

Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

**Кафедра искусствоведения, музыкально-инструментального и
вокального искусства**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
научной и международной
деятельности
Е.В. Савелова
«24» мая 2023 г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)

Рабочая программа практики

Уровень бакалавриата
(2023 год набора,
(очная и заочная форма обучения))

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки
Музыка

Хабаровск
2023

Составитель:

Мезенцева Светлана Владимировна, кандидат искусствоведения, доцент кафедры искусствоведения, музыкально-инструментального и вокального искусства

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры искусствоведения, музыкально-инструментального и вокального искусства «03» мая 2023 г., протокол № 9.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Введение	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	12
4.	Объём практики	12
5.	Содержание практики	12
6.	Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся	15
7.	Руководство практикой	15
8.	Формы отчётности по практике	16
9.	Фонд оценочных средств	17
9.1	Перечень компетенций и этапы формирования компетенций	17
9.2	Показатели и критерии оценивания компетенций	18
10.	Базы практик	19
11.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	19
11.1.	Основная учебная и дополнительная литература	19
11.2.	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	20
12.	Материально-техническая база	21
13.	Воспитательная работа	22
14.	Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	23
15.	Образцы оформления отчётной документации	25

1. Введение

Рабочая программа производственной практики (педагогической) предназначена для обучающихся по направлению подготовки по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (уровень бакалавриата), профилю подготовки «Музыка», разработана на кафедре искусствоведения, музыкально-инструментального и вокального искусства Хабаровского государственного института культуры.

Вид практики: производственная практика.

Тип производственной практики: педагогическая.

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения производственной практики: дискретно.

Основная цель. Целью производственной (педагогической) практики (далее – педагогическая практика) является формирование профессиональных компетенций педагогического характера, необходимых для музыкально-педагогического и учебно-воспитательного процесса в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Задачи: приобретение знаний, умений и опыта в областях:

- обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- изучения образовательного потенциала обучающихся, уровня их художественно-эстетического и творческого развития, осуществления профессионального и личностного роста обучающихся;
- развития у обучающихся творческих способностей, самостоятельности и способности к самообучению;
- планирования образовательного процесса, выполнение методической работы, осуществление контрольных мероприятий, направленных на оценку результатов педагогического процесса;
- применения при реализации учебного процесса эффективных педагогических методик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты практической деятельности, обеспечивающие формирование компетенций
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1 способен	ОПК-1.1. Знать: общие	ОПК-1.1.

осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	особенности и основные положения юридических норм применительно к реализации педагогических стратегий в рамках своей будущей профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> – общие особенности и отличительные характеристики юридических норм применительно к педагогическим аспектам своей будущей профессиональной деятельности; – основные положения образовательного права, связанные с педагогическими аспектами будущей профессиональной деятельности.
	ОПК-1.2. Уметь: находить, анализировать, синтезировать, информацию; применять системный подход для решения образовательных задач в контексте юридических аспектов педагогических стратегий профессиональной деятельности.	ОПК-1.2. <ul style="list-style-type: none"> – комплексно рефлексивно анализировать проблематику юридических аспектов педагогических стратегий в рамках профессиональной деятельности; – использовать разнообразные научные источники, осуществлять эффективный поиск информации; – использовать терминологию и понятийный аппарат дисциплины; – использовать приобретенные знания в
	ОПК-1.3. Владеть: навыками критического мышления; навыками работы с информацией; навыками поиска алгоритмов решения имеющих прикладное значение задач с применением соответствующих теоретических знаний.	ОПК-1.3. <ul style="list-style-type: none"> - понятийным аппаратом дисциплины; - методами комплексного анализа и синтеза информации; - методами системного подхода при работе с информацией; - навыками ведения научных дискуссий по проблемам юридических составляющих педагогических аспектов своей будущей профессиональной деятельности.
ОПК-2 способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том	ОПК-2.1 Знать современные методы и технологии обучения	ОПК-2.1 Знать образовательную программу по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов
	ОПК-2.2 Уметь планировать учебно-воспитательную деятельность с использованием современных	ОПК-2.2 Уметь планировать образовательную деятельность в соответствии с требованиями образовательных стандартов; самостоятельно решать задачи профессионального обучения в

числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	образовательных технологий; использовать	области технологии и методики музыкального образования
	ОПК-2.3 Владеть методами современных образовательных технологий обучения музыкальным дисциплинам	ОПК-2.3 Владеть навыками профессиональной деятельности по музыкальным дисциплинам в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ОПК-3 способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1 Знать особенности демократического стиля педагогического руководства, взаимодействия с участниками образовательного процесса	ОПК-3.1 Знать особенности демократического стиля педагогического руководства, взаимодействия с участниками образовательного процесса, основ толерантного поведения
	ОПК-3.2 Уметь находить контакт со всеми участниками образовательного процесса, взаимодействовать с участниками образовательного процесса	ОПК-3.2 Уметь находить контакт со всеми участниками образовательного процесса, взаимодействовать с участниками образовательного процесса, толерантно взаимодействовать в образовательном пространстве
	ОПК-3.3 Владеть навыками демократического стиля педагогического руководства, взаимодействия с участниками образовательного процесса	ОПК-3.3 Владеть навыками демократического стиля педагогического руководства, взаимодействия с участниками образовательного процесса, толерантного взаимодействия в образовательном пространстве
ОПК-4 способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Знать задачи духовно-нравственного развития обучающихся в учебной деятельности	ОПК-4.1 Знать задачи духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, в процессе изучения музыкального искусства
	ОПК-4.2 Уметь планировать учебную деятельность по духовно-нравственному развитию	ОПК-4.2 Уметь планировать учебную и внеучебную деятельность по духовно-нравственному развитию

	обучающихся в учебной	обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
	ОПК-4.3 Владеть навыками духовно-нравственного воспитания обучающихся средствами музыкального искусства в учебной деятельности	ОПК-4.3 Владеть навыками духовно-нравственного воспитания обучающихся средствами музыкального искусства в учебной и внеучебной деятельности
ОПК-5 способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Знать: - основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями и с учетом основных требований информационной безопасности технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры	ОПК-5.1. Знать: студент знает эффективные приемы: - поиска информации в Интернете - работы с файлами локально и в облачных хранилищах (сохранение, переименование, удаление, перемещение) - обработки текстовой, табличной, графической информации - дидактические, просветительские возможности Интернета; - основные информационные ресурсы Интернета в области НХК
	ОПК-5.2. Уметь: - применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности; - осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной	ОПК-5.2. Уметь: студент умеет: - осознанно делать выбор средств и сервисов Интернета для реализации учебной деятельности; - осуществлять коммуникацию в Интернете, обмен письмами, документами; - самостоятельно использовать онлайн сервисы для размещения информации различного формата в

	компетентности	<p>Интернете;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознанно делать выбор средств и сервисов Интернета для реализации проектной деятельности; - осуществлять планирование образовательных и творческих проектов по теме своей будущей профессиональной деятельности в сети, <p>отбор и адаптацию информации для размещения в сети</p>
	ОПК-5.3. Владеть: - навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; - методами повышения уровня информационной культуры для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-5.3. Владеть: студент уверенно владеет навыками: - эффективной работы со стандартными офисными программами,</p> <ul style="list-style-type: none"> - работы с графическим редактором - работы с аудио-редактором - работы с облачными хранилищами - создания сайта с использованием онлайн конструктора - создания афиши/ объявления о театрализованном мероприятии с помощью графического редактора и/или в онлайн сервисе - подборки и создания аудио-сопровождения музыкального мероприятия
ОПК-6 способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся	ОПК-6.1 Знать особенностей демократического стиля педагогического руководства, специфики организовывать сотрудничество обучающихся, поддержки активности и инициативности обучающихся	ОПК-6.1 Знать особенностей демократического стиля педагогического руководства, специфики организовывать сотрудничество обучающихся, поддержки активности и инициативности обучающихся, развития их творческих способностей

с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.2 Уметь находить пути и способы воспитания детей и подростков с помощью музыкального искусства, организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность обучающихся	ОПК-6.2 Уметь находить пути и способы воспитания детей и подростков с помощью музыкального искусства, организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность обучающихся, развивать их творческие способности
	ОПК-6.3 Владеть теорией и методикой воспитательного процесса в учебное и во внеурочное время с целью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность обучающихся	ОПК-6.3 Владеть теорией и методикой воспитательного процесса в учебное и во внеурочное время с целью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность обучающихся, развивать их творческие способности
ОПК-7 способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 Знать особенностей демократического стиля педагогического руководства, специфики организовывать сотрудничество обучающихся, поддержки активности и инициативности обучающихся	ОПК-7.1 Знать особенностей демократического стиля педагогического руководства, специфики организовывать сотрудничество обучающихся, поддержки активности и инициативности обучающихся, развития их творческих способностей
	ОПК-7.2 Уметь находить пути и способы воспитания детей и подростков с помощью музыкального искусства, организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность	ОПК-7.2 Уметь находить пути и способы воспитания детей и подростков с помощью музыкального искусства, организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность обучающихся, развивать их

