

**Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)**

**Кафедра искусствоведения, музыкально-инструментального и
вокального искусства**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
научной и международной
деятельности

_____ Е.В. Савелова

«31» мая 2022 г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)

Рабочая программа практики

Уровень магистратуры
(2022 год набора,
очная и заочная формы обучения)

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки
Педагогика академического музыкального искусства

**Хабаровск
2022**

Составитель:

Мезенцева Светлана Владимировна, кандидат искусствоведения, доцент кафедры искусствоведения, музыкально-инструментального и вокального искусства

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры искусствоведения, музыкально-инструментального и вокального искусства «5» мая 2022 г., протокол № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Введение	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	9
4.	Объём практики	9
5.	Содержание практики	9
6.	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся	10
7.	Руководство практикой	11
8.	Формы отчётности по практике	11
9.	Фонд оценочных средств	12
9.1	Перечень компетенций и этапы формирования компетенций	12
9.2	Показатели и критерии оценивания компетенций	14
10.	Базы практик	15
11.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	15
11.1.	Основная учебная и дополнительная литература	15
11.2.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	16
12.	Материально-техническая база	16
13.	Воспитательная работа	17
14.	Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	18
15.	Образцы оформления отчётной документации	20

1. Введение

Рабочая программа производственной практики (педагогической) предназначена для обучающихся по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (уровень магистратуры), профиль подготовки «Педагогика академического музыкального искусства», квалификация «Магистр», разработана на кафедре музыкально-инструментального и вокального искусства Хабаровского государственного института культуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г. № 815, с учётом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

Вид практики: производственная практика.

Тип производственной практики: педагогическая.

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения производственной практики: дискретно.

Основная цель. Целью производственной (педагогической) практики (далее – педагогическая практика) является формирование профессиональных компетенций педагогического характера, необходимых для музыкально-педагогического и учебно-воспитательного процесса в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Задачи: приобретение знаний, умений и опыта в областях:

- обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- изучения образовательного потенциала обучающихся, уровня их художественно-эстетического и творческого развития, осуществления профессионального и личностного роста обучающихся;
- развития у обучающихся творческих способностей, самостоятельности в работе над музыкальным произведением, способности к самообучению;
- планирования образовательного процесса, выполнение методической работы, осуществление контрольных мероприятий, направленных на оценку результатов педагогического процесса;
- применения при реализации учебного процесса эффективных педагогических методик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты практической деятельности, обеспечивающие формирование компетенций
-------------------------	-----------------------------------	---

Профессиональные компетенции		
ПК-1. Способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	ПК-1.1. Знать: - современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;	ПК-1.1. Знать: - актуальные способы и методы организации образовательной деятельности, осуществления контроля качества образовательного процесса в соответствии с различными образовательными программами;
	ПК-1.2. Уметь: - применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;	ПК-1.2. Уметь: - использовать современные подходы к организации образовательной деятельности, осуществлению контроля и анализа качества образовательного процесса по различным образовательным программам;
	ПК-1.3. Владеть: - современными методиками и технологиями организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	ПК-1.3. Владеть: - актуальными подходами к организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам
ПК-2. Способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики	ПК-2.1. Знать: - задачи инновационной образовательной политики; - особенности формирования образовательной среды; специфику реализации задач инновационной образовательной политики;	ПК-2.1. Знать: - основные задачи инновационной образовательной политики; - специфику создания образовательной среды; особенности достижения задач инновационной образовательной политики;
	ПК-2.2. Уметь: - формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики;	ПК-2.2. Уметь: - создавать образовательную среду и применять профессиональные знания и умения для решения задач инновационной образовательной политики;
	ПК-2.3. Владеть: - способностью формировать	ПК-2.3. Владеть: - навыками создания образовательной среды и

	образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики	применения профессиональных знаний и умений для решения задач инновационной образовательной политики
ПК-3. Готовность применять музыкально-теоретические и музыкально-исторические знания в профессиональной педагогической деятельности	ПК-3.1. Знать: - современные проблемы музыкальной академической культуры; - вопросы музыкальной теории и истории музыки на современном этапе	ПК-3.1. Знать: - специфику актуальных проблем музыкальной академической культуры; - ключевые вопросы музыкальной теории и истории музыки на современном этапе
	ПК-3.2. Уметь: - применять музыкально-теоретические и музыкально-исторические знания в профессиональной педагогической деятельности; использовать понятийный музыкально-теоретический и музыкально-исторический аппарат в профессиональной деятельности; анализировать проблемы истории и теории развития музыкальной культуры; - сопоставлять различные точки зрения на многообразие явлений и событий музыкальной истории, проблем музыкальной теории, аргументировано обосновывать своё мнение;	ПК-3.2. Уметь: - использовать музыкально-теоретические и музыкально-исторические знания в профессиональной педагогической деятельности; музыкально-теоретическую и музыкально-историческую терминологию в профессиональной деятельности; проводить анализ проблем истории и теории развития музыкальной культуры; - проводить сравнительное сопоставление различных точек зрения на различные явления и события музыкальной истории, проблем музыкальной теории, аргументировано обосновывать своё мнение;
	ПК-3.1. Знать: - современные проблемы музыкальной академической культуры; - вопросы музыкальной теории и истории музыки на современном этапе	ПК-3.1. Знать: - специфику актуальных проблем музыкальной академической культуры; - ключевые вопросы музыкальной теории и истории музыки на современном этапе
ПК-4. Готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов	ПК-4.1. Знать: - конкретные методики технологий и приемов обучения в области общей и специальной музыкальной подготовки, особенности их разработки и реализации, особенности анализа результатов процесса их	ПК-4.1. Знать: - разнообразные подходы и методы обучения в сфере общей и специальной музыкальной подготовки, специфику их формирования и реализации, особенности исследования результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную

процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; - специальную научную и учебно-методическую литературу; - профессиональную терминологию	деятельность; - ключевую научную и учебно-методическую литературу; - терминологию в сфере общей и специальной музыкальной подготовки
	ПК-4.2. Уметь: - разрабатывать и реализовывать методики, технологии и приемы обучения; - анализировать результаты процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;	ПК-4.2. Уметь: - разрабатывать и реализовывать методы, подходы и способы обучения; - осуществлять анализ результатов процесса использования методик обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
	ПК-4.3. Владеть: - навыками разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения, навыками анализа результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; - специальной научной и учебно-методической литературой; - профессиональной терминологией;	ПК-4.3. Владеть: - мастерством разработки и применения методик, технологий и приемов обучения, способностями анализировать результаты процесса их применения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; - специальной научной и учебно-методической литературой; - терминологией в сфере общей и специальной музыкальной подготовки;
ПК-5. Способность и готовность применять профессиональные навыки и личный творческий опыт в сфере музыкального исполнительства в процессе профессиональной педагогической деятельности	ПК-5.1. Знать: - специфику музыкального исполнительства; - особенности музыкального исполнительства в процессе профессиональной педагогической деятельности; - особенности применения профессиональных навыков и личного творческого опыта в сфере музыкального исполнительства в процессе профессиональной педагогической	ПК-5.1. Знать: - особенности музыкального исполнительства; - специфические черты музыкального исполнительства в процессе профессиональной педагогической деятельности; - ключевые характеристики использования профессиональных навыков и личного творческого опыта в области музыкального исполнительства в ходе профессиональной педагогической деятельности;

	деятельности;	
	ПК-5.2. Уметь: - применять профессиональные навыки и личный творческий опыт в сфере музыкального исполнительства в процессе профессиональной педагогической деятельности	ПК-5.2. Уметь: - использовать в профессиональной педагогической деятельности навыки и личный творческий опыт в сфере музыкального исполнительства
	ПК-5.3. Владеть: - профессиональными навыками музыкального исполнительства, применяя профессиональные навыки и личный творческий опыт в сфере музыкального исполнительства в процессе профессиональной педагогической деятельности.	ПК-5.3. Владеть: - специальными навыками музыкального исполнительства, используя профессиональные навыки и личный творческий опыт в сфере музыкального исполнительства в ходе профессиональной педагогической деятельности.
ПК-6. Готовность к проведению учебных занятий по специальным музыкальным дисциплинам по программам среднего и высшего образования, осуществлять методическое обеспечение учебного процесса	ПК-6.1. Знать: - особенности проведения учебных занятий по специальным музыкальным дисциплинам по программам среднего и высшего образования, - специфику осуществления методического обеспечения учебного процесса;	ПК-6.1. Знать: - ключевые характеристики проведения учебных занятий по специальным музыкальным дисциплинам по программам среднего и высшего образования, - особенности процесса осуществления методической поддержки учебного процесса;
	ПК-6.2. Уметь: – проводить учебные занятия по специальным музыкальным дисциплинам по программам среднего и высшего образования; - осуществлять методическое обеспечение учебного процесса;	ПК-6.2. Уметь: – проводить учебные занятия по специальным музыкальным дисциплинам по программам среднего и высшего образования; - осуществлять методическую поддержку учебного процесса;
	ПК-6.3. Владеть: – навыком проведения учебных занятий по специальным музыкальным дисциплинам по программам среднего и высшего образования, навыком осуществлять методическое обеспечение учебного процесса; учебно-методической литературой.	ПК-6.3. Владеть: – умением проводить учебные занятия по специальным музыкальным дисциплинам по программам среднего и высшего образования, способностью осуществлять методическую поддержку учебного процесса; знаниями учебно-методической литературы.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика является важным этапом обучения будущего магистра в сфере музыкально-педагогической деятельности: с ней взаимосвязаны курсы: «Теория и методика преподавания специальных дисциплин», «Теория и методика музыкального образования» и др. Объем, проблематика и структура практики определены требованиями к обязательному минимуму содержания и уровня подготовки магистра, содержащимися в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки «Педагогика академического музыкального искусства».

