулирование как методы самовоспитания. Единство самовоспитания и самообразования. Актуальность самовоспитания и самообразования педагога, потребность в повышении квалификации в условиях современного образования.

Актуальность самоорганизации и самообразования педагога в условиях современного образования. Профессиограмма.

Методы воспитания: убеждения, изменения смысла видов деятельности и общения, изменения отношений, компонентов воспитательной системы.

Основные направления воспитательной работы (физическое, умственное, нравственное, гражданское, эстетическое, трудовое и профессиональное).

8. Образование как педагогический процесс. Образование и самообразование: взаимосвязь. Образовательные технологии и технологии обучения.

Понятие и структура педагогического процесса. Педагогический процесс как целостное системное явление. Педагогическая задача – основная единица педагогического процесса. Стратегические задачи. Задачи тактические и оперативные. Закономерности и принципы целостного педагогического процесса. Две группы принципов: 1) организации педагогического процесса и 2) руководства деятельностью воспитанников.

Технология обучения как совокупность методов и средств обработки, представления, изменения и предъявления учебной информации. Традиционные и инновационные технологии в современном образовании. Технологии проблемного, развивающего, модульного, эвристического обучения.

9. Педагогика как наука, ее объект и предмет. Задачи и функции педагогики. Методы педагогики. Применение теоретических аспектов педагогики в профессиональной деятельности.

Педагогика как наука о сущности, закономерностях, принципах, методах и формах обучения и воспитания человека. Объект и предмет педагогики. Междисциплинарный характер педагогики. Основные педагогические категории. Теоретическая (аналитическая), практическая (проективно-конструктивная) и прогностическая функции педагогики. Социальные, научные и прикладные задачи педагогики. Методы педагогики: наблюдение, социологические методы, методы математической статистики, эксперимент и др.

Педагогические аспекты будущей профессии.

10. Предмет, объект изучения и задачи возрастной психологии. Возрастной кризис, его характеристики. Значение ведущей деятельности в развитии личности.

Возрастная психология как отрасль психологии, изучающая факты и закономерности развития психики человека в онтогенезе. Понятие онтогенез и филогенез. Время возникновения данной отрасли психологии. Понятие возраста: психологический и хронологический. Предмет изучения возрастной психологии. Теоретические и практические задачи возрастной психологии. Разделы возрастной психологии. Объект изучения возрастной психологии.

Л.С. Выготский о категориях - возрастной период, динамика и структура возраста. Социальная ситуация развития ребенка, система отношений «ребенок – взрослый». Понятие ведущий вид деятельности в онтогенезе. Значение ведущего вида деятельности для развития личности. Категория возрастной психологии – новообразование возрастного периода.

Понятия возрастной период и возрастной кризис. Фазы возрастного кризиса и их проявления. Противоречия, которые разрешает возрастной кризис в системе отношений

«ребенок – взрослый». Новообразование как результат успешного завершения возрастного кризиса. Психологическая характеристика основных возрастных кризисов личности.

11. Импровизация, как способ решения нестандартных ситуаций.

Импровизация как высшая ступень сценического искусства.

Роль импровизации в современном искусстве.

Способы решения сценических проблем по средствам метода импровизации.

Риски импровизационного подхода

12. История возникновения и развития любительского театра в России

Основные исторические этапы возникновения любительского театра в России.

Предпосылки возникновения любительского театра в России.

Специфические особенности и профессиональная направленность любительского театра.

13. Театр, как вид искусства.

Театр – искусство коллективное. Театральное искусство – зрелищное искусство.

Искусство театра – искусство вторичное. Театр – искусство синтетическое.

Театр – искусство пространственно-временное.

14. Функции театрального режиссера в самодеятельном коллективе. Исторические предпосылки возникновения режиссуры.

Режиссер – толкователь. Режиссер – организатор. Режиссер – зеркало.

Режиссер – педагог. Режиссер – воспитатель.

15. Детский самодеятельный коллектив.

Эстетическое развитие личности средствами театра.

Выбор тактики и стратегии при работе с детским самодеятельным коллективом.

Принципы театральной педагогики. Основные цели и задачи режиссера – педагога.

16. Формы организации любительских коллективов.

Цели и задачи театральной самодеятельности

Функции любительских коллективов. Основные этапы развития любительского коллектива. Цели и задачи: школьный театр, народный театр, театральная студия, театр – студия, театральная школа.

17. Методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса в организациях дополнительного образования детей.

Журнал учета успеваемости обучающихся, как средство подбора индивидуального подхода. Календарно – тематический план. Поурочный план. Методика анализа урока.

18. Планирование и организация процесса в организациях дополнительного образования детей, образовательной организации.

Самодеятельный коллектив и школа, взаимосвязь основного и дополнительного образования. Учебный план учреждения дополнительного образования. Цели и задачи учреждений дополнительного образования

19. Методика преподавания специальных дисциплин.

Методы и приемы обучения.

Характеристика теоретических методов обучения. Характеристика практических методов обучения. Урок, как форма обучения. Структурные элементы урока. Типы урока.

20. Работа с учебно-методической литературой (формы, структуры).

Использование учебно-методической литературы в работе с любительским коллективом. Формирование собственных приемов и методов преподавания на основе учебно-методической литературы. Составление тренинговых программ, ориентируясь на практический опыт театральных педагогов.

21. Форма учебно-методической деятельности на примере создания рабочих программ.

Общие сведения о дисциплине. Объем и содержание дисциплины. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине. Методические указания по освоению дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине. Ресурсное обеспечение.

22. Режиссерский анализ пьесы

Суть метода действенного анализа. Событийный ряд пьесы. Основной конфликт и сквозное действие пьесы. Исходное и Ведущее предлагаемые обстоятельства, их роль в определении конфликтного факта.

23. Технология и этапы создания самодеятельного коллектива.

Выявление интересов будущих (потенциальных) участников коллектива. Социологические методы (анкетирование, опрос), способы проведения. Формирование интереса к определенному виду творческой деятельности. Подготовка презентации самодеятельного коллектива. Реклама коллектива в СМИ. Разработка проектов организационных документов. Критерии отбора. Пути решения творческих и производственных задач.

24. Стадии развития самодеятельного коллектива. Роль руководителя в самодеятельном коллективе.

Стадия первичного синтеза. Стадия дифференциации. Стадия синтеза. Проблема дезорганизаторов, тактика руководителя. Структура построения внутригрупповых взаимоотношений, актив и исполнители. Разработка системы перспективных линий.

25. Этапы работы режиссера над постановкой спектакля.

Режиссерский замысел и образ спектакля. Роль режиссерского анализа пьесы в работе над спектаклем. Сверхзадача спектакля, способы ее достижения.

26. Использование технических средств для реализации режиссерского замысла.

Световое оформление спектакля Музыкальное оформление спектакля. «Условная» и «сюжетная» музыка. Применение в спектакле фото и видеоматериалов.

2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Государственный экзамен по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность»:

Критерии оценивания ответов	баллы
-----------------------------	-------

<p>Если выпускник:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Освоил базовые категории и свободно апеллирует к ним. 2. Свободно интерпретирует содержание учебной и научной литературы. 3. Глубоко понимает сущность материала, логично его излагает. 4. Умеет обосновать и раскрыть смыслы основных понятий, теорий и концепций. 5. Умеет свободно пользоваться теоретическими знаниями для решения профессиональных задач любого уровня сложности. 6. Не допустил фактических ошибок. 	отлично
<p>Если выпускник:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Освоил базовые категории и понятия, использует их в знакомых ситуациях. 2. Интерпретирует содержание учебной и научной литературы. 3. Понимает сущность материала, но недостаточно логично его излагает. 4. Использует теоретические знания для решения типовых задач. 5. Допустил небольшие неточности и незначительные погрешности в ответе. 	хорошо
<p>Если выпускник:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понимает и воспроизводит базовые категории и понятия. 2. Затрудняется в оперировании понятиями, законами. 3. Отсутствует логическая последовательность в изложении материала. 4. Не умеет аргументировать выводы, высказывать суждения, делать заключения. 5. Имеются пробелы в знаниях. 6. Допустил ошибки в ответе. 	удовлетворительно
<p>Если выпускник:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Допускает грубые ошибки при изложении материала, не понимает смыслов изученного материала. 2. Отказывается отвечать на поставленные вопросы. 	не удовлетворительно

3. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА И ЕЁ ЗАЩИТА.

3.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа – «Показ и защита творческой работы»

Цель выпускной квалификационной работы:

- определение степени готовности студента к самостоятельному решению профессиональных задач. Постановка, разработка, обоснование и создание спектакля (одноактный, моно-спектакль, радио-спектакль, теле-спектакль).

Задачами квалификационной работы являются систематизация, закрепление, углубление и расширения приобретенных студентом за время обучения знаний, умений и навыков при проведении конкретной постановочной работы.

3.2. Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по данной специальности включает в себя две части:

1. Практическая часть – 1 этап: Показ творческой работы

Представляет собой показ: спектакля: одноактный, моно-спектакль, радио-

спектакль, теле-спектакль на сценической площадке с использованием средств оформления (костюм, грим, декорации).

2. Защита творческой работы – 2 этап

Включает в себя защиту творческой работы с представлением экспликации с соответствующей документацией, подтверждающей действительность выполнения выпускной квалификационной работы, афиши, эскиза и описание костюмов, анализ материала, фото и видео материалов.

Тематика ВКР включает в себя режиссерский анализ выбранной студентом пьесы и ее сценическое воплощение.

Выполнение и защита ВКР завершает подготовку выпускника и показывает его готовность к основным видам профессиональной деятельности.

В процессе выполнения работы студенту предоставляется возможность под руководством опытных специалистов углубить и систематизировать знания, умения и навыки, полученные в процессе обучения, и творчески применить их в решении конкретных практических задач.

Подготовка к выполнению ВКР начинается с первых дней обучения, когда студенты, выполняя курсовые работы, учатся критически мыслить, делать выводы, обобщения. Преподаватели кафедры заранее ориентируют студентов на выбор таких тем курсовых работ, которые могут стать частью ВКР.

Таким образом, выпускная квалификационная работа выпускника среднего профессионального образования является формой оценки уровня его профессиональной квалификации.

