

**Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)**

**Кафедра искусствоведения, музыкально-инструментального и
вокального искусства**

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор ХГИК

_____ Е.В.Савелова

« ____ » _____ 20 ____ г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)**

Рабочая программа практики

Уровень бакалавриата
(2019 год набора)
Заочная форма обучения

Направление подготовки
53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство

Профиль подготовки
Оркестровые струнные инструменты

Квалификация
Артист ансамбля. Артист оркестра. Преподаватель. Руководитель
творческого коллектива

**Хабаровск
2019**

Составитель:

Мезенцева Светлана Владимировна, кандидат искусствоведения, доцент кафедры искусствоведения, музыкально-инструментального и вокального искусства

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры искусствоведения, музыкально-инструментального и вокального искусства « ____ » _____, протокол № _____

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Введение	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	14
4.	Объём практики	15
5.	Содержание практики	15
6.	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся	16
7.	Руководство практикой	17
8.	Формы отчётности по практике	18
9.	Фонд оценочных средств	18
9.1	Перечень компетенций и этапы формирования компетенций	18
9.2	Показатели и критерии оценивания компетенций	19
10.	Базы практик	20
11.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	21
11.1.	Основная учебная и дополнительная литература	21
11.2.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	22
12.	Материально-техническая база	23
13.	Воспитательная работа	24
14.	Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	25
15.	Образцы оформления отчётной документации	27

1. Введение

Рабочая программа производственной практики (педагогической) предназначена для иностранных обучающихся по направлению подготовки 53.03.02 «Музыкально-инструментальное искусство», профилю «Оркестровые струнные инструменты»; разработана на кафедре искусствоведения, музыкально-инструментального и вокального искусства Хабаровского государственного института культуры.

Вид практики: производственная практика.

Тип производственной практики: педагогическая.

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения производственной практики: дискретно.

Основная цель. Целью производственной (педагогической) практики (далее – педагогическая практика) является формирование профессиональных компетенций педагогического характера, необходимых для музыкально-педагогического и учебно-воспитательного процесса в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Задачи: приобретение знаний, умений и опыта в областях:

- обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- изучения образовательного потенциала обучающихся, уровня их художественно-эстетического и творческого развития, осуществления профессионального и личностного роста обучающихся;
- развития у обучающихся творческих способностей, самостоятельности в работе над музыкальным произведением, способности к самообучению;
- планирования образовательного процесса, выполнение методической работы, осуществление контрольных мероприятий, направленных на оценку результатов педагогического процесса;
- применения при реализации учебного процесса эффективных педагогических методик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Код	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты практической деятельности, обеспечивающие формирование компетенций
Профессиональные компетенции			

ПК-19	Способен осуществлять педагогическую деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	<p>ПК-19.1. Знать: основные этапы истории западноевропейского и отечественного музыкального образования</p> <p>ПК-19.2. Уметь: реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений</p> <p>ПК-19.3. Владеть: системой знаний о сфере музыкального образования</p>	<p>ПК-19.1. исторические этапы развития отечественного музыкального образования, направления, уровни реализации</p> <p>ПК-19.2. соотносить конкретные педагогические задачи с применением квалификационного, компетентностного, деятельностного подходов в музыкальном образовании</p> <p>ПК-19.3. навыками характеристики образовательной деятельности организаций, относящихся к сфере музыкального образования (профессионального и дополнительного)</p>
--------------	---	---	---

ПК-20	Способен овладевать необходимым комплексом общепсихологических, психолого-педагогических знаний, представлений в области музыкальной педагогики, психологии музыкальной деятельности	<p><i>ПК-20.1. Знать:</i> приемы психической регуляции поведения и деятельности в процессе обучения музыке</p> <p><i>ПК-20.2. Уметь:</i> создавать психологически безопасную образовательную среду</p> <p><i>ПК-20.3. Владеть:</i> системой знаний о способах построения творческого взаимодействия педагога и ученика</p>	<p><i>ПК-20.1.</i> базовые понятия общей психологии, характеризующие психические процессы, состояния, свойства; структуру музыкальных способностей личности, психологические особенности различных видов музыкальной деятельности, принципы музыкально-педагогической деятельности, развивающего обучения</p> <p><i>ПК-20.2.</i> понимать специфику познавательных психических процессов и состояний в рамках музыкальной деятельности, анализировать процесс музыкального мышления с точки зрения динамики сознательного и бессознательного</p> <p><i>ПК-20.3.</i> отдельными методами диагностики и развития музыкальных способностей; навыками волевого регулирования музыкально-исполнительской деятельности</p>
--------------	--	--	--