	обучающихся	творческие способности
	ОПК-7.3 Владеть теорией и методикой воспитательного процесса в учебное и во внеурочное время с целью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность обучающихся	ОПК-7.3 Владеть теорией и методикой воспитательного процесса в учебное и во внеурочное время с целью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность обучающихся, развивать их творческие способности
ОПК-8 способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1 Знать особенности педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся	ОПК-8.1 Знать особенности и методы педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся
	ОПК-8.2 Уметь находить оптимальные варианты социализации и профессионального самоопределения обучающихся	ОПК-8.2 Уметь находить оптимальные варианты социализации и профессионального самоопределения обучающихся, осуществлять педагогическое руководство различными возрастными категориями обучающихся
	ОПК-8.3 Владеть способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся навыками педагогического руководства различными возрастными категориями обучающихся	ОПК-8.3 Владеть способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся навыками педагогического руководства различными возрастными категориями обучающихся

Профессиональные компетенции: Тип задач профессиональной деятельности: педагогический		
ПК-1 владеет системой знаний по истории и теории музыки	ПК-1.1 Знать основы истории музыки; иметь начальные представления о зарубежных композиторах классико-романтической эпохи	ПК-1.1 Знать основы истории музыки; иметь начальные представления о зарубежных композиторах классико-романтической и современной эпох
	ПК-1.2 Уметь дифференцировать полученные научные сведения из области истории зарубежной музыки с точки зрения профессиональной деятельности: анализа эпохи, стиля, формы, особенностей воплощения композиторского замысла	ПК-1.2 Уметь дифференцировать полученные научные сведения из области истории зарубежной музыки с точки зрения профессиональной деятельности: анализа эпохи, стиля, формы, особенностей воплощения композиторского замысла и проблем интерпретации
	ПК-1.3 Владеть навыками использования полученных знаний и навыков в области профессиональной педагогической деятельности	ПК-1.3 Владеть навыками использования полученных знаний и навыков в области профессиональной педагогической деятельности с учетом исторического развития музыкального искусства зарубежных стран
ПК-2 готов анализировать музыкальные произведения различных форм, жанров и стилей	ПК-2.1 Знать основы музыкального синтаксиса, простых музыкальных форм,	ПК-2.1 Знать основы музыкального синтаксиса, простых музыкальных форм, первичных музыкальных жанров
	ПК-2.2 Уметь анализировать музыкальные произведения с точки зрения жанрово-стилевых особенностей определённой исторической эпохи	ПК-2.2 Уметь анализировать музыкальные произведения с точки зрения жанрово-стилевых особенностей определённой исторической эпохи
	ПК-2.3 Владеть навыками гармонического, полифонического, стилового анализа в целях	ПК-2.3 Владеть навыками гармонического, полифонического, стилового анализа в целях осознания художественной ценности музыкальных произведений

	осознания художественной ценности музыкальных произведений	различных форм, жанров и стилей
ПК-4 владеет конкретными методиками в области общей и специальной музыкальной подготовки учащихся	ПК-4.1 Знать возможности образовательной среды для достижения личностных, результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	ПК-4.1 Знать возможности образовательной среды для достижения личностных, межпредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета, особенности образовательной деятельности по учебному предмету «Музыка» в общеобразовательной школе и музыкальным дисциплинам учреждения дополнительного образования
	ПК-4.2 Уметь планировать учебно-воспитательный процесс по учебному предмету «Музыка», в общеобразовательной школе	ПК-4.2 Уметь планировать учебно-воспитательный процесс по учебному предмету «Музыка», в общеобразовательной школе и музыкальным дисциплинам учреждений дополнительного образования, использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, межпредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета
	ПК-4.3 Владеть навыками эффективного использования всех условий воспитания и обучения детей и подростков по учебному предмету «Музыка», в общеобразовательной школе	ПК-4.3 Владеть навыками эффективного использования всех условий воспитания и обучения детей и подростков по учебному предмету «Музыка», в общеобразовательной школе и музыкальным дисциплинам учреждений дополнительного образования

3. Место практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика является важным этапом обучения будущего специалиста в сфере музыкально-педагогической деятельности: с ней взаимосвязаны курсы: «Технологии и методики музыкального образования», «Музыкальная психология и психология музыкального образования», «Теория музыкального образования», «История музыкального образования», «Хоровое пение и практика работы с хором», «Класс хорового дирижирования» и др. Объём, проблематика и структура практики определены требованиями к обязательному минимуму содержания и уровня подготовки бакалавра, содержащимися в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки «Педагогическое образование» (профиль подготовки «Музыка»).