4. Объем практики

Вид учебной работы	ОФО	
	Всего часов	Семестры
Контактные занятия (всего)	8	2-3
Самостоятельная работа обучающегося и контроль (всего часов). В том числе:	784	2-3
Контроль:	8	
<i>Подготовка к зачету</i>	8	2-3
СР	776	2-3
Общая трудоемкость (всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)	22/792	2-3
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	семестры:	
зачет с оценкой	2,3	
экзамен		

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу, трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
2 курс. Практическая музыкально-педагогическая деятельность в учреждениях СПО/ВО			
1.	Установочная конференция. Подготовка индивидуального плана прохождения	45	План практики согласовывается и заверяется руководителем

	практики		
2.	Изучение нормативной базы: устава учреждения, документов, регламентирующих должностные обязанности, учебных планов применительно к образовательной деятельности учреждения	50	Отчет о ходе работы с документами
3.	Анализ основных учебных программ и методических материалов применительно к образовательной деятельности учреждения	50	Отчет о ходе работы с документами
4.	Посещение и анализ занятий, мастер-классов творческих мероприятий, проводимых сотрудниками учреждения	100	Комплексный анализ занятий и мастер-классов, творческих мероприятий, проводимых сотрудниками учреждения
5.	Планирование, разработка и проведение учебных занятий.	410	Согласование планов учебных занятий с руководителем практики
7.	Подготовка отчета по практике	30	Защита отчета
	Консультация	24	
	Подготовка к итоговой Конференции. Конференция.	83	Анализ результатов практики
	ИТОГО	792	

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа в период прохождения практики обеспечивается учебно-регламентирующей документацией, необходимыми методическими разработками и рекомендациями, в которых содержится информация об объеме и основных видах деятельности, о формах текущего контроля, осуществляемых руководителем практики, о формах для заполнения отчетной документации. Самостоятельная работа обучающихся

проводится в форме планирования, разработки и проведения учебных занятий, изучения списка учебной литературы.

9. . Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в Институте, назначается руководитель (руководители) практики от Института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института (далее – руководитель практики от Института), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от Института:

- составляет рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (Приложение 2);
- проводит установочную конференцию (Приложение 3);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Институте;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- организует своевременную проверку и защиту отчетов по практике в ходе итоговой конференции (Приложение 4);
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 5).

8. Формы отчетности по практике

К защите практики допускаются обучающиеся, успешно выполнившие программу практики и предоставившие требуемую отчетную документацию. Открытая защита практики проходит в форме итоговой конференции в

присутствии комиссии, в состав которой входят руководитель практики и преподаватели кафедры музыкально-инструментального и вокального искусства.

Защита практики включает:

- публичный отчет обучающегося по итогам проделанной работы;
- ответы на вопросы членов комиссии.

В своем выступлении обучающийся представляет отчет о проделанной работе, информирует о своих впечатлениях от посещения учебного учреждения, о педагогической деятельности, о новых полученных знаниях, излагает свои выводы и предложения по наиболее эффективному улучшению работы учреждения.