ПК-21	Готов к изучению и овладению основным педагогическим репертуаром	<p>ПК-21.1. Знать: минимум педагогического репертуара для разных возрастных групп;</p> <p>ПК-21.2. Уметь: самостоятельно анализировать художественные и технические особенности музыкальных произведений, их педагогическую ценность на том или ином этапе развития обучающегося;</p> <p>ПК-21.3. Владеть: педагогическим репертуаром согласно программным требованиям; регулярно овладевать новым репертуаром.</p>	<p>ПК-21.1. - разнообразный педагогический репертуар для каждой возрастной группы; - основные нотные издания педагогического репертуара; - методическую литературу по проблемам музыкально-педагогической работы;</p> <p>ПК-21.2. - использовать индивидуальные методы поиска путей воплощения музыкального образа в работе над музыкальным произведением с обучающимся; - грамотно подбирать педагогический репертуар для обучающихся разного возраста в различных типах музыкальных учреждений;</p> <p>ПК-21.3. - при подборе репертуара учитывать индивидуальность учеников.</p>
ПК-22	Готов к изучению принципов, методов и форм проведения урока в исполнительском классе, методики подготовки к уроку, методологии анализа проблемных ситуаций в сфере музыкально-педагогической деятельности и способов их	<p>ПК-22.1. Знать: различные методы и приемы преподавания; способы игры на инструменте; основы планирования учебного процесса; основные методы критического анализа проблемных ситуаций;</p> <p>ПК-22.2. Уметь: использовать</p>	<p>ПК-22.1. - сущность и структуру образовательного процесса; образовательную, воспитательную и развивающую функции обучения; - роль воспитания в педагогическом процессе; - методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом;</p> <p>ПК-22.2. - планировать учебный процесс;</p>

	разрешения	<p>наиболее эффективные методы, формы и средства обучения; использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач; применять современные психолого-педагогические технологии (включая технологии инклюзивного обучения), необходимые для работы с различными категориями обучающихся (в том числе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья); выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций: производить анализ и обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения;</p> <p>ПК-22.3. Владеть: навыками воспитательной работы с обучающимися; методикой ведения репетиционной работы; технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий, навыками критического анализа.</p>	<p>- создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду, - создавать наиболее комфортные условия для обучения;</p> <p>ПК-22.3. - приемами психической саморегуляции; - педагогическими технологиями; - методикой преподавания профессиональных дисциплин в учреждениях среднего профессионального образования, общеобразовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования детей.</p>
--	------------	--	---

<p>ПК-23</p>	<p>Способен воспитывать у обучающихся потребность в творческой работе над музыкальным произведением</p>	<p>ПК-23.1. Знать: способы игры на инструменте; различные методы и приемы преподавания; закономерности и методы исполнительской работы над музыкальным произведением;</p> <p>ПК-23.2. Уметь: развивать у обучающихся творческие способности, самостоятельность, инициативу;</p> <p>ПК-23.3. Владеть: приемами психической саморегуляции; педагогическими технологиями.</p>	<p>ПК-23.1. - специфику исполнительского интонирования; - понятийный аппарат психологической и педагогической наук; - общие формы организации учебной деятельности, методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом; - специфику музыкально-педагогической работы в группах разного возраста;</p> <p>ПК-23.2. - использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения; - воспитывать у обучающихся потребность в творческой работе над музыкальным произведением;</p> <p>ПК-23.3. - знаниями о системе музыкального образования, сущности образовательных процессов, способах построения продуктивных форм взаимодействия педагога с учениками; - методами понимания и использования механизмов музыкальной памяти, специфики слухо-мыслительных процессов, проявлений эмоциональной, волевой сфер, работы творческого воображения; - навыками самостоятельной подготовки к концертному исполнению музыкальных произведений различных стилей и жанров; - поиска исполнительских решений;</p>
---------------------	---	--	---