3.3. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Процедура защиты ВКР регламентируется локальным актом вуза.

Защита ВКР проводится публично на заседании ГЭК, состав которой утверждается в установленном порядке, т.е. на ней имеют право присутствовать научный руководитель, другие студенты, представители других организаций.

Защита проходит по списку, заранее составленным кафедрой и деканатом.

Защита выпускной квалификационной работы включает в себя:

- выступление выпускника с использованием электронной презентации в течение 20 минут, в рамках которого необходимо ознакомить с основными результатами собственного исследования;

- совместное обсуждение ВКР, в рамках которого выпускнику предоставляется возможность ответить на вопросы, замечания, соглашаясь с ними или не соглашаясь, приводя при этом обоснованные возражения;

- представление отзыва научного руководителя на ВКР.

Общая продолжительность защиты не должна превышать 30 минут.

Оценки объявляются в день защиты ВКР после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии, в котором ставят свои подписи председатель и члены комиссии.

По положительным результатам итоговых аттестационных испытаний ГЭК принимает решение о присвоении выпускникам квалификации и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании соответствующего образца.

Выпускник, не прошедший в течение установленного срока всех аттестационных испытаний, входящих в состав ГИА, отчисляется из института и получает справку о периоде обучения.

Обучающийся, не прошедший ГИА в связи с неявкой на защиту ВКР по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, подтвержденных документом), по его заявлению, согласованному с заведующим кафедрой, деканом факультета, начальником учебно-методического управления приказом

Института устанавливается дополнительный срок прохождения ГИА в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

По результатам проведения ГИА (защита ВКР) обучающийся имеет право на апелляцию, процедура рассмотрения которой регламентируется локальным нормативным актом Института.

После защиты выпускные квалификационные работы передаются на кафедру. Кафедра ведет учет ВКР и в соответствии с инструкцией передает выпускные квалификационные работы в библиотеку института на хранение.

Тема выпускной квалификационной работы и ее оценка заносятся в зачетную книжку и в приложение к диплому, которое выдается выпускнику вместе с дипломом.

3.2.Методические материалы, определяющие процедуры подготовки выпускной квалификационной работы и ее защиты

3.2.1. Методические рекомендации по подготовке к защите выпускной квалификационной работы

Допуск к защите ВКР осуществляется кафедрой на заседании в рамках отчета выпускников по преддипломной практике (предзащита ВКР) не позднее, чем за две недели до дня защиты. Формой отчета по преддипломной практике является предоставление чернового варианта выпускной квалификационной работы.

На предзащите в обязательном порядке должны присутствовать все обучающиеся, их научные руководители и комиссия по предзащите, назначаемая заведующим кафедрой. Председателем комиссии по предзащите ВКР является заведующий кафедрой или его заместитель. Результаты предзащиты оформляются протоколом и предоставляются в деканат.

В случае неявки обучающегося на заседание ему предоставляется возможность пройти предзащиту в срок, устанавливаемый заведующим кафедрой по согласованию с деканом факультета в рамках утвержденного графика учебного процесса, но до защиты ВКР.

В случае, если обучающийся по результатам предзащиты получил отрицательное решение («не рекомендовать»), он допускается к защите условно.

Допуск к защите ВКР оформляется приказом ректора института.

К защите принимаются выпускные квалификационные работы при наличии дифференцированного зачета по преддипломной практике, отзыва научного руководителя, а также документа об успешном прохождении тестирования ВКР через сервис поиска текстовых заимствований РУКОТЕКСТ (оригинальность текста должна быть не меньше 70 %).

Не позже чем за 5 дней до защиты студент должен быть ознакомлен с отзывом научного руководителя.

Студент, получив разрешение заведующего кафедрой о допуске к защите ВКР, должен подготовить доклад.

По структуре доклад должен содержать:

- обоснование выбора темы, ее актуальность и практическую значимость;
- степень разработанности данной проблемы в научной литературе и в практической значимости;
- объект и предмет исследования;
- цели и задачи;
- характеристику структуры и содержание работы (по разделам);
- выводы по результатам исследования проблемы;

Защита выпускной квалификационной работы обучающегося сопровождается электронной презентацией. Структура слайдов и их содержание согласовывается с

научным руководителем. Длительность выступления с использованием доклада не должна превышать 20 минут.

Не позднее, чем за два календарных дня до защиты ВКР, полностью оформленная, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ВКР по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество, специализации: Театральное творчество, квалификация Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель, передается в Государственную экзаменационную комиссию.

3.2.2. Методические рекомендации и требования к подготовке выпускной квалификационной работы

Выбор темы выпускной квалификационной работы и порядок ее утверждения

Выбор темы ВКР определяется интересами студента к той или иной пьесе. Тема формулируется как режиссерский анализ выбранной студентом пьесы и ее сценическое воплощение.

Утверждение тем выпускных квалификационных работ и научных руководителей по представлению кафедры оформляется приказом ректора института. После утверждения темы ВКР студент получает от научного руководителя задание на выполнение ВКР.

Изменение темы ВКР допускается лишь в исключительных случаях.

Структура выпускной квалификационной работе и требования к её содержанию

Общие требования к ВКР:

- самостоятельность исследования,
- точное отражение содержания работы в формулировке темы,
- логическая последовательность изложения материала,
- обоснованность полученных результатов и выводов.

Выпускная квалификационная работа состоит из 2-х частей: практическая и теоретическая:

- **Теоретическая часть** представляет собой режиссерский анализ пьесы с включением в него следующих методов исследования:
 1. историко-культурный (исследование эпохи);
 2. автобиографический метод (исследование биографии и творчества автора);
 3. психологический метод (работа над внешней и внутренней характерностью роли);
 4. метод моделирования роли (работа над художественным образом спектакля).

Кроме этого в теоретическую часть входят материалы, связанные со степенью разработанности проблемы (анализ ранее созданных постановок по выбранной пьесе).

Практическая часть представляет собой поставленный выпускником дипломный спектакль, записанный на видео-носителе (спектакль: одноактный, моно-спектакль, радио-спектакль, теле-спектакль).

При выполнении выпускной квалификационной работы студент должен показать следующие способности:

- самостоятельно поставить творческую задачу, оценить ее актуальность и социальную значимость;
- собрать и обработать информацию по теме диплома;
- изучить, систематизировать и проанализировать полученные материалы;
- глубоко и всесторонне исследовать выявленную проблему;
- самостоятельно решить поставленные творческие задачи;
- логически обосновать и сформулировать выводы, вытекающие из работы;
- продемонстрировать уровень усвоения изученного материала.

Выпускная квалификационная работа включает следующие структурные элементы:
обложка;
титульный лист;
оглавление;
введение;
основную часть (Глава 1 и Глава 2);
заключение;
библиографический список;
приложения.

Каждый структурный элемент, а также главы и приложения начинаются с новой страницы.

Обложка – первый лист ВКР - включает наименование вуза, наименование работы, год завершения (Приложение 1).

Титульный лист, включающий наименование вуза, наименование факультета, наименование кафедры, название и вид работы, специальность, квалификацию, сведения об авторстве и руководстве, дату предзащиты (допуска к защите), год завершения, оформляется по установленной форме (Приложение 2).

В оглавлении приводятся заголовки всех структурных элементов (введения, глав, параграфов, заключения, библиографического списка, приложений) с указанием страниц, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны полностью соответствовать заголовкам в тексте ВКР.

Введение является вступительной частью ВКР, должно иметь объем не более 5-10 % от общего объема ВКР и освещать:

- обоснование выбора темы, ее актуальность;
- оценку современного состояния проблемы (степень разработанности);
- цели и задачи исследования;
- объект и предмет исследования;
- методы исследования;
- теоретическую и эмпирическую базу исследования;
- теоретическую и практическую значимость исследования;
- новизну работы;
- структура исследования.

Основная часть включает главы, состоящие из параграфов, в которых последовательно и логично раскрывается содержание исследования. ВКР состоит из двух глав. Каждая из этих составляющих имеет заголовок, входящий в состав оглавления.

Первая глава должна носить теоретический характер, ее объем должен составлять 15-25% от общего объема ВКР. Первая глава включает в себя все параметры режиссерского анализа пьесы. Каждый параграф главы содержит в себе определения разбираемых понятий, на основе изучаемой театральной, исторической, методической литературы и заключения студента, сделанные на собственном режиссерском опыте работы в течение всего периода обучения.

Вторая глава должна иметь практическую направленность и ее объем должен составлять 35-45% от общего объема ВКР. Данная глава строится на описании практического воплощения пьесы с учетом режиссерского решения спектакля. В этой главе должны быть отражены все выразительные средства, используемые при постановке спектакля.

Глава должна завершаться обобщающим выводом.

Заключение включает выводы по каждому параграфу работы, содержит обобщающие результаты исследования. Заключение рекомендуется писать в виде тезисов. Объем заключения должен составлять 3-5 % от общего объема ВКР.

Библиографический список включает не менее 25 наименований, среди которых должно быть не менее 50-60% статей из профессиональных периодических журналов

(сборников конференций) (Приложение 7), в том числе не менее 30%, опубликованных за последние 5 лет.

В библиографический список необходимо включать действующие нормативные и правовые акты, монографии, авторефераты диссертаций, учебники и учебные пособия, статьи из отраслевых журналов, статьи из сборников материалов конференций.

Каждый источник, упомянутый в списке, значится под определенным порядковым номером и должен быть описан в соответствии с ГОСТом 7.1-2003. Стандарт регламентирует структуру библиографического описания, набор элементов, их последовательность, способ расположения, вводит систему условных разделительных знаков. С ним тесно связан ГОСТ 7.12-93 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила» и ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» (Приложение 3).

Библиографические описания источников располагают в общем алфавите авторов и заглавий вне зависимости от видов информационных источников, при этом вне алфавита на первом месте могут быть указаны законы Российской Федерации (если их содержится более 5 наименований), затем подзаконные акты.

Каждый включенный в список литературный источник должен иметь отражение в рукописи работы. Если автор делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен обязательно в квадратных скобках дать ссылку на издание из списка использованных источников, откуда взяты приведенные материалы.