Обучающийся обязан предоставить следующие материалы:

- дневник практики (Приложение 6);
- отчет о практике обучающегося (объем – не менее 3 печатных листов формата А4) (Приложение 7);
- отзыв-характеристику о работе обучающегося в период прохождения практики от руководителя практики от профильной организации (Приложение 8).
- фото-, аудио-, видеоматериалы, презентации (при наличии).

Формой аттестации по итогам практики является зачет с оценкой.

Оценка практики определяется членами комиссии на основе количественных и качественных показателей выполненных обучающимся заданий, представленной им отчетной документации, с учетом инициативы и заинтересованности в работе. Оценка заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики, получившие отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляются на практику повторно или отчисляются из института.

9. . Фонд оценочных средств

9.1. Перечень компетенций и этапы их формирования

Код	Формулировка компетенции
ПК-1	Способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам
ПК-2	Способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики
ПК-3	Готовность применять музыкально-теоретические и музыкально-исторические знания в профессиональной педагогической деятельности
ПК-4	Готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях,

	осуществляющих образовательную деятельность
ПК-5	Способность и готовность применять профессиональные навыки и личный творческий опыт в сфере музыкального исполнительства в процессе профессиональной педагогической деятельности
ПК-6	Готовность к проведению учебных занятий по специальным музыкальным дисциплинам по программам среднего и высшего образования, осуществлять методическое обеспечение учебного процесса

Этапы формирования компетенций:

1 курс – формирование *начальных этапов* компетенций : знаний основных положений и методов психолого-педагогических наук, методов использования их при решении профессиональных задач, умений преподавать в образовательных организациях высшего образования, профессиональных образовательных организациях дисциплины (модули), соответствующие направленности (профилю) основных образовательных программ, владений педагогическими технологиями в работе с обучающимися при преподавании творческих дисциплин, основными положениями и методами психолого-педагогических наук

Основной этап формирования компетенции магистрант повышает уровень знаний основных положений и методов психолого-педагогических наук, методов использования их при решении профессиональных задач, анализировать актуальные проблемы и процессы в области музыкального образования; умений преподавать в образовательных организациях высшего образования, профессиональных образовательных организациях дисциплины (модули), соответствующие направленности (профилю) основных образовательных программ, вести лекционные, практические и индивидуальные занятия, использовать разнообразные формы и методы обучения, аттестации обучающихся; владений педагогическими технологиями в работе с обучающимися при преподавании творческих дисциплин, основными положениями и методами психолого-педагогических наук, использовать их при решении профессиональных задач, методами анализа актуальных проблем и процессов в области музыкального образования; методикой преподавания в образовательных организациях высшего образования, профессиональных образовательных организациях дисциплины (модули), соответствующие направленности (профилю) основных образовательных программ, необходимым для профессиональной творческо-педагогической деятельности объемом знаний и умений, формами и методами обучения.

Завершающим этапом формирования компетенций: магистрант демонстрирует высокий уровень знаний основных положений и методов психолого-педагогических наук, методов использования их при решении профессиональных задач, анализировать актуальные проблемы и процессы в области музыкального образования; умений преподавать в образовательных организациях высшего образования, профессиональных образовательных организациях дисциплины (модули), соответствующие направленности

(профилю) основных образовательных программ, вести лекционные, практические и индивидуальные занятия, использовать разнообразные формы и методы обучения, аттестации обучающихся; владений педагогическими технологиями в работе с обучающимися при преподавании творческих дисциплин, основными положениями и методами психолого-педагогических наук, использовать их при решении профессиональных задач, методами анализа актуальных проблем и процессов в области музыкального образования; методикой преподавания в образовательных организациях высшего образования, профессиональных образовательных организациях дисциплины (модули), соответствующие направленности (профилю) основных образовательных программ, необходимым для профессиональной творческо-педагогической деятельности объемом знаний и умений, формами и методами обучения.

9.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Оценка практики имеет следующие критерии:

- содержательная сторона дневника и отчета;
- оформление отчетной документации;
- посещаемость;
- открытая защита.

Оценка «отлично» ставится при условии регулярной посещаемости; оформления отчетной документации в полном соответствии с требованиями; когда отчет подтверждает полностью сформированный опыт практической работы; все учебные задания, предусмотренные программой практики, выполнены; уровень качества их выполнения оценен как высокий.

Оценка «хорошо» ставится при условии регулярной посещаемости; оформления отчетной документации не в полном соответствии с требованиями; либо, когда отчет показывает недостаточно сформированный опыт практической работы; все учебные задания, предусмотренные программой практики, выполнены; уровень качества их выполнения оценен как соответствующий базовому уровню.