ПК-24	Готов к непрерывному познанию методики и музыкальной педагогики, к соотнесению собственной педагогической деятельности с достижениями в области музыкальной педагогики	<p>ПК-24.1.</p> <p>Знать: различные методы и приемы преподавания; способы игры на инструменте; цели, содержание, структуру образования;</p> <p>ПК-24.2.</p> <p>Уметь: использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения;</p> <p>ПК-24.3.</p> <p>Владеть: методикой ведения репетиционной работы; навыками познания методики и музыкальной педагогики.</p>	<p>ПК-24.1.</p> <p>- лучшие отечественные и зарубежные методики обучения игре на музыкальном инструменте;</p> <p>- основные принципы отечественной и зарубежной педагогики, взаимодействия педагога с различными субъектами образовательного процесса;</p> <p>- методическую литературу по профилю;</p> <p>- специфику музыкально-педагогической работы;</p> <p>ПК-24.2.</p> <p>- использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач;</p> <p>ПК-24.3.</p> <p>- навыками воспитательной работы с обучающимися;</p> <p>- методикой преподавания профессиональных дисциплин в учреждениях среднего профессионального образования, общеобразовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования детей.</p>
ПК-25	Способен анализировать и подвергать критическому разбору процесс исполнения музыкального произведения, проводить сравнительный анализ разных исполнительских интерпретаций на занятиях с	<p>ПК-25.1.</p> <p>Знать:</p> <p>критерии профессиональной оценки исполнения музыкального произведения самим обучающимся и другими музыкантами; эталонные интерпретации произведений золотого фонда академической музыки;</p> <p>Уметь:</p>	<p>ПК-25.1.</p> <p>— сильные и слабые стороны своего исполнительского искусства; лучшие образцы интерпретаций известных музыкальных произведений, являющиеся ориентиром для собственных творческих решений;</p> <p>— находить лучшие варианты</p>

	обучающимися	анализировать собственное и чужое исполнение музыкального произведения; проводить сравнительный анализ разных исполнительских интерпретаций на занятиях с обучающимися; Владеть: навыками критического анализа исполнения того или иного музыкального произведения; информацией и опытом оценки различных исполнительских концепций музыкального произведения.	интерпретаций, которые являются эталонными в музыкально-исполнительском искусстве, ценить оригинальные подходы к толкованию известных музыкальных произведений; – целостным и детальным исполнительским анализом интерпретации другими музыкантами тех или иных музыкальных композиций; большим слушательским и исполнительским опытом, необходимым для творчества музыканта-исполнителя.
ПК-26	Способен использовать индивидуальные методы поиска путей воплощения музыкального образа в работе над музыкальным произведением с обучающимися	<p>ПК-26.1. Знать: различные методы и приемы преподавания; понятийный аппарат психологической и педагогической наук; алгоритм и методы работы над музыкальным произведением, специфику работы в предконцертный период;</p> <p>ПК-26.2. Уметь: продуктивно работать с учеником на каждом этапе постижения и освоения музыкального произведения; преодолевать негативные моменты в процессе концертного выступления;</p> <p>ПК-26.3. Владеть: технологией исполнительского анализа</p>	<p>ПК-26.1. – технологию анализа макроструктуры музыкального произведения и микроструктур, проникновения в авторский текст через анализ его энергетической композиции; – принципы и закономерности построения драматургии музыкального произведения и убедительной ее передачи; – цели и задачи репетиционной работы в предконцертный период;</p> <p>ПК-26.2. – учитывать индивидуальность ученика; – рационально без излишних временных и физических затрат работать над техническим и духовным освоением музыкального произведения, сочетая работу за инструментом с работой без инструмента с нотами и без нот.</p> <p>ПК-26.3. – музыкальной формой как психологическим феноменом,</p>

		музыкального произведения, индивидуальными методами работы на всех этапах его освоения, различными целевыми установками и исполнительскими стратегиями.	рассматривая ее как результат восприятия слушателем ее развертывания во времени и пространстве; - навыками общения с обучающимися разного возраста; - психофизические особенности обучающихся разных возрастных групп; - специфику музыкально-педагогической работы в группах разного возраста.
ПК-27	Способен ориентироваться в выпускаемой профессиональной учебно-методической литературе	<p>ПК-27.1. Знать: методическую литературу по профилю;</p> <p>ПК-27.2. Уметь: пользоваться справочной, методической литературой; применять рациональные методы поиска, отбора, систематизации и использования информации в выпускаемой учебно-методической литературе по профилю подготовки и смежным вопросам;</p> <p>ПК-27.3. Владеть: навыком использовать учебно-методическую литературу для углубленного прочтения и расшифровки авторского (редакторского) нотного текста; профессиональной терминологией.</p>	<p>ПК-27.1. - основные принципы отечественной и зарубежной педагогики; взаимодействия педагога с различными субъектами образовательного процесса;</p> <p>ПК-27.2. - пользоваться видео- и аудиозаписями согласно профилю; - ориентироваться в выпускаемой учебно-методической литературе по смежным вопросам;</p> <p>ПК-27.3. - знаниями в области истории исполнительства и педагогики; - художественно-выразительными средствами, энергетикой музыкального исполнительства.</p>