К **приложению** относятся: диск с видео фиксацией спектакля, фотографии спектакля, эскизы, партитуры звука и света и т.д. Последовательно идущие приложения обозначаются «ПРИЛОЖЕНИЕ 1», «ПРИЛОЖЕНИЕ 2» и т.д.

Наличие в ВКР приложений является обязательным.

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа печатается на одной стороне листа белой бумаги средней плотности формата А4. Параметры страницы: правое поле – 1,5 см, левое поле – 3 см, верхнее и нижнее поля – 2 см.

Шрифт основного текста – Times New Roman, 14. Выравнивание основного текста – по ширине. Отступ первой строки основного текста – 1,25 см, отступ первой строки заголовков – 0 см. Междустрочный интервал – полуторный.

Общий объем ВКР (текста) должен составлять не менее 50 страниц. Объем приложений не ограничивается.

Основные структурные элементы ВКР следует начинать с новой страницы, параграфы внутри глав располагают друг за другом вплотную и отделяют двумя свободными строками.

Названия основных структурных элементов работы (введение, названия глав, заключение, библиографический список) в тексте работы указывают заглавными буквами без точки в конце в середине строки (исключение заголовки глав – их форматируют по ширине страницы). Если заголовки содержат несколько предложений, их разделяют точками. Названия всех структурных элементов выделяют жирным шрифтом.

Нумерация глав ВКР – сквозная, нумерация параграфов сквозная в пределах главы ВКР.

Все страницы курсовой работы, начиная с титульного листа, обязательно должны быть пронумерованы. Титульный лист входит в общий подсчет страниц, но номер на него не ставится.

Нумерация страниц начинается со второго листа и заканчивается крайним, на втором листе ставится номер «2». Номер на странице проставляется внизу страницы по центру (шрифт № 10).

Текст ВКР должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований.

Сокращение слов в тексте не допускается, кроме установленных ГОСТ. Условные буквенные и графические обозначения, а также обозначения единиц физических величин необходимо принимать в соответствии со стандартом.

Оформление ссылок на источники, указанные в библиографическом списке должны быть оформлены соответствующим образом. Ссылка оформляется в квадратных скобках после последнего заимствованного из источника предложения или приведения в тексте каких-либо фактов.

В скобках проставляется номер позиции, под которым источник указан в библиографическом списке (Приложение 4).

В тексте ВКР могут быть перечисления. Если текст перед перечислением заканчивается двоеточием, то перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис.

Порядок и сроки выполнения выпускной квалификационной работы

Успешное выполнение ВКР во многом зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательного выполнения отдельных этапов работы.

Задание на выполнение ВКР выдается научным руководителем после утверждения темы ВКР на кафедре, как правило, в начале учебного года, но не позднее, чем за месяц до преддипломной практики.

Перед представлением отдельных разделов ВКР научному руководителю целесообразно (по возможности) ознакомить с ними руководителя практики от организации, на материал которой готовится ВКР, получить одобрение или замечания.

Контроль сроков и качества выполнения ВКР осуществляется научными руководителями и заведующим кафедрой.

Руководство выпускной квалификационной работы

В целях оказания студенту теоретической и практической помощи в период подготовки ВКР кафедра назначает ему научного руководителя. Руководитель ВКР обязан:

- оказать практическую помощь студенту в выборе темы ВКР и выработке плана ее выполнения;
- подготовить и выдать студенту задание на выполнение ВКР;
- дать квалифицированную консультацию по подбору литературных источников и фактических материалов, необходимых для выполнения ВКР;
- осуществлять систематический контроль за ходом подготовки ВКР в соответствии с содержанием утвержденного задания;
- дать оценку качества содержания выполненной ВКР и соответствия ее предъявляемым требованиям (отзыв руководителя);
- провести предварительную защиту ВКР с целью выявления степени готовности студента.

Студенту следует периодически (по договоренности) информировать научного руководителя о ходе подготовки ВКР, консультироваться, обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от плана работы над ВКР.

Студенту следует иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР и поэтому не должен исправлять все имеющиеся в тексте работы теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки.

На различных стадиях подготовки и выполнения ВКР задачи научного руководителя меняются. На первом этапе подготовки научный руководитель советует, как

приступить к рассмотрению темы, корректирует план ВКР и дает рекомендации по подбору научной литературы. В ходе выполнения ВКР научный руководитель выступает как оппонент, указывает на недостатки аргументации выводов, стиля изложения и т.п., советует как их лучше устранить.

Рекомендации и замечания научного руководителя студент должен воспринимать творчески. Он может учитывать их или отклонять по своему усмотрению, так как ответственность за теоретически и методологически правильную разработку и освещение темы, качество содержания и оформления ВКР полностью лежит на нем, а не на научном руководителе.

Если студент нуждается в консультациях по отдельным специальным вопросам, то заведующий кафедрой может назначить их дополнительно.

После получения окончательного варианта ВКР научный руководитель составляет письменный отзыв, который обязательно подписывается с точным указанием должности, ученой степени и звания, даты выдачи.

3.3.3. Методические рекомендации и требования к подготовке электронной презентации

Требования к электронной презентации выпускной квалификационной работы

Приступая к созданию презентации, необходимо представлять:

- каковы цели, которые Вы хотите достичь в результате показа данной презентации;

- какие задачи Вам предстоит решать в ходе вашего вступления;
- какова аудитория, перед которой Вам предстоит выступать;
- какова мотивация Вашей аудитории к тому, чтобы Вас слушать;
- в каких технических условиях она будет демонстрироваться.

1. Электронная презентация сопровождает доклад студента о результатах научного исследования в ходе публичной защиты ВКР на заседании ГЭК. Объем презентации определяется общей длительностью выступления (до 20 минут).

2. Содержание презентации отчасти совпадает с текстом выступления, но не дублирует его. Основной целью презентации является комплексное представление проблемного поля исследования и его результатов.

Примерный состав слайдов:

- титульный лист (наименование учебного заведения и факультета, тема ВКР, ФИО автора и научного руководителя, год защиты);
- актуальность темы ВКР;
- цель и задачи исследования;
- объект и предмет исследования (в случае необходимости – географические и хронологические рамки работы);
- теоретико-методологические основы ВКР и научная новизна предлагаемого исследовательского подхода;
- состав источниковой базы;
- степень изученности темы;
- формы апробации и практическая значимость ВКР;
- структура диссертации (названия глав и параграфов)
- основные положения и выводы работы (несколько слайдов).

Рекомендуемое количество слайдов – 12–15.

Часть слайдов может быть ориентирована только на визуальное восприятие и сопровождаться минимальными устными комментариями в ходе выступления.

3. Электронная презентация ВКР выполняется в программе MS PowerPoint.

4. Фон слайдов должен быть единым для всей презентации, иметь деловой, психологически комфортный стиль, соответствующий формату мероприятия. Не рекомендуется использовать типовые шаблоны фона с графическими изображениями или рисунками. Если в качестве фона отдельных слайдов используется изображение, то степень его яркости не должна мешать четкому восприятию графических объектов и чтению текста.

5. Текст, размещаемый на слайде, должен быть лаконичен и ограничен по общему объему. Рекомендуется оформлять текст в виде тезисов и маркированных (пронумерованных) положений, а также широко использовать графические объекты (схемы, таблицы, графики, диаграммы). Слайды не должны иметь подзаголовков, дублирующих содержание информационных объектов.

Текст оформляется шрифтом не менее 20 pt. Возможно выделение текста полужирным шрифтом, но не рекомендуется использование курсива. Форматирование текста осуществляется по ширине. Рекомендуемые шрифты – Arial, Georgia, Times New Roman. Оптимальной цветовой комбинацией шрифта и фона являются «черные буквы на белом фоне». В тексте может быть сделано логическое ударение – выделение слова или словосочетания цветом.

В тексте должны быть соблюдены принятые правила орфографии, пунктуации, сокращения и специальные правила оформления (например, отсутствие точки в заголовках).

6. Схемы, таблицы, графики и диаграммы, включенные в состав презентации, либо выполняют самостоятельные информативные функции, либо иллюстрируют конкретные тезисы выступления, посвященные содержанию и выводам диссертации. Цветовое оформление графических объектов должно быть соразмерным общей цветовой гамме (рекомендуется использовать не более трех цветов в рамках всей презентации).

7. Используемые в составе презентации иллюстративные изображения (репродукции картин, плакаты, фотографии, рисунки и т.п.) должны быть связаны с конкретными содержательными элементами презентации. Все изображения должны иметь максимально большое разрешение (не допускается «растянутое» изображение слабого разрешения). При размещении на слайдах изображение необходимо «растягивать» только через «угол», чтобы не нарушить его пропорции. Каждое изображение должно иметь подпись, корректно и грамотно отражающую его выходные данные.

8. Анимационные эффекты могут быть применены к графическим объектам (схемам, таблицам, графикам и диаграммам) и изображениям, если это необходимо для поэтапного восприятия материала. Для оформления базовой информации использование анимационных эффектов не рекомендуется.

9. В качестве отдельных элементов презентации могут быть использованы аудио- и видеоматериалы. Длительность каждого из таких фрагментов должна быть строго ограничена. Интенсивность звука должна быть комфортной для аудитории. Не допускается использование музыки в качестве постоянного фона.