4. Объем практики

Вид учебной работы	ЗФО	
	Всего часов	Курсы
Контактные занятия (всего)	4	3
Самостоятельная работа студента и контроль (всего часов). В том числе:	676	3
Контроль:		
<i>Подготовка к зачету с оценкой</i>	4	3
Общая трудоемкость (всего зач. ед./кол-во часов по ФГОС)	19/684	3
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	курсы:	
зачет с оценкой	3	
экзамен	-	

5. Содержание практики

№ п/п	Наименование тем и разделов (формируемые компетенции)	Количество часов									
		Всего часов по ФГ	Контактная работа					Самостоятельная работа обучающихся			
			Всего ауд. часо	ЛЗ	ПЗ	СЗ	Консульт	Всего часов СР	СР	Контроль СР	
										Теку	Про

		ОС	в				ац ии (Г, И)			ций	меж уточ ный
1.	Установочная конференция	1	1		1			-			
2.	Учреждения системы образования детей	301	1		1			300	300		
3.	Учреждения системы СПО	378	2		2			376	376		
Подготовка к зачету с оценкой		4						4			4
ИТОГО по курсу		684	4		4			680	676		4

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу, трудо- емкость (в часах)	Формы текущего контроля
Раздел 1. Учреждения системы образования детей			
1.	Подготовка индивидуального плана прохождения практики	20	План практики согласовывается и заверяется руководителем
2.	Изучение нормативной базы: устава учреждения, документов, регламентирующих должностные обязанности, учебных планов применительно к образовательной деятельности учреждения	32	Отчет о ходе работы с документами
3.	Анализ основных учебных программ и методических материалов применительно к образовательной деятельности учреждения	30	Отчет о ходе работы с документами

4.	Посещение и анализ занятий, мастер-классов творческих мероприятий, проводимых сотрудниками учреждения	100	Комплексный анализ занятий и мастер-классов, творческих мероприятий, проводимых сотрудниками учреждения
5.	Планирование, разработка и проведение учебных занятий.	100	Согласование планов учебных занятий с руководителем практики
7.	Подготовка отчета по практике	8	Защита отчета
	Подготовка к итоговой конференции	12	Анализ результатов практики
	Итого за 1 раздел	302	
Раздел 2. Учреждения системы СПО			
1.	Подготовка индивидуального плана прохождения практики	20	План практики согласовывается и заверяется руководителем
2.	Изучение нормативной базы: устава учреждения, документов, регламентирующих должностные обязанности, учебных планов применительно к образовательной деятельности учреждения	20	Отчет о ходе работы с документами
3.	Анализ основных учебных программ и методических материалов применительно к образовательной деятельности учреждения	110	Отчет о ходе работы с документами
4.	Посещение и анализ занятий, мастер-классов творческих мероприятий,	110	Комплексный анализ занятий и мастер-классов, творческих

	проводимых сотрудниками учреждения		мероприятий, проводимых сотрудниками учреждения
5.	Планирование, разработка и проведение учебных занятий.	100	Согласование планов учебных занятий с руководителем практики
7.	Подготовка отчета по практике	20	Защита отчета
	Подготовка к итоговой конференции	22	Анализ результатов практики
	Итого за 2 раздел	382	
	Всего за 3 курс	684	

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа в период прохождения практики обеспечивается учебно-регламентирующей документацией, необходимыми методическими разработками и рекомендациями, в которых содержится информация об объеме и основных видах деятельности, о формах текущего контроля, осуществляемых руководителем практики, о формах для заполнения отчетной документации. Самостоятельная работа обучающихся проводится в форме планирования, разработки и проведения учебных занятий, изучения списка учебной литературы.

7. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в Институте, назначается руководитель (руководители) практики от Института из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института (далее – руководитель практики от Института), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от Института:

- составляет рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (Приложение 2);

- проводит установочную конференцию (Приложение 3);
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Институте;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- организует своевременную проверку и защиту отчетов по практике в ходе итоговой конференции (Приложение 4);
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 5).