ПК-28	Способен планировать образовательный процесс, вести методическую работу, разрабатывать методические материалы, формировать у обучающихся художественные потребности и художественный вкус	<p>ПК-28.1. Знать: объекты и содержание профессионального музыкального образования, его взаимосвязь с другими отраслями научных знаний; различные методы и приемы преподавания; сущность и структуру образовательного процесса; способы игры на инструменте; закономерности психического развития обучающихся и особенности их проявления в учебном процессе; способы взаимодействия педагога с различными субъектами образовательного процесса; образовательную, воспитательную и развивающую функции обучения; роль воспитания в педагогическом процессе; методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом; способы психологического и педагогического изучения обучающихся; специфику музыкально-педагогической работы с обучающимися; основные принципы отечественной и зарубежной педагогики; традиционные и новейшие (в том числе авторские);</p> <p>ПК-28.2. Уметь: планировать учебный процесс; вести методическую работу; оперировать основными знаниями в области</p>	<p>ПК-28.1. - специфику музыкально-педагогической работы в группах разного возраста; - основы планирования учебного процесса;</p> <p>ПК-28.2. - повышать образовательный потенциал учащихся, уровень их художественно-эстетического и творческого развития; - осуществлять</p>
--------------	---	---	--

	<p>теории, истории и методологии отечественного и зарубежного музыкального образования; составлять индивидуальные планы обучающихся; реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений; вести психолого-педагогические наблюдения; анализировать усвоение учащимися учебного материала и делать необходимые методические выводы; методически грамотно строить уроки различного типа в форме групповых и индивидуальных занятий; составлять учебные программы, календарные и поурочные планы занятий; правильно оформлять учебную документацию;</p> <p>ПК-28.3. Владеть: навыками общения с обучающимися разного возраста; навыками разработки методических материалов для разных возрастных групп; навыками создания условий для внедрения инновационных методик в педагогический процесс; умением планирования педагогической работы; навыками творческого подхода к решению педагогических задач разного уровня; навыками воспитательной работы.</p>	<p>профессиональный и личностный рост учеников; - изучать методы развития музыкальных способностей учащихся (музыкального слуха, внимания, памяти), освоения ими видов техники игры на инструменте;</p> <p>ПК-28.3. - анализом различных методических систем и методами формулирования собственных принципов и методов обучения; - навыками развития у учащихся художественного вкуса - навыками развития у обучающихся творческих способностей.</p>
--	---	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика является важным этапом обучения будущего специалиста в сфере музыкально-педагогической деятельности: с ней взаимосвязаны курсы: «Музыкальная педагогика и психология», «Изучение педагогического репертуара», «Методика преподавания специальных дисциплин», «Методика работы с детьми в классе струнных инструментов» и др. Объём, проблематика и структура практики определены требованиями к обязательному минимуму содержания и уровня подготовки бакалавра, содержащимися в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки «Музыкально-инструментальное искусство» (профиль подготовки «Оркестровые струнные инструменты»).

4. Объем практики

Вид учебной работы	ОФО	
	Всего часов	Семестры
Контактные занятия (всего)	2	7
Самостоятельная работа студента и контроль (всего часов). В том числе:	105	7
Контроль:		
<i>Подготовка к зачету</i>	<i>1</i>	<i>7</i>
СРС	<i>105</i>	<i>7</i>
Общая трудоемкость (всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)	3/108	7
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	семестры:	
зачет с оценкой	<i>7</i>	
экзамен	-	

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу, трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовка индивидуального	6	План практики согласовывается

	плана прохождения практики		и заверяется руководителем
2.	Изучение нормативной базы: устава учреждения, документов, регламентирующих должностные обязанности, учебных планов применительно к образовательной деятельности учреждения	6	Отчет о ходе работы с документами
3.	Анализ основных учебных программ и методических материалов применительно к образовательной деятельности учреждения	11	Отчет о ходе работы с документами
4.	Посещение и анализ занятий, мастер-классов творческих мероприятий, проводимых сотрудниками учреждения	35	Комплексный анализ занятий и мастер-классов, творческих мероприятий, проводимых сотрудниками учреждения
5.	Планирование, разработка и проведение учебных занятий.	30	Согласование планов учебных занятий с руководителем практики
7.	Подготовка отчета по практике	8	Защита отчета
	Подготовка к итоговой конференции	12	Анализ результатов практики
	ВСЕГО	108	

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа в период прохождения практики обеспечивается учебно-регламентирующей документацией, необходимыми методическими разработками и рекомендациями, в которых содержится

информация об объеме и основных видах деятельности, о формах текущего контроля, осуществляемых руководителем практики, о формах для заполнения отчетной документации. Самостоятельная работа обучающихся проводится в форме планирования, разработки и проведения учебных занятий, изучения списка учебной литературы.

7. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в Институте, назначается руководитель (руководители) практики от Института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института (далее – руководитель практики от Института), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от Института:

- составляет рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (Приложение 2);
- проводит установочную конференцию (Приложение 3);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Институте;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- организует своевременную проверку и защиту отчетов по практике в ходе итоговой конференции (Приложение 4);
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 5).