Оценка «хорошо» ставится при условии регулярной посещаемости; оформления отчетной документации не в полном соответствии с требованиями; либо, когда отчет показывает недостаточно сформированный опыт практической работы; все учебные задания, предусмотренные программой практики, выполнены; уровень качества их выполнения оценен как соответствующий базовому уровню.

Оценка «удовлетворительно» ставится при условии единичных пропусков; оформления отчетной документации не в полном соответствии с требованиями; когда отчет показывает недостаточно сформированный опыт практической работы; учебные задания, предусмотренные программой практики, выполнены не полностью; уровень качества выполнения некоторых заданий оценен как несоответствующий базовому уровню.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии нерегулярной посещаемости; оформления отчетной документации не в соответствии с

требованиями; когда отчет показывает несформированный опыт практической работы; учебные задания, предусмотренные программой практики, выполнены не полностью; уровень качества выполнения заданий оценен как несоответствующий базовому уровню.

10. Базы практик

Организация проведения практики, предусмотренной основной профессиональной образовательной программой (далее - ОПОП) осуществляется Институтом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация).

Педагогическая практика может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях института. Базами практики являются организации, осуществляющих образовательную деятельность.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить педагогическую практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

11.1. Основная и дополнительная учебная литература **Основная литература**

1. Выготский Л. С. Психология искусства / Л.С. Выготский. – М.: Директ-Медиа, 2014. – 578 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=240336
2. Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учеб. пособие/ М.Т. Громкова.- М.: Юнити- Дана, 2015.- 446 с.- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117717&sr=1>
3. Кручинин В.А. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учеб.- метод. пособие, Ч.1/ В.А. Кручинин, Н.Ф. Комарова.- Н.Новгород: ННГАСУ, 2013.- 197 с.- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427474&sr=1>

Дополнительная литература

1. Блох, О.А. Психология и педагогика музыкального творчества: учеб. пособие/ О.А. Блох.- М.: МГУКИ, 2013.- 270 с.
2. Сиротюк, А.С. Диагностика одаренности: учеб. пособие/ А.С. Сиротюк.- М.: Директ- Медиа, 2014.- 1229 с.- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226381&sr=1>
3. Шарипов, Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]: учеб. пособие/ Ф.В. Шарипов.- М.: Логос, 2012.- 448 с.- Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119459&sr=1>

11.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. www.biblioclub.ru. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.
2. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. <http://www.e-mcfr.ru>.
3. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. <http://irbis.hgiik.ru>.
4. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. <http://elibrary.ru/> Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.
5. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. <http://carta.hgiik.ru>. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://window.edu.ru>
7. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://school-collection.edu.ru>
8. ЭБС «Издательство Планета музыки». Электронно-библиотечная система ООО «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ». Принадлежность сторонняя. www.e.lanbook.com. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к коллекциям: «Музыка и театр», «Балет. Танец. Хореография».
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://fcior.edu.ru>

12. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта. Практика проводится на базе организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с реестром баз практик;

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности может проводиться в структурных подразделениях ХГИК. Учебные аудитории для проведения групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (малый концертный зал, аудитория № 201)

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (концертный зал, учебная аудитория № 223)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория № 306)

Помещение для работы со специализированными материалами (фонотека, видеотека, фильмотека) (аудитория № 312)

Помещение для самостоятельной работы (аудитория № 132)

Помещение для самостоятельной работы (нотно-музыкальный абонемент библиотеки, аудитория № 206)

При необходимости в учебном процессе используются комплекты переносных демонстрационных комплексов (ноутбук, проектор, экран).

Все компьютеры Института объединены в локальную сеть, с каждого из них возможен выход в глобальную сеть Интернет. Институт использует выделенный канал со скоростью 10 Мб/с. Для обучающихся имеется возможность выхода в сеть Интернет с мобильных устройств посредством сети WiFi, которая установлена в читальном зале Института.

13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание

положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институте.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

14. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (*далее – ОВЗ*) и инвалидов

учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В процессе прохождения практики и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ОВЗ и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися, так и по индивидуальному учебному плану. Во время сдачи различных форм промежуточной аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое

условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.