Требования к оформлению электронных презентаций

Оформление слайдов	
Стиль	· соблюдать единый стиль оформления; · избегать стилей, которые будут отвлекать от самой презентации; · вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текст, рисунки).
Фон	· для фона выбираются более холодные тона (синий или зелёный).
Использование цвета	· на одном слайде использовать не более трёх цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста; · для фона и текста используются контрастные цвета.
Анимационные	· нужно использовать возможности компьютерной анимации для

эффекты	представления информации на слайде; · не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами; анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
Звук	· должен быть чистым; · лучше вовсе не снабжать презентацию звуковым сопровождением; исключение составляют иностранные языки.
Рисунки и видео	· должны быть чёткими и достаточно крупными; · не пытайтесь увеличить размеры картинок – потеряете в качестве; · видео-ролики должны занимать не менее трети презентационного окна; · рисунки должны носить скорее иллюстративное, чем декоративное значение; украшательство отвлекает от сути предмета.
Таблицы	· должны содержать как хорошо различимые данные, так и чёткие, крупные подписи к ним; · по умолчанию таблица снабжается названием, а при необходимости и легендой (краткими комментариями); · таблица не должна быть перегружена; · громоздкие таблицы необходимо распечатывать и раздавать каждому в аудитории отдельно, перед началом презентации.
Схема	· должны быть снабжены чёткими, логичными переходами от одного блока к другому; · громоздкие схемы необходимо распечатывать и раздавать каждому в аудитории отдельно, перед началом презентации.
Представление информации	
Содержание информации	· следует использовать короткие слова и предложения; · время глаголов должно быть везде одинаковым; · следует использовать минимум предлогов, наречий, прилагательных; · заголовки должны привлекать внимание аудитории.
Расположение информации на странице	· предпочтительно горизонтальное расположение информации; · наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; · если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
Шрифты	· для заголовков не менее 24; · для остальной информации не менее 18; · шрифты без засечек легче читать с большого расстояния; · нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации; · для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчёркивание того же типа; · нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже, чем строчные).
Способы выделения информации	Следует использовать · рамки, границу, заливку; · разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки; · рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Объём информации	· не стоит заполнять один слайд слишком объёмом информации: люди могут одновременно запомнить не более трёх фактов, выводов, определений;

	· наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты, отражаются по одному на каждом слайде.
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: · с текстом; · с таблицами; · с диаграммами.
Время демонстрации слайда	· обычно слайд (если на нём нет анимации) должен демонстрироваться на экране не менее 10-15 секунд; · если слайд снабжён анимацией или рисунком, то время его демонстрации увеличивается.

3.3.4. Шкала оценивания компетенций практической части выпускной квалификационной работы

Критерии оценивания ответов	баллы
Все параметры анализа пьесы выполнены полностью, объёмно и содержательно. Выполнение всех постановочных аспектов, связанных со сценическим воплощением режиссерского замысла. Логика в постановке, художественно-декорационное, звукошумовое оформление полностью подчинено режиссёрскому замыслу.	отлично
Не полное освещение некоторых параметров режиссерского анализа пьесы: музыкальное оформление спектакля; художественное оформление спектакля не полностью отражают сверхзадачу спектакля и конфликтуют с режиссёрским замыслом.	хорошо
Не полное раскрытие идейно-тематического анализа пьесы и её событийного ряда. Неточности в соотношении режиссерского замысла, темы и идеи пьесы. Несоответствие разработанного режиссерского замысла и образа спектакля на сценической площадке.	удовлетворительно
Полное не выполнение всех параметров анализа пьесы, отсутствие ее сценического воплощения систематические пропуски репетиционного процесса, нестабильность репетиционного процесса.	не удовлетворительно

3.3.5. Шкала оценивания компетенций защиты творческой работы ВКР

Критерии оценивания компетенций для второго этапа работы – защиты творческой работы (экспликации) квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы включает в себя представление экспликации с соответствующей документацией, подтверждающей действительность выполнения выпускной квалификационной работы, афиши спектакля, описание сюжета, анализ драматургического материала, эскизы костюмов, фото и видео материалов.

Оценка «Отлично»: заслуживает выпускник, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять

творческие задания, предусмотренные программой, а также усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии. Ответы на вопросы изложены логично, последовательно, с опорой на разнообразные источники. У студента четко определена своя позиция в раскрытии различных подходов к рассматриваемой проблеме. Свободно оперирует терминами, ориентируется в дополнительных источниках информации по данной проблеме.

Оценка «Хорошо»: заслуживает выпускник, обнаруживший систематический характер знаний учебного материала; раскрывший различные подходы к рассматриваемой проблеме и опирающийся при рассмотрении ответа на обязательную литературу; включающей в свой ответ соответствующие примеры из творческой практики; демонстрирующий знание основных понятий, однако допускающей неточности и незначительные ошибки.

Оценка «Удовлетворительно»: заслуживает выпускник, обнаруживший знание основного программного материала, но допустившего фактические ошибки в ответе и при выполнении творческого задания; в том числе терминологии и в форме построения ответа

Оценка «Неудовлетворительно»: выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные и существенные ошибки в выполнении заданий, неумение обобщить информацию и изложить ее логически

4. Организация и проведение государственных аттестационных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий

В ситуации необходимости применения дистанционных образовательных технологий для организации и проведения государственной итоговой аттестации используется электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) института, а также системы видеоконференцсвязи, обеспечивающие двустороннюю видео- и аудиосвязь в режиме реального времени через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

Для подготовки обучающихся к государственному экзамену, при необходимости, в начале учебного года в системе дистанционного обучения Moodle (далее – Moodle) создается курс «Подготовка к ГИА (группы №№ групп)»,

Для организации защиты ВКР с применением дистанционных образовательных технологий с момента начала периода «Выполнение и защита ВКР» (установленного в календарном учебном графике) в Moodle создается курс «Защита ВКР (группа № группы)».

Член кафедры, ответственный за организацию защиты ВКР с применением дистанционных образовательных технологий, загружает все необходимые материалы в папки обучающихся в курсе в Moodle: ВКР, справку о результате проверки текстового документа на наличие заимствований, отзыв, презентацию или видеопрезентацию для предварительного ознакомления с ВКР председателя и членов государственной экзаменационной комиссии. Дополнительные видеоматериалы по теме ВКР, при необходимости, размещаются в облачном хранилище, ссылка на них также выкладывается в папке с материалами для защиты.

Выполненные обучающимися ВКР направляются в институт посредством электронной почты (в том числе корпоративной, на адрес выпускающей кафедры). Ответственный за организацию защиты ВКР с применением дистанционных образовательных технологий в ответ направляет обучающимся уведомление о получении выполненной ВКР и размещает ВКР в Moodle.

ВКР и все материалы для защиты ВКР должны быть размещены в Moodle не позднее, чем за 3 календарных дня до защиты ВКР.

Применяемые технические средства и используемые помещения при проведении ГИА должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания;
- обзор помещения, входных дверей;
- обзор обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания, с возможностью контроля используемых им материалов;
- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося и членов ГЭК;
- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам ГЭК;
- возможность для членов ГЭК задавать вопросы, а для обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания, отвечать на них, как в процессе сдачи государственного экзамена, так и в процессе защиты выпускной квалификационной работы;
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

Для идентификации личности обучающихся и обеспечения контроля проведения мероприятий, связанных с оценкой результатов обучения в рамках ГИА, могут быть использованы следующие технологии:

- онлайн-прокторинг – удаленное наблюдение за обучающимися в ходе мероприятий с использованием камер и средств трансляции экрана устройства, на котором работает обучающийся;
- идентификация обучающегося преподавателем перед камерой (для определения личности предъявляется паспорт, студенческий билет или зачетная книжка перед началом ГИА, фотография сверяется с личностью обучающегося).

Накануне или за день до проведения государственного аттестационного испытания с применением дистанционных образовательных технологий проводится предэкзаменационная консультация с помощью систем видеоконференцсвязи, обеспечивающих двустороннюю видео- и аудиосвязь в режиме реального времени через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

Для проведения государственных итоговых испытаний с применением дистанционных образовательных технологий используется программное обеспечение для проведения видеоконференций, в том числе

обеспечивающее поддержку мобильных платформ (Android, iOS и иных), не требующих установки на персональные компьютеры (далее – ПК) обучающихся.

Технические устройства (ПК, мобильное устройство, ноутбук, планшет) и используемое программное обеспечение должны обеспечить условия для сеанса видеоконференции достаточной продолжительности, исключающей прекращение или ограничение связи в процессе устного ответа обучающегося, наблюдения за подготовкой обучающегося к ответу или выполнения обучающимся письменной работы в процессе проведения ГИА.

При проведении государственных итоговых испытаний в устной форме применяются интерактивные формы ответа на вопросы в соответствии с программным обеспечением, позволяющем демонстрировать презентацию, схемы, инфографику.

Для проверки программного обеспечения перед проведением государственных итоговых испытаний не более чем за три дня осуществляется тестирование программного обеспечения и проверка качества связи с каждым обучающимся.

При проведении государственных итоговых испытаний с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется видео- и аудиозапись государственного экзамена и защиты ВКР, которая хранится до момента завершения срока подачи апелляций по результатам ГИА.

Государственный экзамен в устной форме проводится посредством собеседования по билету, состоящему из двух теоретических вопросов. Номер билета обучающиеся выбирают заранее на предэкзаменационной консультации в формате видеоконференции (распределение вопросов в билетах обучающимся неизвестно). Вопросы, идентификатор и пароль видеоконференции высылаются обучающимся на адрес электронной почты с учетом возможности подготовки за 60 минут до входа в видеоконференцию. Время собеседования не более 20 минут.

Государственный экзамен с применением дистанционных образовательных технологий может проходить в письменной форме. Время проведения государственного экзамена в письменной форме – не более двух часов. Защита творческой выпускной квалификационной работы (исполнение концертной программы, хореографического номера, показ спектакля и др.) с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется на видеоконференции. Запись выступления для ознакомления ГЭК также предварительно выкладывается в Moodle в курсе «Защита ВКР (группа № *группы*)

Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 40 минут.

При проведении государственных аттестационных испытаний с целью обеспечения самостоятельной подготовки обучающегося к устному ответу используются средства видеоконференцсвязи с возможностью трансляции изображения с экрана компьютера (иного оборудования) обучающегося. Для обеспечения контроля самостоятельной подготовки наблюдение

осуществляется одним членом (секретарем) ГЭК не более чем за 10 обучающимися.

Если в период проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий (включая наблюдение за обучающимися в период подготовки к устному ответу) будут замечены нарушения со стороны обучающегося, а именно: подмена посторонним, использование посторонней помощи, появление сторонних шумов, пользование электронными устройствами кроме устройства (устройств), необходимых для подключения и работы видеоконференцсвязи, списывание, выключение веб-камеры, выход за пределы обзора веб-камеры, что также подтверждается видеозаписью, государственное аттестационное испытание прекращается. Обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» с последующим отчислением из института с выдачей справки об обучении как не выполнившему обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Результаты государственного аттестационного испытания объявляются в день его проведения с помощью систем видеоконференцсвязи, обеспечивающих двустороннюю видео- и аудиосвязь в режиме реального времени через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, а также в ЭИОС института.