8. Формы отчетности по практике

К защите практики допускаются обучающиеся, успешно выполнившие программу практики и предоставившие требуемую отчетную документацию. Открытая защита практики проходит в форме итоговой конференции в присутствии комиссии, в состав которой входят руководитель практики и преподаватели кафедры музыкально-инструментального и вокального искусства.

Защита практики включает:

- публичный отчет обучающегося по итогам проделанной работы;
- ответы на вопросы членов комиссии.

В своем выступлении обучающийся представляет отчет о проделанной работе, информирует о своих впечатлениях от посещения учебного учреждения, о педагогической деятельности, о новых полученных знаниях, излагает свои выводы и предложения по наиболее эффективному улучшению работы учреждения.

Обучающийся обязан предоставить следующие материалы:

- дневник практики (Приложение 6);
- отчет о практике обучающегося (объем – не менее 3 печатных листов формата А4) (Приложение 7);
- отзыв-характеристику о работе обучающегося в период прохождения практики от руководителя практики от профильной организации (Приложение 8).
- фото-, аудио-, видеоматериалы, презентации (при наличии).

Формой аттестации по итогам практики является зачет с оценкой.

Оценка практики определяется членами комиссии на основе количественных и качественных показателей выполненных обучающимся заданий, представленной им отчетной документации, с учетом инициативы и заинтересованности в работе. Оценка заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики, получившие отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляются на практику повторно или отчисляются из института.

9. Фонд оценочных средств

9.1. Перечень компетенций и этапы их формирования

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен овладеть следующими профессиональными компетенциями:

ПК-19 – способен осуществлять педагогическую деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

ПК-20 – способен овладевать необходимым комплексом

общепсихологических, психолого-педагогических знаний, представлений в области музыкальной педагогики, психологии музыкальной деятельности

ПК-21 - способен изучать и накапливать педагогический репертуар

ПК-22 - готов к изучению принципов, методов и форм проведения урока в исполнительском классе, методики подготовки к уроку, методологии анализа проблемных ситуаций в сфере музыкально-педагогической деятельности и способов их разрешения

ПК-23 - способен воспитывать у обучающихся потребность в творческой работе над музыкальным произведением

ПК-24 - готов к непрерывному познанию методики и музыкальной педагогики, к соотнесению собственной педагогической деятельности с достижениями в области музыкальной педагогики

ПК-25 - способен анализировать и подвергать критическому разбору процесс исполнения музыкального произведения, проводить сравнительный анализ разных исполнительских интерпретаций на занятиях с обучающимися

ПК-26 - способен использовать индивидуальные методы поиска путей воплощения музыкального образа в работе над музыкальным произведением с обучающимися

ПК-27 - способен ориентирования в выпускаемой профессиональной учебно-методической литературе

ПК-28 - способен планировать образовательный процесс, вести методическую работу, разрабатывать методические материалы, формировать у обучающихся художественные потребности и художественный вкус

На начальном этапе формируются знания и основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Обучающийся должен воспроизводить термины, понятия, методы, принципы и правила.

На основном этапе знания, умения и опыт профессиональной деятельности, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе обучающийся должен проявить способность самостоятельно решать учебные задачи, с учетом конкретной ситуации, осуществляя саморегуляцию и самоконтроль в ходе работы.

На завершающем этапе обучающийся достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и опытом профессиональной деятельности в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения, и опыт профессиональной деятельности при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа обучающийся демонстрирует итоговый уровень сформированности компетенции.

9.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Оценка практики имеет следующие критерии:

- содержательная сторона дневника и отчета;
- оформление отчетной документации;
- посещаемость;
- открытая защита.

Оценка «отлично» ставится при условии регулярной посещаемости; оформления отчетной документации в полном соответствии с требованиями; когда отчет подтверждает полностью сформированный опыт практической работы; все учебные задания, предусмотренные программой практики, выполнены; уровень качества их выполнения оценен как высокий.

Оценка «хорошо» ставится при условии регулярной посещаемости; оформления отчетной документации не в полном соответствии с требованиями; либо, когда отчет показывает недостаточно сформированный опыт практической работы; все учебные задания, предусмотренные программой практики, выполнены; уровень качества их выполнения оценен как соответствующий базовому уровню.

Оценка «хорошо» ставится при условии регулярной посещаемости; оформления отчетной документации не в полном соответствии с требованиями; либо, когда отчет показывает недостаточно сформированный опыт практической работы; все учебные задания, предусмотренные программой практики, выполнены; уровень качества их выполнения оценен как соответствующий базовому уровню.