8. Формы отчетности по практике

К защите практики допускаются обучающиеся, успешно выполнившие программу практики и предоставившие требуемую отчетную документацию. Открытая защита практики проходит в форме итоговой конференции в присутствии комиссии, в состав которой входят руководитель практики и преподаватели кафедры музыкально-инструментального и вокального искусства.

Защита практики включает:

- публичный отчет обучающегося по итогам проделанной работы;
- ответы на вопросы членов комиссии.

В своем выступлении обучающийся представляет отчет о проделанной работе, информирует о своих впечатлениях от посещения учебного учреждения, о педагогической деятельности, о новых полученных знаниях, излагает свои выводы и предложения по наиболее эффективному улучшению работы учреждения.

Обучающийся обязан предоставить следующие материалы:

- дневник практики (Приложение 6);
- отчет о практике обучающегося (Приложение 7);

- отзыв-характеристику о работе обучающегося в период прохождения практики от руководителя практики от профильной организации (Приложение 8).
- фото-, аудио-, видеоматериалы, презентации (при наличии).

Формой аттестации по итогам практики является зачет с оценкой.

Оценка практики определяется членами комиссии на основе количественных и качественных показателей выполненных обучающимся заданий, представленной им отчетной документации, с учетом инициативы и заинтересованности в работе. Оценка заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики, получившие отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляются на практику повторно или отчисляются из института.

9. Фонд оценочных средств

9.1. Перечень компетенций и этапы их формирования

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен овладеть следующими профессиональными компетенциями:

ОПК-1 - Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2 - Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3 - Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-4 - Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5 - Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-6 - Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7 - Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-8 - Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ПК-1 - Владеет системой знаний по истории и теории музыки

ПК-2 - Готов анализировать музыкальные произведения различных форм, жанров и стилей

ПК-4 - Владеет конкретными методиками в области общей и специальной музыкальной подготовки учащихся

На начальном этапе формируются знания и основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Обучающийся должен воспроизводить термины, понятия, методы, принципы и правила.

На основном этапе знания, умения и опыт профессиональной деятельности, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе обучающийся должен проявить способность самостоятельно решать учебные задачи, с учетом конкретной ситуации, осуществляя саморегуляцию и самоконтроль в ходе работы.

На завершающем этапе обучающийся достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и опытом профессиональной деятельности в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения, и опыт профессиональной деятельности при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях. По результатам этого этапа обучающийся демонстрирует итоговый уровень сформированности компетенции.

9.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Оценка практики имеет следующие критерии:

- содержательная сторона дневника и отчета;
- оформление отчетной документации;
- посещаемость;
- открытая защита.

Оценка «отлично» ставится при условии регулярной посещаемости; оформления отчетной документации в полном соответствии с требованиями; когда отчет подтверждает полностью сформированный опыт практической работы; все учебные задания, предусмотренные программой практики, выполнены; уровень качества их выполнения оценен как высокий.

Оценка «хорошо» ставится при условии регулярной посещаемости; оформления отчетной документации не в полном соответствии с требованиями; либо, когда отчет показывает недостаточно сформированный опыт практической работы; все учебные задания, предусмотренные программой практики, выполнены; уровень качества их выполнения оценен как соответствующий базовому уровню.

Оценка «хорошо» ставится при условии регулярной посещаемости; оформления отчетной документации не в полном соответствии с требованиями; либо, когда отчет показывает недостаточно сформированный опыт практической работы; все учебные задания, предусмотренные программой практики, выполнены; уровень качества их выполнения оценен как соответствующий базовому уровню.

Оценка «удовлетворительно» ставится при условии единичных пропусков; оформления отчетной документации не в полном соответствии с требованиями; когда отчет показывает недостаточно сформированный опыт практической работы; учебные задания, предусмотренные программой практики, выполнены не полностью; уровень качества выполнения некоторых заданий оценен как несоответствующий базовому уровню.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии нерегулярной посещаемости; оформления отчетной документации не в соответствии с требованиями; когда отчет показывает несформированный опыт практической работы; учебные задания, предусмотренные программой практики, выполнены не полностью; уровень качества выполнения заданий оценен как несоответствующий базовому уровню.

10. Базы практик

Организация проведения практики, предусмотренной основной профессиональной образовательной программой (далее - ОПОП) осуществляется Институтом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация).