При возникновении технических проблем, препятствующих прохождению обучающимся ГИА (отдельных государственных аттестационных испытаний) с применением дистанционных образовательных технологий и невозможности устранить проблемы до окончания процедуры ГИА председателем ГЭК принимается решение о том, что обучающийся не прошел ГИА по уважительной причине. Далее, по согласованию с заведующим кафедрой, деканом факультета, начальником отдела организации образовательной деятельности, приказом института обучающемуся устанавливается дополнительный срок прохождения государственного аттестационного испытания.

При проведении государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости разрешается:

- присутствие в месте нахождения обучающегося ассистента (ассистентов), оказывающего необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей обучающегося при передвижении, занятии рабочего места, чтении и оформлении заданий, общении с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии;
- использование необходимых технических средств с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Основная и дополнительная учебная литература

Список основной литературы:

1. Гончарук, А.Ю. Актерское мастерство и основы режиссуры / А.Ю. Гончарук; Российский государственный социальный университет, Высшая школа музыки им. А. Г. Шнитке (Институт). – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 212 с. : ил., табл. – Режим доступа: [\[http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457829\]](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457829)
2. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности : учеб. для СПО / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под науч. ред. А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2018. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07197-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6455638C-5F0A-4767-B85B5B664B47B454.
3. Красногоров, В. О драме и театре / В. Красногоров. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 205 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483023>

Список дополнительной литературы:

1. Актерский тренинг по системе Станиславского: упражнения и этюды / сост. О. Лоза. – М.: АСТ: АСТ МОСКВА: Полиграфиздат; СПб.: Прайм-Еврознак, 2010. – 192 с.: ил.
2. Альщиц, Ю.Л. Тренинг forever / Ю.Л. Альщиц. – М.: РАТИ-ГИТИС, 2009. – 256 с.
3. Анисимов, Г.П. Верую Николая Горчакова / Г.П. Анисимов. – М.: РАТИ-ГИТИС, 2009. – 128 с.
4. Бармак, А.А. Достоевский today / А.А. Бармак. – М.: РАТИ-ГИТИС, 2008. – 192 с.
5. В спорах о театре: Сборник статей. - М.: РАТИ-ГИТИС, 2008. – 120 с
6. Голованова, В.С. Формирование действенного мышления: учебно-методическое пособие / В.С. Голованова, И.А. Гавриков; Хабаров.гос.ин-т искусств и культуры. – 2007. – 44 с
7. Голубовский, Б.Г. Шаг в профессию: учебное пособие / Б.Г. Голубовский. — М.: Российский университет театрального искусства. – ГИТИС, 2011. — 392 с.: ил.
8. Грачева, Л. Актерский тренинг. Жизнь в роль и роль в жизни. Тренинг в работе актера над ролью / Л. Грачева. – М.: АСТ, 2011. – 309 с.
9. Голованова, В.С. Мастерство актера / В.С. Голованова; Хабаров.гос.ин-т искусств и культуры. – Хабаровск, 2011. - 106 с.
10. Зверева, Н.А. Создание актерского образа: Словарь театральных терминов / Н.А Зверева, Д.Г. Ливнев. – М.: РАТИ-ГИТИС, 2008. – 105 с.
11. Омельченко, А.В. Актерское мастерство в этюдах: учебное пособие / А.В.Омельченко. – Волгоград: ПринТerra, 2009. – 192 с.
12. Сарабян, Э. Актерский тренинг по системе Станиславского. Интеллект. Воображение. Эмоции. Метод действенного развития. / Э. Сарабян. - М.: АСТ; Владимир: ВКТ, 2011. – 191 с.
13. Сарабян, Э. Актерский тренинг по системе Станиславского. Как быть максимально естественным и убедительным. Телесная свобода, сценическое действие / Э. Сарабян. – М.: АСТ, 2011. – 220 с.
14. Сарабян, Э. Актерский тренинг по системе Станиславского. Настрой. Состояние. Партнер. Ситуации / Э. Сарабян. – М.: АСТ, 2011. - 190 с.
15. Сарабян, Э. Актерский тренинг по системе Станиславского. Речь. Слова. Голос. Максимальная доверенность и убедительность / Э. Сарабян. – М.: АСТ, 2011. – 160 с.
16. Станиславский, К.С. Работа актёра над собой в творческом процессе переживания. Дневник ученика / К.С. Станиславский. – СПб.: Азбука, 2014. - 512 с.

17. Станиславский, К.С. Работа актёра над собой в творческом процессе переживания. Дневник ученика / К.С. Станиславский. – СПб.: Прайм-Еврознак, 2010. – 408 с.
18. Станиславский, К. С. Работа актёра над собой. О технике актёра / К.С. Станиславский, М.А.Чехов. – М.: Артист. Режиссер. Театр, 2008. – 496 с.
19. Театр: книга о новом театре. – М.: РАТИ-ГИТИС, 2008. – 232 с.
20. Якубовский, А.А. Профессия - театральный критик: учебное пособие. – М.: РАТИ-ГИТИС, 2008. – 552 с., ил.

Список первоисточников:

1. Вл. И. Немирович – Данченко о творчестве актёра. Хрестоматия. Учеб.пособие для театр.учеб.заведений / Сост. и ред. В.Я. Виленкин. – М.: Искусство, 1973. – 487 с.
2. Горчаков, Н. Режиссерские уроки К.С.Станиславского: беседы и записи репетиций. Изд. 3-е / Н. Горчаков. – М.: Искусство, 1952. – 575 с.
3. Попов, А.Д. Творческое наследие: Воспоминания и размышления о театре. Художественная целостность спектакля / А.Д. Попов. – М.: Всероссийское театральное общество, 1979. – 520 с.
4. Станиславский, К.С. Статьи. Речи. Беседы. Письма / К.С. Станиславский. – М.: Искусство, 1963. – 781 с.
5. Станиславский, К.С. Театральные мемуары. Моя жизнь в искусстве / К.С. Станиславский. – М.: Искусство, 1962. – 575 с.

5.2. Список электронных образовательных ресурсов:

1. Актерское мастерство: Американская школа[Электронный ресурс].- М.: Альпина нон-фикшн, 2013.- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279198&sr=1>
2. Аль Д.Н. Основы драматургии: учеб. пособие/ рек. УМО.- СПб,2013[Электронный ресурс].- <http://e.lanbook.com/>.
3. Вербовская, Е.В. Социально- личностное развитие детей младшего школьного возраста: творческое объединение «Театр»[Электронный ресурс]: учеб. пособие/ Е.В. Вербовская, Л.В. Филлипова.- Н.Новгород: ННГАСУ, 2014.- 291 с.- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index>.
4. Всеволодский-Гернгросс, В. Краткий курс истории русского театра.- 2011.[Электронный ресурс]-<http://www.-biblioclub>
5. Гвоздев, А. Западноевроп. театр на рубеже XIX и XX ст: учеб.- СПб., 2012.[Электронный ресурс]-<http://www.-biblioclub.ru/>.
6. Захава, Б.Е. Мастерство актёра и режиссёра: учеб. пособие.- СПб., 2013 [Электронный ресурс].- <http://e.lanbook.com>
7. Новицкая, Л.П.Элементы психотехники актерского мастерства [Электронный ресурс].- М.,2013.- <http://www.e5.ru/product/e>
8. Пыляев, М.Наш театр в эпоху Отечественной войны: учеб. - СПб., 2013[Электронный ресурс].-<http://www.-biblioclub.ru/>
9. Сарабьян, Э. Актерский тренинг по системе Г. Товстоногова [Электронный ресурс].- М., 2010.-<http://biblioclub.ru/book>
10. Учебный театр[Электронный ресурс]: учебно- методический комплекс/ авт.- сост. С.Н. Басалоев.- Кемерово: КемГУКИ, 2014.- 48 с.- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275537&sr=1>

5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с лицензионными нормативами обеспечения библиотечно-информационными ресурсами библиотека организует индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, к учебным материалам Электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. www.biblioclub.ru. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.

2. ЭБС «Издательство Планета музыки». Электронно-библиотечная система ООО «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ». Принадлежность сторонняя. www.e.lanbook.com. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к коллекциям: «Музыка и театр», «Балет. Танец. Хореография».

3. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. <http://www.e-mcfr.ru>.

4. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. <http://irbis.hgiik.ru>.

5. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. <http://elibrary.ru/> Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.

6. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. <http://carta.hgiik.ru>. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://window.edu.ru>

8. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://school-collection.edu.ru>

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://fcior.edu.ru>

Для подготовки курсовых, выпускных и научных работ обучающиеся могут использовать полнотекстовую базу данных Web of Science. Режим доступа: электронный, из внутренней сети института. Официальный сайт: webofknowledge.com

5.4. Информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа, защиты курсовой работы, консультации и промежуточной аттестации (экзамена), используется следующее программное обеспечение:

–лицензионное проприетарное программное обеспечение:

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office (всоставпакетавходят: Word, Excel, PowerPoint, FrontPage, Access)
3. Adobe Creative Suite 6 Master Collection (всоставпакетавходят: Photoshop CS6 Extended, Illustrator CS6, InDesign CS6, Acrobat X Pro, Dreamweaver CS6, Flash Professional CS6, Flash Builder 4.6 Premium Edition, Dreamweaver CS6, Fireworks CS6, Adobe Premiere Pro CS6, After Effects CS6, Adobe Audition CS6, SpeedGrade CS6, Prelude CS6, Encore CS6, Bridge CS6, Media Encoder CS6);

–свободнораспространяемое программное обеспечение:

1. набор офисных программ Libre Office
2. аудиопроигрыватель AIMP

3. видеопроигрыватель Windows Media Classic
4. интернет-браузер Chrome.