Оценка «удовлетворительно» ставится при условии единичных пропусков; оформления отчетной документации не в полном соответствии с требованиями; когда отчет показывает недостаточно сформированный опыт практической работы; учебные задания, предусмотренные программой практики, выполнены не полностью; уровень качества выполнения некоторых заданий оценен как несоответствующий базовому уровню.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии нерегулярной посещаемости; оформления отчетной документации не в соответствии с требованиями; когда отчет показывает несформированный опыт практической работы; учебные задания, предусмотренные программой практики, выполнены не полностью; уровень качества выполнения заданий оценен как несоответствующий базовому уровню.

10. Базы практик

Организация проведения практики, предусмотренной основной профессиональной образовательной программой (далее - ОПОП) осуществляется Институтом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация).

Педагогическая практика может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях института. Базами практики являются организации, осуществляющих образовательную деятельность.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить педагогическую практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

11.1. Основная и дополнительная учебная литература

Основная литература:

1. Блох, О.А. Музыкальное исполнительство и педагогика: учеб. пособие/ О.А. Блох; рекоменд. УМС. - М.: МГУКИ, 2013.- 148 с.

2. Блох, О.А. Психология и педагогика музыкального творчества: учеб. пособие/ О.А. Блох; рекоменд. УМС. - М.: МГУКИ, 2013.- 192 с. с ил.- (Мастера психологии).

3. Гаврилова Е.Н. Вопросы музыкальной педагогики : учебное пособие / Е.Н. Гаврилова. - Омск : Омский государственный университет, 2014. - 164 с. - ISBN 978-5-7779-1684-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=237521](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=237521)

4. Гринес, О.В. Жанр фортепианного ансамбля и его роль в процессе формирования пианиста-профессионала : учебно-методическое пособие / О.В. Гринес ; Министерство культуры Российской Федерации, Нижегородская государственная консерватория (академия) им. М.И. Глинки. - Н. Новгород : ННГК им. М. И. Глинки, 2012. - 45 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=312256](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=312256)

5. История и методика преподавания камерного ансамбля : учебно-методическое пособие для студентов и аспирантов музыкальных вузов / Министерство культуры Российской Федерации, Нижегородская государственная консерватория (академия) им. М. И. Глинки ; авт. сост. Н.А. Матвеева. - Н. Новгород : Издательство Нижегородской консерватории, 2012. - 55 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=312201](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=312201).

6. Цыпин, Г. М., Музыкальная педагогика и исполнительство. Афоризмы, цитаты, изречения: учеб. пособие [Электронный ресурс] / Г. М. Цыпин. - М.: Прометей, 2010. - 404 с. - 978-5-7042-2262-0. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=108517>

Дополнительная литература:

1. История и методика преподавания камерного ансамбля : учебно-методическое пособие для студентов и аспирантов музыкальных вузов / Министерство культуры Российской Федерации, Нижегородская государственная консерватория (академия) им. М. И. Глинки ; авт. сост. Н.А. Матвеева. - Н. Новгород : Издательство Нижегородской консерватории, 2012. - 55 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=312201>.
2. Седракан, Л. М. Техника и исполнительские приёмы фортепианной игры [Электронный ресурс] / Л. М. Седракан. - М.: ВЛАДОС, 2007. - 96 с. - 978-5-305-00182-2. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58843>
3. Холопова, В.Н. Музыка как вид искусства: учеб. пособие/ В.Н. Холопова.- 4-е изд., испр.- СПб.: Лань; Планета музыки, 2014.- 320 с.
4. Цыпин, Г.М. Методика обучения игре на фортепиано/ Г.М. Цыпин. – М.: 2016.
5. Черни, К. О верном исполнении всех фортепианных сочинений Бетховена [Электронный ресурс]/К. Черни. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/> – М.: Планета музыки, 2011. – 128 с.

11.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. www.biblioclub.ru. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.
2. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. <http://www.e-mcfr.ru>.
3. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. <http://irbis.hgiik.ru>.
4. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. <http://elibrary.ru/> Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.
5. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. <http://carta.hgiik.ru>. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и

науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ.
<http://window.edu.ru>

7. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ.
<http://school-collection.edu.ru>

8. ЭБС «Издательство Планета музыки». Электронно-библиотечная система ООО «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ». Принадлежность сторонняя.
www.e.lanbook.com. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к коллекциям: «Музыка и театр», «Балет. Танец. Хореография».