Педагогическая практика может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях института. Базами практики являются организации, осуществляющих образовательную деятельность.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить педагогическую практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

11.1. Основная и дополнительная учебная литература

Основная литература:

1. Блох, О.А. Психология и педагогика музыкального творчества: учеб. пособие/ О.А. Блох; рекомендовано УМС. - М.: МГУКИ, 2013.- 192 с. с ил.- (Мастера психологии).

2. Гаврилова Е.Н. Вопросы музыкальной педагогики : учебное пособие / Е.Н. Гаврилова. - Омск : Омский государственный университет, 2014. - 164 с. - ISBN 978-5-7779-1684-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=237521>

3. Рачина, Б.С. Педагогическая практика: подготовка педагога-музыканта : учебное пособие / Б.С. Рачина. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2015. — 512 с. — ISBN 978-5-8114-1776-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/58833>

Дополнительная литература:

1.Боровик, Л.Г. Научные основы постановки голоса : учебное пособие / Л.Г. Боровик ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинская государственная академия культуры и искусств», Кафедра вокального искусства. - Изд. 2-е, доп. - Челябинск : ЧГИК, 2013. - 106 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-94839-426-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491278>

2. Морозов, В.П. Резонансная техника пения и речи: Методики мастеров. Сольное, хоровое пение, сценическая речь : методические рекомендации / В.П. Морозов. - Москва : Когито-Центр, 2013. - 440 с. - (Искусство и Наука). - ISBN 978-5-89353-404-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226884>

3.Цыпин, Г. М., Музыкальная педагогика и исполнительство. Афоризмы, цитаты, изречения: учеб. пособие [Электронный ресурс] / Г. М. Цыпин. - М.: Прометей, 2010. - 404 с. - 978-5-7042-2262-0. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=108517>

11.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Издательство: ООО «НексМедиа». Принадлежность сторонняя. www.biblioclub.ru. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к базовой части ЭБС.

2. БД Электронная Система «Культура». База Данных Электронная Система «Культура». Принадлежность сторонняя. <http://www.e-mcfr.ru>.

3. Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог). Международная ассоциация пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ассоциация ЭБНИТ). Принадлежность сторонняя. <http://irbis.hgiik.ru>.

4. eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека. ООО Научная электронная библиотека. Принадлежность сторонняя. <http://elibrary.ru/> Лицензионное соглашение № 13863 от 03.10.2013 г. – бессрочно.

5. Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК». Принадлежность собственная. Локальный доступ. <http://carta.hgiik.ru>. Приказ по Институту № 213-об от 07.10.2013 г.
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ. Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://window.edu.ru>
7. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://school-collection.edu.ru>
8. ЭБС «Издательство Планета музыки». Электронно-библиотечная система ООО «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ». Принадлежность сторонняя. www.e.lanbook.com. Количество ключей (пользователей): 100% on-line. Характеристики библиотечного фонда, доступ к которому предоставляется договором: доступ к коллекциям: «Музыка и театр», «Балет. Танец. Хореография».
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». Принадлежность сторонняя. Свободный доступ. <http://fcior.edu.ru>

12. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта. Практика проводится на базе организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с реестром баз практик; педагогическая практика может проводиться в структурных подразделениях ХГИК. Учебные аудитории для проведения индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации (138, 201).

201 ауд: рояль концертный YAMAHA C7 PE M.LZ. WITH BEANCH CF IIS; рояль концертный Yamaha серии "C5", 60 посадочных мест, стол письменный для преподавателя.

138 ауд: фортепиано YAMAHA, стол письменный для преподавателя, стулья, шкаф, зеркало.

Помещения для самостоятельной работы по подготовке отчетной документации по практике:

ауд. 209 (читальный зал библиотеки с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза); ауд 206 (абонемент нотно-музыкальной литературы).

209 ауд: Персональные компьютеры, столы, стулья, книжные шкафы, книжный и документальный фонд, телевизор;

206 ауд: Столы, стулья, книжные шкафы, фонд научной, учебно-методической, справочной литературы, нотные сборники.

13. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институте.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

14. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (*далее – ОВЗ*) и инвалидов учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В процессе прохождения практики и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ОВЗ и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися, так и по индивидуальному учебному плану. Во время сдачи различных форм промежуточной аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными

ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.