15. Образцы оформления отчетной документации

Приложение 1
Рабочий график (план)

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____ практики
(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группа _____

Направление подготовки (направленность)/ специальность (специализация): _____

(код и наименование)

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1.	Организационный этап: изучение нормативного обеспечения практики.	1. Определение базы прохождения практики; 2. Проведение установочной конференции для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики, а также подготовки отчетной документации по практике; 3. Обязательный инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности; 4. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка на базе прохождения практики; 5. Получение и согласование индивидуального задания по прохождению практики; 6. Получение		

		документации по практике (дневник практики, направление на практику).		
2.	Основной этап: выполнение программы практики.			
3.	Заключительный этап: подготовка и представление отчетной документации по практике.	1. Составление отчета по практике. 2. Защита отчета по практике на итоговой конференции.		

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института _____
подпись *Ф.И.О.*

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:

Обучающийся _____
подпись *Ф.И.О.*

«___» _____ 20__ г.

Приложение 2
Индивидуальное задание на практику

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Факультет искусств и социокультурной деятельности
Кафедра

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА _____ ПРАКТИКУ
(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группа _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики: _____

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению: _____

Планируемые результаты практики: _____

Руководитель практики от Института _____

подпись Ф.И.О.

Руководитель практики от организации _____

подпись Ф.И.О.

(если обучающийся проходит практику только в структурном подразделении института то ставится
подпись руководителя практики от института, а от организации удаляется)

С индивидуальным заданием ознакомлен:

Обучающийся _____

подпись Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3

Протокол установочной конференции
Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

**ПРОТОКОЛ
УСТАНОВОЧНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ**

от «____» _____ 20__ г.

по практике _____

(вид (тип) практики)

обучающихся группы _____ (форма обучения _____),

направления подготовки/специальности _____

(код и наименование)

профиль/специализация _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ: (Ф.И.О. присутствующих)

СЛУШАЛИ: вопрос о сроках и содержании практики, месте практики и образовательной программе, задачах практики, компетенциях, которые формируются в рамках практики, программе практики, индивидуальных заданиях, которые определены за каждым обучающимся на период прохождения практики, об отчетной документации по практике.
ВЫСТУПИЛИ:

Ф.И.О. (руководителя (руководителей) практики) с вопросом о программе практики, задачах, поставленных в рамках предстоящей практики, информацией о порядке ведения документации по практике и сроках предоставления отчетов и дневников, о форме промежуточной аттестации по практике и т.д.).

Ф.И.О. (ответственного за практику по кафедре) с вопросом об общих правилах прохождения практики, с инструктажем по ознакомлению по технике безопасности, что подтверждается личными подписями в соответствующем журнале – для проходящих практику в профильной организации, а также о необходимости прохождения иных видов инструктажей для всех обучающихся, направленных на практику.

Заведующий кафедрой _____

подпись ф.и.о.

Руководитель практики _____

подпись ф.и.о.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

**ПРОТОКОЛ
ИТОГОВОЙ КОНФЕРЕНЦИИ**

от «____» _____ 20__ г.

по защите отчетов по практике _____

(вид (тип) практики)

обучающихся группы _____ (форма обучения _____),

направления подготовки/специальности _____

(код и наименование)

профиль/специализация _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ: (Ф.И.О. присутствующих)

СЛУШАЛИ:

- отчеты обучающихся о результатах практики (письменные отчеты, дневники практики к протоколу прилагаются).

- руководителя (ей) практики с общей оценкой практики обучающихся.

ВЫСТУПИЛИ: (Ф.И.О. обучающихся, публично защищавших отчеты о практике; Ф.И.О. руководителя (ей) практики с оценкой каждого из обучающихся, мнение заведующего кафедрой или присутствующих на конференции других членов кафедры о состоявшейся защите отчетов по практике).

Далее в протоколе конференции фиксируются следующие положения:

- общая оценка содержания выполненных заданий и поставленных задач, статистика по итогам практики, информация об профильных организациях, вступивших базами практики;

- компетенции, закрепленные за практикой, и оценка уровня их сформированности на этапе прохождения практики;

- состояние и качество отчетной документации (отчета и дневника) обучающихся по практике;

- проблемы, замечания и предложения, озвученные руководителями практики, заведующими кафедрой, обучающимися;

- общие выводы по проведению практики и предложения по организации и проведению практики в дальнейшем;

- другие предложения на усмотрение кафедры и с учетом специфики направления подготовки/специальности.