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ.
<http://fcior.edu.ru>

12. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта. Практика проводится на базе организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с реестром баз практик; педагогическая практика может проводиться в структурных подразделениях ХГИК. Учебные аудитории для проведения индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации:

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (малый концертный зал, аудитория № 201)

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (концертный зал, учебная аудитория № 223)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория № 306)

Помещение для работы со специализированными материалами (фонотека, видеотека, фильмотека) (аудитория № 312)

Помещение для самостоятельной работы (аудитория № 142)

Помещение для самостоятельной работы (нотно-музыкальный абонемент библиотеки, аудитория № 206)

Помещение для профилактического обслуживания и ремонта музыкальных

инструментов (музыкальный склад, кабинет № 221)

13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институте.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

14. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (*далее – ОВЗ*) и инвалидов учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В процессе прохождения практики и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ОВЗ и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися, так и по индивидуальному учебному плану. Во время сдачи различных форм промежуточной аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными

ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.

15. Образцы оформления отчетной документации

Приложение 1
Рабочий график (план)

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____ практики
(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группа _____

Направление подготовки (направленность)/ специальность (специализация): _____

(код и наименование)

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1.	Организационный этап: изучение нормативного обеспечения практики.	1. Определение базы прохождения практики; 2. Проведение установочной конференции для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики, а также подготовки отчетной документации по практике; 3. Обязательный инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности; 4. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка на базе прохождения практики; 5. Получение и согласование индивидуального задания		

		по прохождению практики; 6. Получение документации по практике (дневник практики, направление на практику).		
2.	Основной этап: выполнение программы практики.			
3.	Заключительный этап: подготовка и представление отчетной документации по практике.	1. Составление отчета по практике. 2. Защита отчета по практике на итоговой конференции.		

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института
подпись Ф.И.О.

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:

Обучающийся
подпись

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2
Индивидуальное задание на практику

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Факультет искусств и социокультурной деятельности
Кафедра

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА _____ ПРАКТИКУ
(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группа _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики: _____

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению: _____

Планируемые результаты практики: _____

Руководитель практики от Института _____

подпись Ф.И.О.

Руководитель практики от организации _____

подпись Ф.И.О.

(если обучающийся проходит практику только в структурном подразделении института то ставится
подпись руководителя практики от института, а от организации удаляется)

С индивидуальным заданием ознакомлен:

Обучающийся _____

подпись Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3

Протокол установочной конференции
Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

**ПРОТОКОЛ
УСТАНОВОЧНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ**

от «____» _____ 20__ г.

по практике _____

(вид (тип) практики)

обучающихся группы _____ (форма обучения _____),

направления подготовки/специальности _____

(код и наименование)

профиль/специализация _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ: (Ф.И.О. присутствующих)

СЛУШАЛИ: вопрос о сроках и содержании практики, месте практики и образовательной программе, задачах практики, компетенциях, которые формируются в рамках практики, программе практики, индивидуальных заданиях, которые определены за каждым обучающимся на период прохождения практики, об отчетной документации по практике.
ВЫСТУПИЛИ:

Ф.И.О. (руководителя (руководителей) практики) с вопросом о программе практики, задачах, поставленных в рамках предстоящей практики, информацией о порядке ведения документации по практике и сроках предоставления отчетов и дневников, о форме промежуточной аттестации по практике и т.д.).

Ф.И.О. (ответственного за практику по кафедре) с вопросом об общих правилах прохождения практики, с инструктажем по ознакомлению по технике безопасности, что подтверждается личными подписями в соответствующем журнале – для проходящих практику в профильной организации, а также о необходимости прохождения иных видов инструктажей для всех обучающихся, направленных на практику.

Заведующий кафедрой _____

подпись ф.и.о.

Руководитель практики _____

подпись ф.и.о.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

**ПРОТОКОЛ
ИТОГОВОЙ КОНФЕРЕНЦИИ**

от « ____ » _____ 20 ____ г.

по защите отчетов по практике _____

(вид (тип) практики)

обучающихся группы _____ (форма обучения _____),

направления подготовки/специальности _____

(код и наименование)

профиль/специализация _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ: (Ф.И.О. присутствующих)

СЛУШАЛИ:

- отчеты обучающихся о результатах практики (письменные отчеты, дневники практики к протоколу прилагаются).

- руководителя (ей) практики с общей оценкой практики обучающихся.

ВЫСТУПИЛИ: (Ф.И.О. обучающихся, публично защищавших отчеты о практике; Ф.И.О. руководителя (ей) практики с оценкой каждого из обучающихся, мнение заведующего кафедрой или присутствующих на конференции других членов кафедры о состоявшейся защите отчетов по практике).

Далее в протоколе конференции фиксируются следующие положения:

- общая оценка содержания выполненных заданий и поставленных задач, статистика по итогам практики, информация об профильных организациях, вступивших базами практики;

- компетенции, закрепленные за практикой, и оценка уровня их сформированности на этапе прохождения практики;

- состояние и качество отчетной документации (отчета и дневника) обучающихся по практике;

- проблемы, замечания и предложения, озвученные руководителями практики, заведующими кафедрой, обучающимися;

- общие выводы по проведению практики и предложения по организации и проведению практики в дальнейшем;

- другие предложения на усмотрение кафедры и с учетом специфики направления подготовки/специальности.