15. Образцы оформления отчетной документации

Приложение 1
Рабочий график (план)

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____ практики
(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группа _____

Направление подготовки (направленность)/ специальность (специализация): _____

(код и наименование)

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1.	Организационный этап: изучение нормативного обеспечения практики.	1. Определение базы прохождения практики; 2. Проведение установочной конференции для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики, а также подготовки отчетной документации по практике; 3. Обязательный инструктаж по охране труда, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности; 4. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка на базе прохождения практики; 5. Получение и согласование индивидуального задания		

		по прохождению практики; 6. Получение документации по практике (дневник практики, направление на практику).		
2.	Основной этап: выполнение программы практики.			
3.	Заключительный этап: подготовка и представление отчетной документации по практике.	1. Составление отчета по практике. 2. Защита отчета по практике на итоговой конференции.		

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института
подпись Ф.И.О.

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:

Обучающийся
подпись

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2
Индивидуальное задание на практику

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Факультет искусств и социокультурной деятельности
Кафедра

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА _____ ПРАКТИКУ
(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группа _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Цель прохождения практики: _____

Задачи практики: _____

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению: _____

Планируемые результаты практики: _____

Руководитель практики от Института
подпись _____ Ф.И.О. _____

Руководитель практики от организации _____
подпись _____ Ф.И.О. _____
(если обучающийся проходит практику только в структурном подразделении института то ставится
подпись руководителя практики от института, а от организации удаляется)

С индивидуальным заданием ознакомлен:

Обучающийся _____
подпись _____ Ф.И.О. _____

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3

Протокол установочной конференции
Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

**ПРОТОКОЛ
УСТАНОВОЧНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ**

от «____» _____ 20__ г.

по практике _____

(вид (тип) практики)

обучающихся группы _____ (форма обучения _____),

направления подготовки/специальности _____

(код и наименование)

профиль/специализация _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ: (Ф.И.О. присутствующих)

СЛУШАЛИ: вопрос о сроках и содержании практики, месте практики и образовательной программе, задачах практики, компетенциях, которые формируются в рамках практики, программе практики, индивидуальных заданиях, которые определены за каждым обучающимся на период прохождения практики, об отчетной документации по практике.
ВЫСТУПИЛИ:

Ф.И.О. (руководителя (руководителей) практики) с вопросом о программе практики, задачах, поставленных в рамках предстоящей практики, информацией о порядке ведения документации по практике и сроках предоставления отчетов и дневников, о форме промежуточной аттестации по практике и т.д.).

Ф.И.О. (ответственного за практику по кафедре) с вопросом об общих правилах прохождения практики, с инструктажем по ознакомлению по технике безопасности, что подтверждается личными подписями в соответствующем журнале – для проходящих практику в профильной организации, а также о необходимости прохождения иных видов инструктажей для всех обучающихся, направленных на практику.

Заведующий кафедрой _____

подпись ф.и.о.

Руководитель практики _____

подпись ф.и.о.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

**ПРОТОКОЛ
ИТОГОВОЙ КОНФЕРЕНЦИИ**

от « ____ » _____ 20 ____ г.

по защите отчетов по практике _____

(вид (тип) практики)

обучающихся группы _____ (форма обучения _____),

направления подготовки/специальности _____

(код и наименование)

профиль/специализация _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ: (Ф.И.О. присутствующих)

СЛУШАЛИ:

- отчеты обучающихся о результатах практики (письменные отчеты, дневники практики к протоколу прилагаются).

- руководителя (ей) практики с общей оценкой практики обучающихся.

ВЫСТУПИЛИ: (Ф.И.О. обучающихся, публично защищавших отчеты о практике; Ф.И.О. руководителя (ей) практики с оценкой каждого из обучающихся, мнение заведующего кафедрой или присутствующих на конференции других членов кафедры о состоявшейся защите отчетов по практике).

Далее в протоколе конференции фиксируются следующие положения:

- общая оценка содержания выполненных заданий и поставленных задач, статистика по итогам практики, информация об профильных организациях, вступивших базами практики;

- компетенции, закрепленные за практикой, и оценка уровня их сформированности на этапе прохождения практики;

- состояние и качество отчетной документации (отчета и дневника) обучающихся по практике;

- проблемы, замечания и предложения, озвученные руководителями практики, заведующими кафедрой, обучающимися;

- общие выводы по проведению практики и предложения по организации и проведению практики в дальнейшем;

- другие предложения на усмотрение кафедры и с учетом специфики направления подготовки/специальности.

Заключительная часть протокола:

По итогам практики, защиты отчетов, отзывов, полученных от руководителей, и при наличии сданной отчетной документации (отчетов и дневников практики) обучающиеся получают следующую оценку *(которая вносится в ведомость)*:

1. Ф.И.О. – «оценка» *(в соответствии с формой промежуточной аттестации по учебному плану)*.
2. ...
3. ...