Для самостоятельной подготовки студентов к занятиям по дисциплине требуется обращение к программному обеспечению Microsoft Windows, Microsoft Office, в том числе для подготовки мультимедийных презентаций по темам семинарских занятий и подготовке курсовой в программе PowerPoint. Для создания конечных нередрактируемых версий документа рекомендуется использовать Acrobat XPro, входящий в состав пакета Adobe Creative Suite 6 Master Collection.

На всех компьютерах в институте установлено лицензионное антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security. Необходимым условием информационной безопасности института является обязательная проверка на наличие вирусов внешних носителей перед их использованием с помощью Kaspersky Endpoint Security.

Перечисленное программное обеспечение обновляется по мере выхода новых версий программ в рамках соответствующих лицензий и соглашений.

5.5. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение реализуемой дисциплины соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы имеются специальные аудитории:

- кабинет для занятий по междисциплинарным курсам профессионального модуля «Художественно-творческая деятельность» (вид «Театральное творчество»). Учебная аудитория со сценической площадкой для групповых, мелкогрупповых и индивидуальных практических занятий (репетиций), курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория № 217), оборудованный Специализированная мебель (стол письменный для преподавателя, стулья, кубы сценические деревянные (6 шт.), негорючая одежда сцены («чёрный кабинет», 1 комплект), напольное покрытие сцены, ниши для хранения ценного реквизита (2 шт), элементы декораций, театральный реквизит. Специализированное оборудование: световые приборы PAR 16 (10 шт), музыкальный центр Panasonic, DMX Dimer PACK, персональный компьютер, интерфейс управления световыми приборами YRILLO;

- театрально-концертный (актовый) зал. Учебная аудитория со сценической площадкой для групповых практических занятий (репетиций), текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации (аудитория № 223). Оснащение зала: специализированная мебель на 304 места (кресла «АККОРД»), столы – 2 шт., оформление сцены и зрительного зала (одежда сцены – 2 комплекта, занавес для сцены – 1 комплект, штора с ламбрекеном – 9 шт.), элементы декораций, театральный реквизит.

Рояль концертный YAMAHA C7 PE M.L.Z. WITH BEANCH CF IIS с банкеткой,, рояль концертный YAMAHA.

Специализированное оборудование зала:

Звуковое оборудование: акустические системы (Master Audio LN 12X – 4 шт., DAS Audio action M12- 4 шт., MVM CS2153 – 2 шт., YAMAHA DBR12 – 1 шт, сабвуфер Master Audio LN 18BN – 4 шт.), усилители для акустических систем (Master Audio Hd800 - 2 шт., Master Audio Hd3200 - 2 шт., DAS Audio action M12 - 2 шт.).

Микрофоны: радиомикрофоны головные SHURE – 4 шт.), радиомикрофоны (SENHEISER – 4 шт., MCFANK – 2 шт.), микрофоны подвесные SHURE – 3шт.

Световое оборудование: пары светодиодные – 8 шт., голова типа WASH – 4 шт., голова типа SPOT – 4 шт., светильник театральный Светоч (CBT 4-500) – 10 шт., светильники общего освещения, диммеры для светового оборудования (EVRO DIDG – 2 шт., Светоч DDR12 – 1 шт.)

Демонстрационное оборудование: проектор PANASONIK для больших помещений короткофокусный – 1 шт., экран настенный 3*4 метра с электроприводом – 1 шт.

Вспомогательное специализированное оборудование: кондиционер LG – 4 шт., мультикор MULTICHENER – 1 шт., сплиттер DMX – 1 шт.

Специализированное оборудование операторской зала: стабилизатор напряжения FURMAN P1400 AR E – 1 шт., блок бесперебойного питания APC smart-UPS SC 1500 – 1 шт., компьютер – 1 шт., пульт микшерный Allen&Heath GLD80 с расширением для пульта AR2412 и картой расширения WAVES – 1 шт., интерфейс DMX512 SunliteSuite2 – 1 шт., midi контроллер KORG nano-kontrol 2 – 1 шт.

Помещение для самостоятельной работы:

- (аудитория № 207), оборудованная специализированная мебель (стол, стул, 3 зеркала). Персональный компьютер (1 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Кабинет технических средств:

- (аудитория № 137б), оборудованная специализированной мебелью (стол, стулья), персональным компьютером с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Ноутбук – 1 шт., предусилитель для наушников SM Pro AudioHP12E – 1 шт., наушники мониторные Sennheiser HD280 pro – 1 шт., студийные мониторы ближнего поля GENELEC 8010a – 2 шт., студийный сабвуфер M-AudioStudiophile SBX10 – 1 шт., midi-контроллерNOVATION 61SL MK2 – 1 шт., midi-клавиатура с полновзвешенными клавишами Studiologic acuna 88 – 1 шт., гитара Fender Telecaster – 1 шт., комбик гитарный Fender HOT ROD DELUXE (60W) – 1 шт., микрофон студийный конденсаторный Beyerdynamic MC840 – 1 шт., микрофон студийный конденсаторный AKG C2000 B – 1 шт.

Кинофотолаборатория (кабинет № 312), оборудованная специализированной мебелью (компьютерный стол, стулья). Персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, комплект наушников.

Помещение для хранения фото и видеоматериалов, оборудованное специализированной мебелью (компьютерный стол, стулья). Персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, комплект наушников.

Гримерная. Учебный класс для мелкогрупповых и индивидуальных занятий, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (гримерный класс № 224), оборудованный специализированной мебелью на 12 посадочных мест (гримерные столы с зеркалами по периметру стены, раскладные стулья (12 шт.), рабочее место преподавателя, шкафы-антресоли для гримерных принадлежностей и хранения реквизита, шкаф-купе с вешалами (2 шт), жалюзи-блэкаут). Специализированное освещение по периметру зеркал.

Костюмерная (кабинет № 152б), оборудованная костюмами для театральных постановок, конструкцией для хранения костюмов (вешала) – 4 шт., стеллаж под обувь, стол, стул.

Помещение для хранения театрального реквизита (кабинет № 139), оборудованная реквизитом для театральных постановок, стеллаж, стол, стул.

Для подготовки к государственным экзаменам предназначена учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации (аудитория № 211), оборудованная специализированной мебелью на 24 посадочных мест (столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, кафедра, доска настенная, аудиторная). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде).

Для самостоятельной работы студентов предназначены:

- 209 аудитория (читальный зал библиотеки), оборудованный специализированной мебелью на 25 посадочных мест (столы, стулья, книжные шкафы), телевизором, книжным и документальным фондом, персональными компьютерами (9 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза;
- библиотека (абонемент, кабинет № 222).

Для проведения государственных экзаменов предназначена:

- (аудитория № 211), оборудованная специализированной мебелью на 24 посадочных мест (столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, кафедра, доска настенная, аудиторная). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде).

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для студентов имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством свободной сети WiFi, которая установлена в читальном зале и рекреациях Института.

Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС "Университетская библиотека онлайн" предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws, «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения. Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или диплома.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань».

5.6. Особенности прохождения ГИА инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Во время сдачи ГИА в институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ

(по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса подготовки к ГИА. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws, «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс подготовки выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к ГИА обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Образец оформления обложки и титульного листа выпускной квалификационной работы

**Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)**

РЕЖИССЕРСКИЙ АНАЛИЗ ПЬЕСЫ К.ДРАГУНСКОЙ «ПИТЬ, ПЕТЬ, ПЛАКАТЬ» И ЕЕ СЦЕНИЧЕСКОЕ ВОПЛОЩЕНИЕ

Выпускная квалификационная работа

**Хабаровск
2021**

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)**

**РЕЖИССЕРСКИЙ АНАЛИЗ ПЬЕСЫ
К.ДРАГУНСКОЙ «ПИТЬ, ПЕТЬ, ПЛАКАТЬ» И
ЕЕ СЦЕНИЧЕСКОЕ ВОПЛОЩЕНИЕ**

Выпускная квалификационная работа

Уровень среднего профессионального образования

Специальность

51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)

Вид:

Театральное творчество

Выполнил:

**Степанов Даниил Алексеевич,
студент 406-С группы**

Научный руководитель:

**Листопадов Сергей Викторович,
доцент кафедры режиссуры,
актерского мастерства и
сценической речи**

Допущена к защите

«_____» _____ 2021 г.

Зав. кафедрой РиАМ

**Мизко Оксана Александровна,
к.культурологии, доцент**

Образцы оформления документов для библиографического списка

Книга одного автора

1. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления и делопроизводство: учебник / И. Н. Кузнецов. - Москва : Юрайт; ИД Юрайт, 2014. – 576 с.

Книга нескольких авторов

2. Быкова, Т. А. Делопроизводство: учебник / Т.А. Быкова, Л.М. Вялова, Л.В. Санкина. – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2014. – 364 с.

Государственный стандарт

3. ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе: структура и правила оформления. - Введ. 2002-07-01. - М. : Изд-во стандартов, 2001. - 22 с.

Электронный ресурс удаленного доступа

4. Арасланова, В.А. Документационное обеспечение управления: учебно-практическое пособие в схемах, таблицах, образцах / В.А. Арасланова. - Москва : Директ-Медиа, 2013. – 240 с. – Режим доступа [http:// www.biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=137706].

Составная часть документа (статья из журнала)

5. Фионова, Л.Р. Актуальные вопросы документной коммуникации органов власти с населением России / Л.Р. Фионова // Делопроизводство.- 2013.- № 3. - С. 34–38.

Примеры оформления библиографических ссылок

Разбирая эти проблемы, возникла необходимость обратиться к психологии Р. С. Немова – это психология личности, цель была выяснить, мотивацию детей – подростков на подобные поступки [20, с. 113].

ПРОТОКОЛ
приема выпускной квалификационной работы, подготовленной студенткой (том)
Хабаровского государственного института культуры

Фамилия, имя, отчество

« ____ » 20 ____ года защищена выпускная квалификационная работа (название, жанр)

Председатель комиссии

должность председателя комиссии

КОМИССИЯ В СОСТАВЕ:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Считают необходимым оценить работу на _____
Комиссия считает, что студент(ка) _____

Председатель комиссии:

должность председателя комиссии подпись (_____)

Члены комиссии:

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

Должности членов комиссии

подпись

ОТЗЫВ
научного руководителя о выпускной квалификационной работе

по теме _____

Студента _____

(Ф.И.О., группа)

Выпускная квалификационная работа (проект) объемом _____ страниц содержит
_____ таблиц, иллюстраций _____, приложений _____.