Заключительная часть протокола:

По итогам практики, защиты отчетов, отзывов, полученных от руководителей, и при наличии сданной отчетной документации (отчетов и дневников практики) обучающиеся получают следующую оценку *(которая вносится в ведомость)*:

1. Ф.И.О. – «оценка» *(в соответствии с формой промежуточной аттестации по учебному плану)*.
2. ...
3. ...

Заведующий кафедрой _____
подпись ф.и.о.

Руководитель практики _____
подпись ф.и.о.

Приложение 5
Совместный рабочий график (план)

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения _____ практики
(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группа _____

Направление подготовки (направленность)/ специальность (специализация): _____

(код и наименование)

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Сроки выполнения	Форма отчётности	Отметка руководителя от организации о выполнении
1.	Предоставление рабочего места для прохождения практики. Оформление документов по прохождению практики.		Индивидуальное задание на практику. Проведение инструктажа по охране труда, по технике безопасности, по пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка дня, что фиксируется в дневнике практики.	
2.	Выполнение индивидуального задания практики		Мероприятия по сбору материала, заполнение дневника практики.	
3.	Аттестация итогов практики		Характеристика от предприятия.	
4.	Подготовка отчёта по практике.		Отчёт по практике.	
5.	Защита отчёта по практике на итоговой конференции.		Протокол итоговой конференции. Ведомость.	

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института
подпись *Ф.И.О.*

Руководитель практики от организации
подпись *Ф.И.О.*

С совместным рабочим графиком (планом) ознакомлен:

Обучающийся
подпись

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 6
Дневник практики для обучающихся
очной формы обучения

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

Направление подготовки (профиль)/специальность (специализация):

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(указывается вид (тип) практики)

(Ф.И.О. обучающегося)

Группа _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института:

(Ф.И.О., должность)

1. Сведения, подтверждающие проведение инструктажа обучающегося по месту прохождения практики

№	Дата прохождения инструктажа*	Вид инструктажа	подпись обучающегося, прошедшего инструктаж	Ф.И.О. специалиста, проводившего инструктаж
1.		инструктаж по охране труда		
2.		инструктаж по технике безопасности		
3.		инструктаж по пожарной безопасности		
4.		правила внутреннего распорядка дня		

2. Сведения о предоставлении рабочего места обучающемуся

Обучающемуся _____ (Ф.И.О.) предоставлено рабочее место, обеспечивающее наибольшую эффективность прохождения практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием на практику.

В период прохождения практики обеспечены безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованием охраны труда.

* проводится в первый день практики

3. Содержание и объем выполненной обучающимся работы в период прохождения практики

№ п/п	Дата	Содержание и объем выполненной работы	Количество часов	Подпись руководителя практики от организации

Работы выполнены _____, содержание практики _____ (в установленные сроки, с незначительным отступлением от сроков, сроки не соблюдены) индивидуальному заданию.
(соответствует, не в полной мере соответствует, не соответствует)

Руководитель практики от организации (структурного подразделения Института) _____
подпись Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 7

Отчет о прохождении практики обучающимся

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

Отчет о прохождении (вид (тип) практики)

Ф.И.О. _____

обучающийся ____ курса ____ группы
по направлению подготовки /специальности

(код и наименование)
уровень высшего образования _____
(бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура, ассистентура-стажировка)

Место прохождения практики:

(полное наименование, фактический адрес организации)

Период прохождения практики:

Содержание и объем выполненной работы:

[illegible]

Приложение: _____

Отчет подготовлен _____
подпись ф.и.о. обучающегося

Руководитель практики _____
подпись ф.и.о.

Приложение 8
Отзыв-характеристика о результатах
прохождения практики

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
о работе обучающегося в период прохождения практики

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)
группа _____
проходил _____ практику
(вид и тип практики)
в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
в _____
(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)
в качестве _____.
(должность).

В первый день прохождения практики обучающийся был ознакомлен с правилами внутреннего распорядка, для обучающегося был проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. На время прохождения практики обучающемуся были обеспечены безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

На время прохождения практики _____
(Фамилия, И.О. обучающегося)
поручалось решение следующих задач: _____

За время прохождения практики обучающийся проявил _____

(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: _____

(объем заданий программы практики и индивидуального задания выполнен полностью (не полностью), в

обязательном порядке дается оценка уровня форсированности компетенций указанных в программе практики (в рамках преддипломной практик указывается , что обучающийся выполнил сбор материала для ВКР), иное.)

Выводы: по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

Руководитель практики

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г. М.П.