Заведующий кафедрой _____
подпись ф.и.о.

Руководитель практики _____
подпись ф.и.о.

Приложение 5
Совместный рабочий график (план)

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения _____ практики
(вид, тип практики)

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Группа _____

Направление подготовки (направленность)/ специальность (специализация): _____

(код и наименование)

№ п/п	Наименование этапа (периода) практики	Сроки выполнения	Форма отчётности	Отметка руководителя от организации о выполнении
1.	Предоставление рабочего места для прохождения практики. Оформление документов по прохождению практики.		Индивидуальное задание на практику. Проведение инструктажа по охране труда, по технике безопасности, по пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка дня, что фиксируется в дневнике практики.	
2.	Выполнение индивидуального задания практики		Мероприятия по сбору материала, заполнение дневника практики.	
3.	Аттестация итогов практики		Характеристика от предприятия.	
4.	Подготовка отчёта по практике.		Отчёт по практике.	
5.	Защита отчёта по практике на итоговой конференции.		Протокол итоговой конференции. Ведомость.	

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института
подпись *Ф.И.О.*

Руководитель практики от организации
подпись *Ф.И.О.*

С совместным рабочим графиком (планом) ознакомлен:

Обучающийся
подпись

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 6
Дневник практики для обучающихся
очной формы обучения

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра _____

Направление подготовки (профиль)/специальность (специализация):

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(указывается вид (тип) практики)

(Ф.И.О. обучающегося)

Группа _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Института:

(Ф.И.О., должность)

1. Сведения, подтверждающие проведение инструктажа обучающегося по месту прохождения практики

№	Дата прохождения инструктажа*	Вид инструктажа	подпись обучающегося, прошедшего инструктаж	Ф.И.О. специалиста, проводившего инструктаж
1.		инструктаж по охране труда		
2.		инструктаж по технике безопасности		
3.		инструктаж по пожарной безопасности		
4.		правила внутреннего распорядка дня		

2. Сведения о предоставлении рабочего места обучающемуся

Обучающемуся _____ (Ф.И.О.) предоставлено рабочее место, обеспечивающее наибольшую эффективность прохождения практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием на практику.

В период прохождения практики обеспечены безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованием охраны труда.

* проводится в первый день практики

3. Содержание и объем выполненной обучающимся работы в период прохождения практики

№ п/п	Дата	Содержание и объем выполненной работы	Количество часов	Подпись руководителя практики от организации

Работы выполнены _____, содержание практики _____ (в установленные сроки, с незначительным отступлением от сроков, сроки не соблюдены) индивидуальному заданию.
(соответствует, не в полной мере соответствует, не соответствует)

Руководитель практики от организации (структурного подразделения Института) _____
подпись Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 7

Отчет о прохождении практики обучающимся

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

Кафедра

Отчет о прохождении (вид (тип) практики)

Φ.Η.Ο.

обучающийся ____ курса ____ группы
по направлению подготовки /специальности

(код и наименование)

уровень высшего образования _____

(бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура, ассистентура-стажировка)

Место прохождения практики:

(полное наименование, фактический адрес организации)

Период прохождения практики:

Содержание и объем выполненной работы:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Приложение: _____

Отчет подготовлен _____
подпись ф.и.о. обучающегося

Руководитель практики _____
подпись ф.и.о.

Приложение 8
Отзыв-характеристика о результатах
прохождения практики

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)
Факультет искусств и социокультурной деятельности

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
о работе обучающегося в период прохождения практики

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)
группа _____
проходил _____ практику
(вид и тип практики)
в период с « ____ » 20 ____ г. по « ____ » 20 ____ г.
в _____
(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)
в качестве _____.
(должность).

В первый день прохождения практики обучающийся был ознакомлен с правилами внутреннего распорядка, для обучающегося был проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. На время прохождения практики обучающемуся были обеспечены безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

На время прохождения практики _____
(Фамилия, И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач: _____

За время прохождения практики обучающийся проявил _____

(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: _____

(объем заданий программы практики и индивидуального задания выполнен полностью (не полностью), в

обязательном порядке дается оценка уровня форсированности компетенций указанных в программе практики (в рамках преддипломной практик указывается , что обучающийся выполнил сбор материала для ВКР), иное.)

Выводы: по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

Руководитель практики _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г. М.П.