Соответствие содержания дипломной работы заданию

Характеристика проделанной работы по всем ее разделам

Полнота раскрытия темы

Теоретический уровень и практическая значимость работы

Степень самостоятельности и творческой инициативы выпускника, его деловые качества

Качество оформления работы

Возможность допуска студента к защите выпускной квалификационной работе

Рекомендуемая оценка

дата _____

Научный руководитель _____ подпись _____

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....

ГЛАВА 1. РЕЖИССЕРСКИЙ АНАЛИЗ ПЬЕСЫ

- 1.1. Обоснование выбора пьесы
- 1.2. Работа с автором
- 1.2.1. Биография и особенности творчества
- 1.3. Режиссерский анализ пьесы
- 1.3.1. Сюжет пьесы
- 1.3.2. Фабула пьесы
- 1.3.3. Главная тема пьесы
- 1.3.4. Идея пьесы
- 1.3.5. Основной конфликт пьесы
- 1.3.6. Событийный ряд пьесы

ГЛАВА 2. СЦЕНИЧЕСКОЕ ВОПЛОЩЕНИЕ ПЬЕСЫ

- 2.1.Замысел спектакля
- 2.1.1. Сверхзадача спектакля
- 2.1.2. Жанр спектакля
- 2.1.3. Образ спектакля
- 2.1.4. Основной режиссёрский приём
- 2.2. Выразительные средства и компоненты спектакля
- 2.2.1. Атмосфера спектакля
- 2.2.2. Природа мизансцен
- 2.2.3. Темпо-ритм
- 2.2.4. Сценография
- 2.2.5. Музыкальное оформление
- 2.2.6. Световое решение
- 2.3. Разработка ролей
- 2.3.1. Роман жизни героев
- 2.3.2. Сверхзадача героев
- 2.3.3. Сквозное действие героев
- 2.3.4. Зерно образа героев
- 2.3.5. Характерность

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....

ПРИЛОЖЕНИЯ:

- Приложение 1 (фото спектакля)
- Приложение 2 (дипломы, афиши, буклеты со спектакля)
- Приложение 3 (диски: музыкальное оформление, спектакль, интервью)
- Приложение 4 (эскиз костюмов, сценография)
- Приложение 5 (текст пьесы)

1. **Введение** (структура)

Объект исследования:

Проблематика творчества автора (драматурга)

Предмет исследования:

Идейно художественное воплощение спектакля (название постановки)

Цель:

Режиссерский анализ пьесы и ее сценическое воплощение

Задачи:

1. Провести режиссерский анализ пьесы
2. Реализация режиссерского замысла в условиях сценической площадки

Степень разработанности проблемы (конфликтность взглядов разных авторов по проблеме исследования)

Методы исследования:

1. **Историко-культурный** (исследование эпохи)
2. **Автобиографический метод** (исследование биографии и творчества автора)
3. **Психологический метод** (работа над внешней и внутренней характерностью роли)
4. **Метод моделирования** (работа над художественным образом спектакля)

Основная часть

ГЛАВА 1. РЕЖИССЕРСКИЙ АНАЛИЗ ПЬЕСЫ

- 1.1. Обоснование выбора пьесы
- 1.2. Работа с автором
 - 1.2.1. Биография и особенности творчества
- 1.3. Режиссерский анализ пьесы
 - 1.3.1. Сюжет пьесы
 - 1.3.2. Фабула пьесы
 - 1.3.3. Главная тема пьесы
 - 1.3.4. Идея пьесы
 - 1.3.5. Основной конфликт пьесы
 - 1.3.6. Событийный ряд пьесы

ГЛАВА 2. СЦЕНИЧЕСКОЕ ВОПЛОЩЕНИЕ ПЬЕСЫ

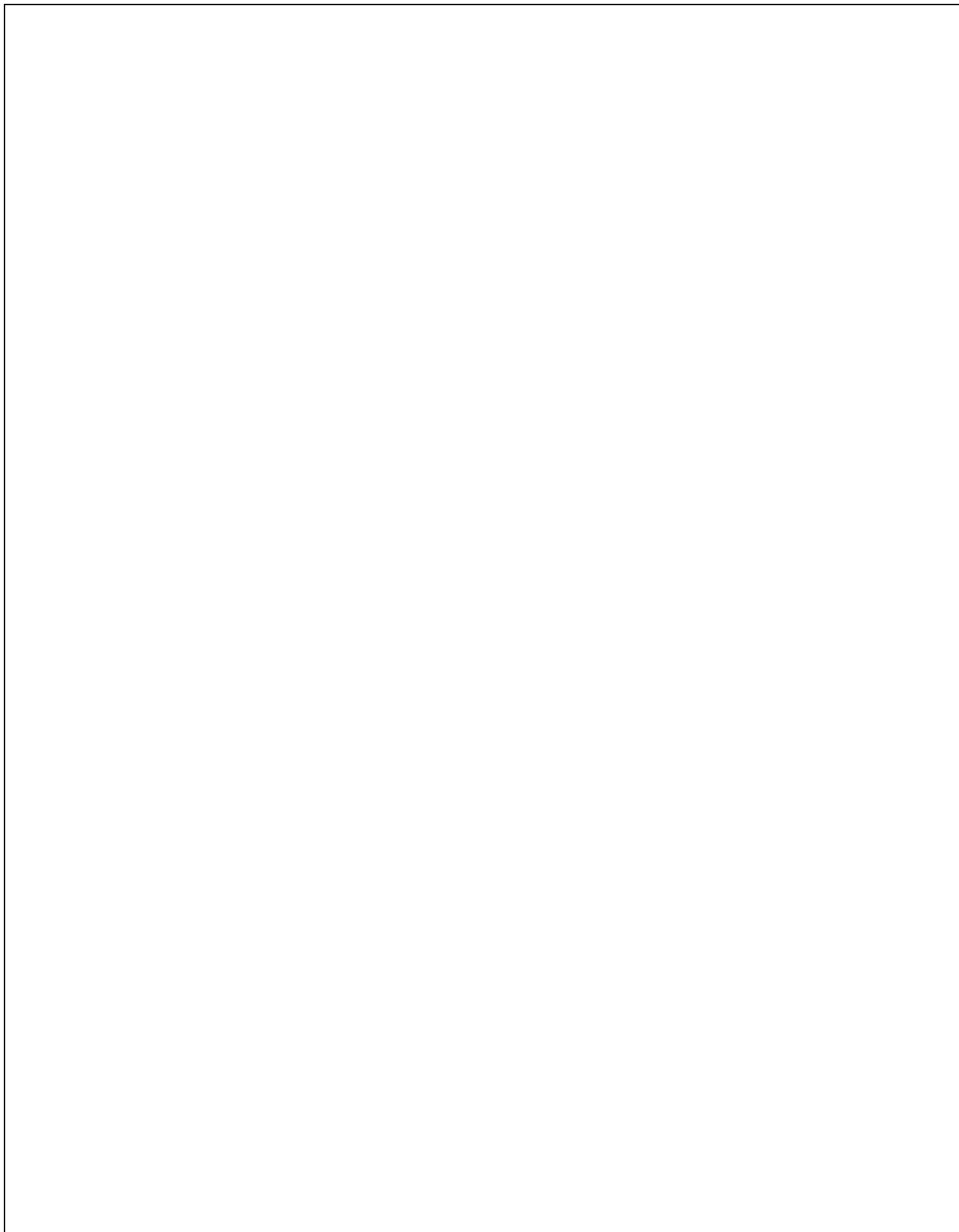
- 2.1. Замысел спектакля
 - 2.1.1. Сверхзадача спектакля
 - 2.1.2. Жанр спектакля
 - 2.1.3. Образ спектакля
 - 2.1.4. Основной режиссёрский приём
- 2.2. Выразительные средства и компоненты спектакля
 - 2.2.1. Атмосфера спектакля
 - 2.2.2. Природа мизансцен
 - 2.2.3. Темпо-ритм
 - 2.2.4. Сценография
 - 2.2.5. Музыкальное оформление
 - 2.2.6. Световое решение
- 2.3. Разработка ролей
 - 2.3.1. Роман жизни героев
 - 2.3.2. Сверхзадача героев
 - 2.3.3. Сквозное действие героев
 - 2.3.4. Зерно образа героев
 - 2.3.5. Характерность

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Текст заключения должен быть связан с реализацией цели и задач, заявленных во ВВЕДЕНИИ.