Заключительная часть протокола:

По итогам практики, защиты отчетов, отзывов, полученных от руководителей, и при наличии сданной отчетной документации (отчетов и дневников практики) обучающиеся получают следующую оценку (которая вносится в ведомость):

1. Ф.И.О. – «оценка» (в соответствии с формой промежуточной аттестации по учебному плану).

2. ...

3. ...

Заведующий кафедрой _____
подпись ф.и.о.

Руководитель практики _____
подпись ф.и.о.

Приложение 5
Совместный рабочий график (план)

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения _____ практики
(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группа _____

Направление подготовки (направленность)/ специальность (специализация): _____

(код и наименование)

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Сроки выполнения	Форма отчётности	Отметка руководителя от организации о выполнении
1.	Предоставление рабочего места для прохождения практики. Оформление документов по прохождению практики.		Индивидуальное задание на практику. Проведение инструктажа по охране труда, по технике безопасности, по пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка дня, что фиксируется в дневнике практики.	
2.	Выполнение индивидуального задания практики		Мероприятия по сбору материала, заполнение дневника практики.	
3.	Аттестация итогов практики		Характеристика от предприятия.	
4.	Подготовка отчёта по практике.		Отчёт по практике.	
5.	Защита отчёта по практике на итоговой конференции.		Протокол итоговой конференции. Ведомость.	

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института
подпись *Ф.И.О.*

Руководитель практики от организации
подпись *Ф.И.О.*

С совместным рабочим графиком (планом) ознакомлен:

Обучающийся
подпись

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 6
Дневник практики для обучающихся
очной формы обучения

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

Направление подготовки (профиль)/специальность (специализация):

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(указывается вид (тип) практики)

(Ф.И.О. обучающегося)

Группа _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института:

(Ф.И.О., должность)

1. Сведения, подтверждающие проведение инструктажа обучающегося по месту прохождения практики

№	Дата прохождения инструктажа*	Вид инструктажа	подпись обучающегося, прошедшего инструктаж	Ф.И.О. специалиста, проводившего инструктаж
1.		инструктаж по охране труда		
2.		инструктаж по технике безопасности		
3.		инструктаж по пожарной безопасности		
4.		правила внутреннего распорядка дня		

2. Сведения о предоставлении рабочего места обучающемуся

Обучающемуся _____ (Ф.И.О.) предоставлено рабочее место, обеспечивающее наибольшую эффективность прохождения практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием на практику.

В период прохождения практики обеспечены безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованием охраны труда.

* проводится в первый день практики

3. Содержание и объем выполненной обучающимся работы в период прохождения практики

№ п/п	Дата	Содержание и объем выполненной работы	Количество часов	Подпись руководителя практики от организации

Работы выполнены _____, содержание практики _____ (в установленные сроки, с незначительным отступлением от сроков, сроки не соблюдены) _____ индивидуальному заданию.
(соответствует, не в полной мере соответствует, не соответствует)

Руководитель практики от организации (структурного подразделения Института) _____
подпись _____ Ф.И.О. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 7

Отчет о прохождении практики обучающимся

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

Отчет о прохождении (вид (тип) практики)

Ф.И.О. _____

обучающийся ____ курса ____ группы
по направлению подготовки /специальности _____

(код и наименование)
уровень высшего образования _____
(бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура, ассистентура-стажировка)

Место прохождения практики: _____

(полное наименование, фактический адрес организации)

Период прохождения практики:

Содержание и объем выполненной работы:

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins or other markings on the paper.

Приложение:

Отчет подготовлен _____
подпись ф.и.о. обучающегося

Руководитель практики _____
подпись ф.и.о.

Приложение 8
Отзыв-характеристика о результатах
прохождения практики

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
о работе обучающегося в период прохождения практики

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)
группа _____
проходил _____ практику
(вид и тип практики)
в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
в _____
(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)
в качестве _____
(должность).

В первый день прохождения практики обучающийся был ознакомлен с правилами внутреннего распорядка, для обучающегося был проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. На время прохождения практики обучающемуся были обеспечены безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

На время прохождения практики _____
(Фамилия, И.О. обучающегося)
поручалось решение следующих задач: _____

За время прохождения практики обучающийся проявил _____

(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: _____

(объем заданий программы практики и индивидуального задания выполнен полностью (не полностью), в обязательном порядке дается оценка уровня сформированности компетенций указанных в программе практики (в рамках преддипломной практик указывается, что обучающийся выполнил сбор материала для ВКР), иное.)

Выводы: по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

Руководитель практики _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г. М.П.