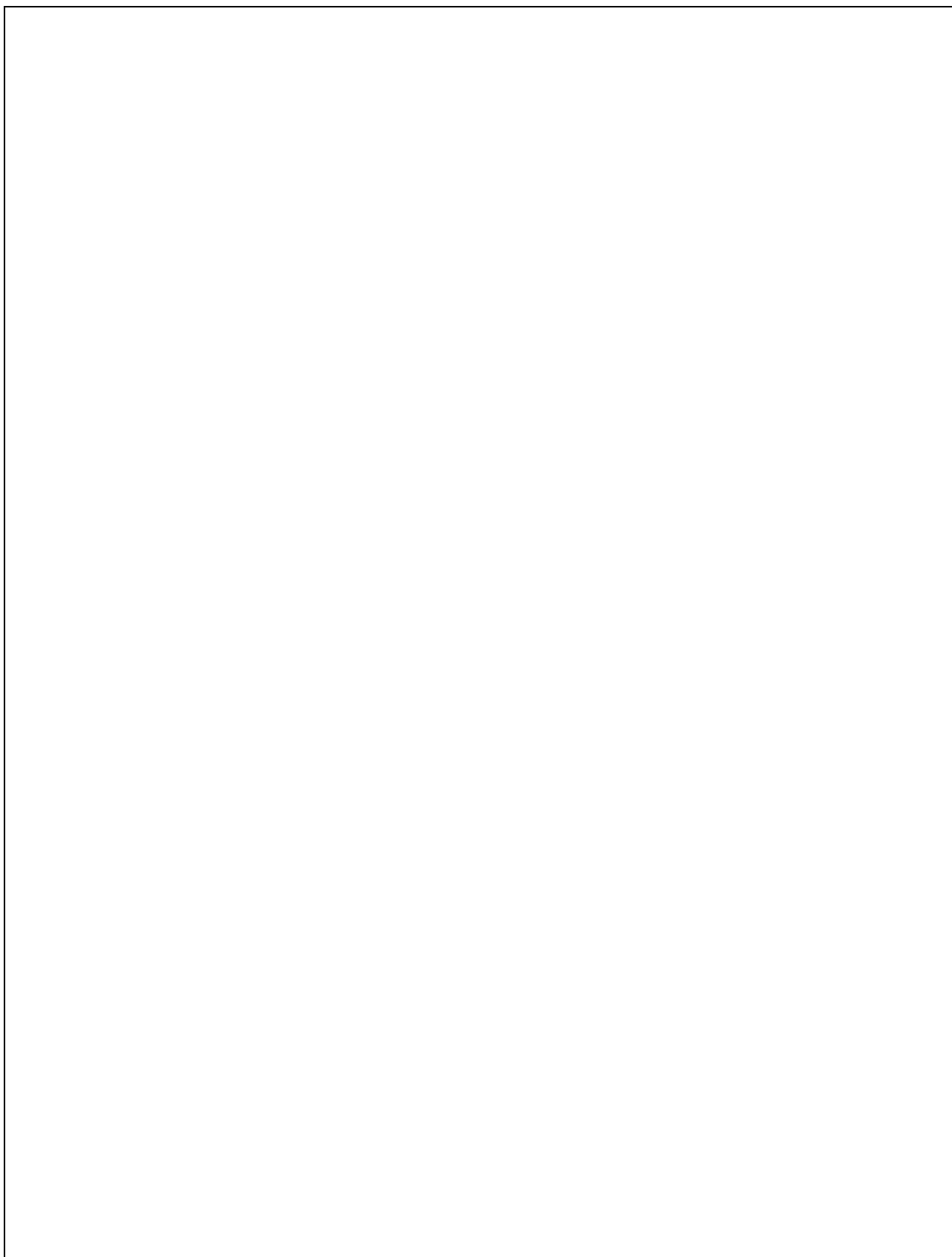
ПРИЛОЖЕНИЯ

ФОТОГРАФИИ СПЕКТАКЛЯ

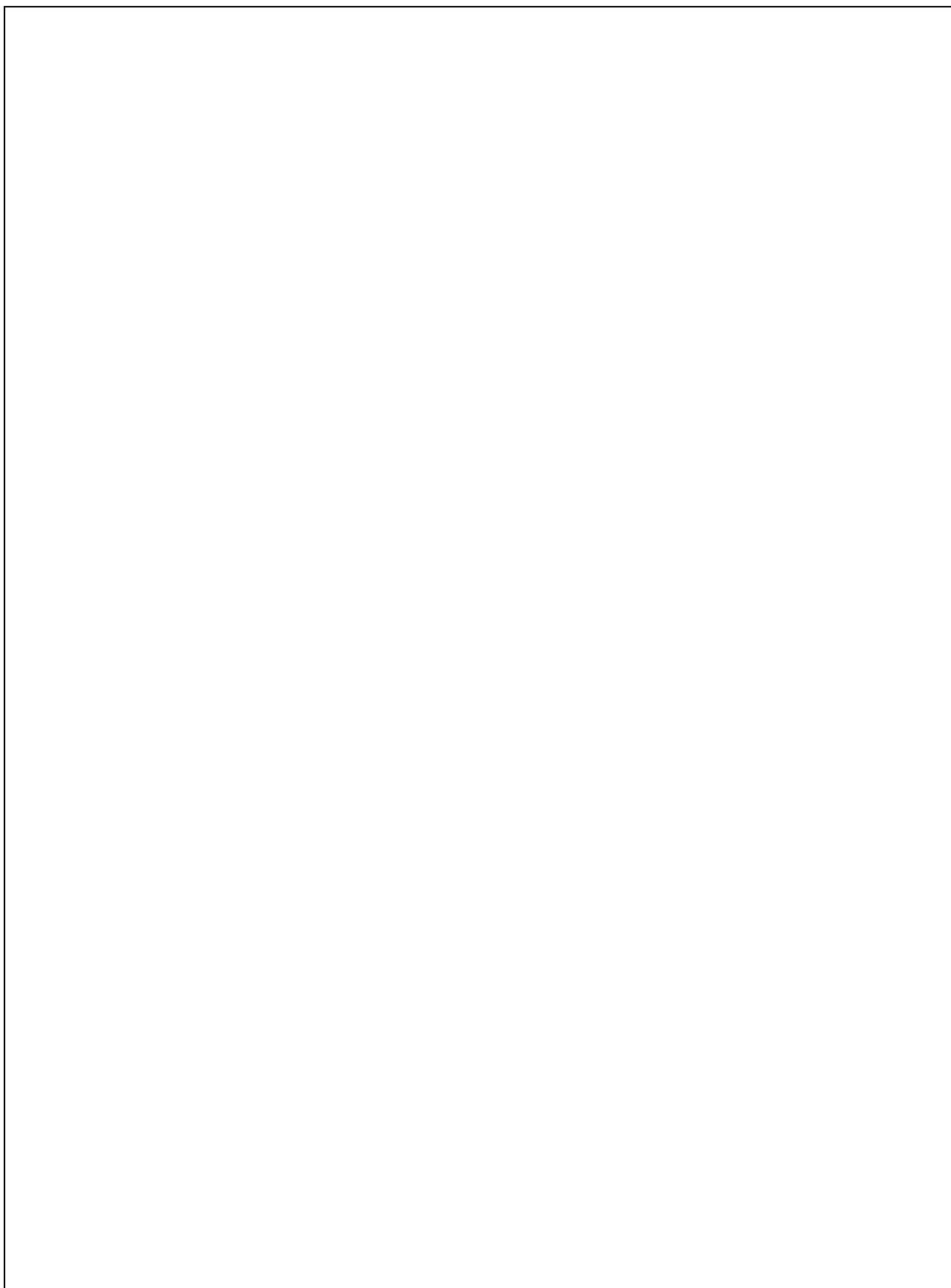


Сцена из спектакля: _____

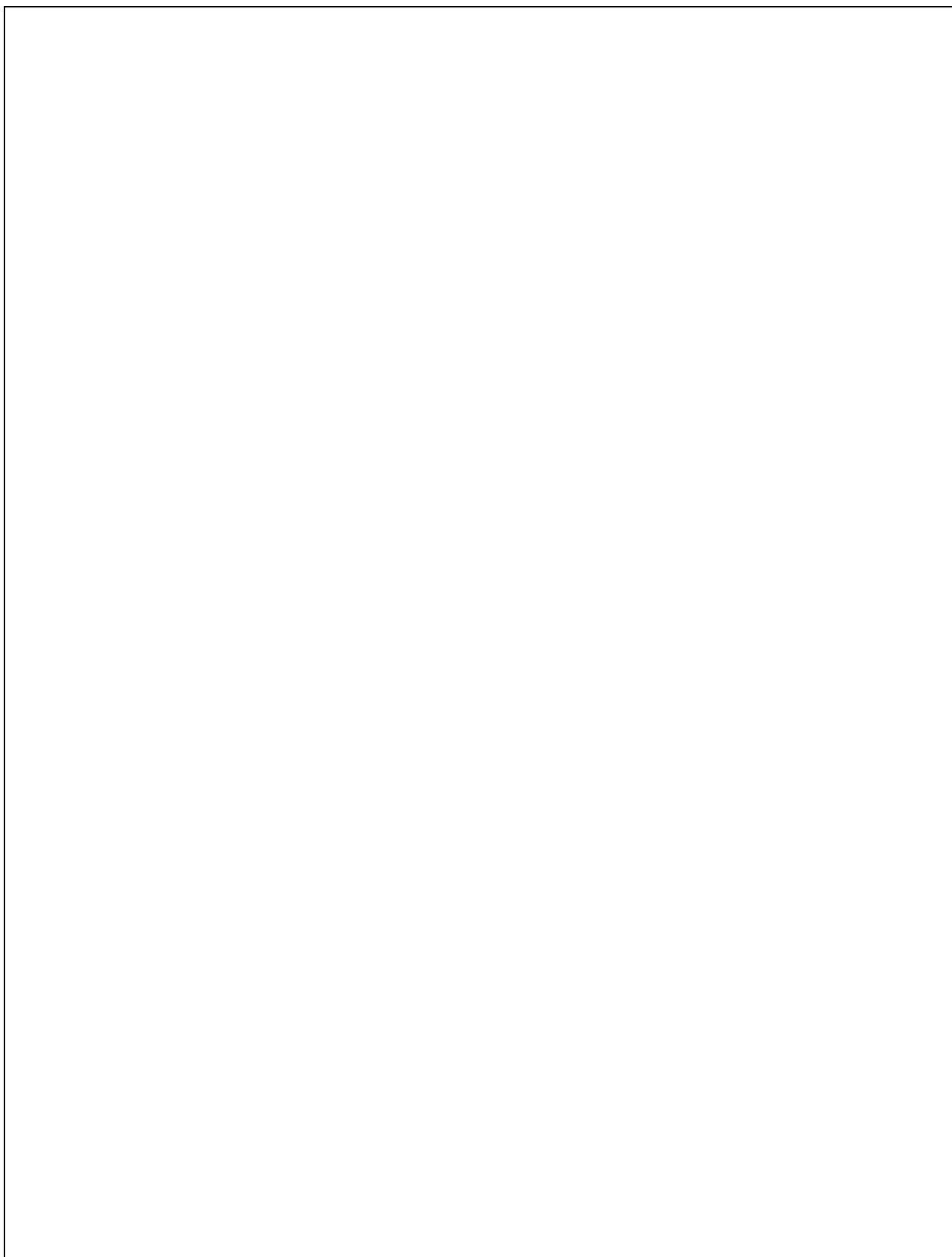
Дипломы, афиши, буклеты со спектакля



Диски: музыкальное оформление, спектакль, интервью



Эскизы костюмов, сценография



Эскиз костюма _____