

Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
(ХГИК)

Кафедра режиссуры, актерского мастерства и сценической речи

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной, научной и
международной деятельности

Е.В. Савелова

24.04.2024 г.

РУКОВОДСТВО СТУДИЙНЫМ ТЕАТРАЛЬНЫМ
КОЛЛЕКТИВОМ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень бакалавриата

(2024 год набора,
заочная форма обучения)

Направление подготовки

51.03.02 Народная художественная культура

Профиль подготовки

Режиссер любительского театра, преподаватель

Распределение часов дисциплины по курсам

| Курс | 4 | | Итого | |
|-------------------|-----|-----|-------|-----|
| | уп | ип | | |
| Вид занятий | | | | |
| Лекции | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Практические | 18 | 18 | 18 | 18 |
| Итого ауд. | 28 | 28 | 28 | 28 |
| Контактная работа | 28 | 28 | 28 | 28 |
| Сам. работа | 179 | 179 | 179 | 179 |
| Часы на контроль | 9 | 9 | 9 | 9 |
| Итого | 216 | 216 | 216 | 216 |

Программу составил(и):

доц. Рязанов В.В.

доц. Рязанов А.В.

Рабочая программа дисциплины

Руководство студийным театральным коллективом

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1178)

составлена на основании учебного плана

«Народная художественная культура», утвержденного Учёным советом вуза, протокол № 11 от 24.04.2024 г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры режиссуры, актерского мастерства и сценической речи

протокол № 14 от 22.04.2024 г.

Зав. кафедрой Листопадов Сергей Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
режиссуры, актерского мастерства и сценической речи

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Листопадов Сергей Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
режиссуры, актерского мастерства и сценической речи

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Листопадов Сергей Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
режиссуры, актерского мастерства и сценической речи

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Листопадов Сергей Викторович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
режиссуры, актерского мастерства и сценической речи

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Листопадов Сергей Викторович

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

овладение методикой работы с любительским творческим коллективом, освоение принципов и педагогических методов организации деятельности и функционирования студийного театрального коллектива.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|-------------------|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.01 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Методика и практика сценической речи |
| 2.1.2 | Основы грима |
| 2.1.3 | Техника и технология сцены |
| 2.1.4 | Ансамблевое пение |
| 2.1.5 | Методика музыкального оформления спектакля |
| 2.1.6 | Технология режиссёрского тренинга |
| 2.1.7 | История театральной культуры Дальнего Востока |
| 2.1.8 | Менеджмент в сфере культуры и искусства |
| 2.1.9 | Учебная практика (ознакомительная) |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Методика работы режиссера с актером |
| 2.2.2 | Режиссура любительского театра |
| 2.2.3 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.4 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 2.2.5 | История любительского театрального творчества |
| 2.2.6 | Производственная практика (преддипломная) |
| 2.2.7 | Производственная практика (педагогическая) |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способность выполнять функции художественного руководителя этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры

Знать:

- содержание работы этнокультурных центров и других учреждений культуры и функциональные обязанности их руководителей;
- основы законодательства РФ о культуре; нормативные документы вышестоящих органов по вопросам культуры и искусств;
- функции и технологию творческо-производственного процесса;
- теорию и практику менеджмента.

Уметь:

- разрабатывать стратегические и перспективные планы развития этнокультурного центра и других учреждений культуры;
- использовать организационно-административные, психолого-педагогические и финансово-экономические методы управления деятельностью этнокультурного центра и других учреждений культуры;
- умеет анализировать деятельность современных зарубежных этнокультурных центров и других учреждений культуры.

Владеть:

- навыками работы художественного руководителя и готов организовать деятельность этнокультурного центра, клубного учреждения и других учреждений культуры.

ПК-10: Способность осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях, нести за них ответственность

Знать:

- теоретические основы стратегического и тактического управления малыми коллективами; виды и формы управленческой деятельности в нестандартных ситуациях.

Уметь:

- принимать стратегически взвешенные решения, связанные с особенностями управления малыми коллективами, и нести за них ответственность; управлять деятельностью коллектива в нестандартных ситуациях.

Владеть:

- навыками оперативного реагирования на нестандартные ситуации и умением предотвратить их возникновение; способностью прогнозировать возникновение нестандартной ситуации и меру ответственности за принятые решения в управлении малыми коллективами.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**3.1 Знать:**

основные принципы работы любительского театрального коллектива, нормативные документы, регламентирующие его работу; специфические особенности, методы, приёмы и формы управления коллективом.

3.2 Уметь:

организовывать административную и творческую деятельность в студийном театральном коллективе; принимать решения с позиции руководителя, нести за них ответственность.

3.3 Иметь навыки и (или) опыт деятельности:

работы художественного руководителя; навыками прогнозирования, быстрого реагирования и предотвращения нестандартных ситуаций в творческом коллективе.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
|---|----------------|-------|-------------|----------------------------|
| Раздел 1. Специфика организационной работы самодетельных коллективов /Раздел/ | | | | |
| Тема 1. Введение. Цель и задачи дисциплины | 4 | | | |
| Введение. Цель и задачи дисциплины (ЛЗ) /Лек/ | | 1 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Введение. Цель и задачи дисциплины (СРС) /Ср/ | | 2 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Тема 2. Особенности развития и тенденции существования современного любительского творческого коллектива | 4 | | | |
| Особенности развития и тенденции существования современного любительского творческого коллектива (ЛЗ) /Лек/ | | 1 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Особенности развития и тенденции существования современного любительского творческого коллектива (СРС) /Ср/ | | 58 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Тема 3. Функции любительских творческих коллективов | 4 | | | |
| Функции любительских творческих коллективов (ЛЗ) /Лек/ | | 1 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Функции любительских творческих коллективов (ПЗ) /Пр/ | | 1 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Функции любительских творческих коллективов (СРС) /Ср/ | | 58 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Тема 4. Проблема подготовки руководителя любительского творческого коллектива: требования | 4 | | | |
| Проблема подготовки руководителя любительского творческого коллектива: требования (ЛЗ) /Лек/ | | 1 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Проблема подготовки руководителя любительского творческого коллектива: требования (СРС) /Ср/ | | 8 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Тема 5. Проблемы организационной работы в творческом коллективе: от личности – к группе | 4 | | | |
| Проблемы организационной работы в творческом коллективе: от личности – к группе (ЛЗ) /Лек/ | | 1 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Проблемы организационной работы в творческом коллективе: от личности – к группе (СРС) /Ср/ | | 8 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
| Раздел 2. Особенности творческо-педагогического процесса в коллективе /Раздел/ | | | | |
| Тема 6. Сущность творческо-педагогического процесса в любительском коллективе | 4 | | | |

| Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
|--|----------------|-------|-------------|-------------------------|
| Сущность творческо-педагогического процесса в любительском коллективе (ЛЗ) /Лек/ | | 1 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Сущность творческо-педагогического процесса в любительском коллективе (СРС) /Ср/ | | 13 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Тема 7. Специфика разработки и адаптации учебно-творческих программ | 4 | | | |
| Специфика разработки и адаптации учебно-творческих программ (ЛЗ) /Лек/ | | 1 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Специфика разработки и адаптации учебно-творческих программ (ПЗ) /Пр/ | | 7 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Специфика разработки и адаптации учебно-творческих программ (СРС) /Ср/ | | 8 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Тема 8. Методология работы руководителя творческого коллектива | 4 | | | |
| Методология работы руководителя творческого коллектива (ЛЗ) /Лек/ | | 1 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Методология работы руководителя творческого коллектива (СРС) /Ср/ | | 8 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Тема 9. Организация гастрольной деятельности любительского творческого коллектива | 4 | | | |
| Организация гастрольной деятельности любительского творческого коллектива (ЛЗ) /Лек/ | | 1 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Организация гастрольной деятельности любительского творческого коллектива (ПЗ) /Пр/ | | 10 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Организация гастрольной деятельности любительского творческого коллектива (СРС) /Ср/ | | 8 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Тема 10. Репертуарная политика любительского творческого коллектива | 4 | | | |
| Репертуарная политика любительского творческого коллектива (ЛЗ) /Лек/ | | 1 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Репертуарная политика любительского творческого коллектива (СРС) /Ср/ | | 8 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |
| Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
| Экзамен /Раздел/ | | | | |
| Тема 11. Промежуточный контроль | 4 | | | |
| Подготовка к зачёту /Экзамен/ | | 9 | ПК-1 ПК-10 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Промежуточный контроль
Вопросы к экзамену

1. Особенности руководства студийным театральным коллективом (ПК-1, ПК-10)
2. Проблемы современных творческих студийных коллективов (ПК-1, ПК-10)
3. Функции современных творческих студийных коллективов (ПК-1, ПК-10)
4. Проблемы подготовки руководителя студийным творческим коллективом (ПК-1, ПК-10)
5. Проблемы организационной работы в творческом коллективе (ПК-1, ПК-10)
6. Сущность творческо-педагогического процесса (ПК-1, ПК-10)
7. Особенности разработки и адаптации учебно-творческих программ (ПК-1, ПК-10)
8. Методология руководства творческим коллективом (ПК-1, ПК-10)
9. Организация гастрольной деятельности (ПК-1, ПК-10)
10. Репертуарная политика любительского творческого коллектива (ПК-1, ПК-10)

5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств см. по ссылке

Фонд контрольно-измерительных материалов см. по ссылке

5.3. Показатели и критерии оценивания компетенций

ОТЛИЧНО - Студент посещал все лекционные и практические занятия по специальности. Правильный ответ на 2 контрольных вопроса и 2 дополнительных вопроса с глубоким анализом, логичное, четкое, построение ответа.

Студент должен

знать: все принципы и этапы работы любительского театрального коллектива, нормативные документы, регламентирующие его работу; специфические особенности, методы, приёмы и формы управления коллективом;

уметь: организовывать административную и творческую деятельность в коллективе народного художественного творчества; находить и принимать творческо-организационные решения в нестандартных ситуациях с позиции руководителя студийным коллективом;

владеть: продвинутыми навыками работы художественного руководителя; навыками прогнозирования, быстрого реагирования и предотвращения нестандартных ситуаций в творческом коллективе.

ХОРОШО - Студент посещал все лекционные и практические занятия по специальности. Допущение незначительных неточностей при ответе на один из экзаменационных вопросов.

Студент должен

знать: основные этапы работы любительского театрального коллектива, нормативные документы, регламентирующие его работу; специфические методы управления студийным театральным коллективом;

уметь: организовывать творческую деятельность в коллективе народного художественного творчества, находить и принимать элементарные решения в нестандартных ситуациях с позиции руководителя;

владеть: основными навыками работы художественного руководителя, навыками элементарного прогнозирования тех или иных ситуаций в студийном театральном коллективе.

УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО - Студент пропускал лекционные и практические занятия по специальности. Допущение ошибок при ответе на экзаменационные вопросы. Студент должен

знать: ключевые принципы работы любительского театрального коллектива, нормативные документы, регламентирующие его работу; специфические особенности студийного театрального коллектива.

уметь: организовывать административную деятельность в коллективе народного художественного творчества; находить и принимать элементарные решения с позиции руководителя.

владеть: первичными навыками работы художественного руководителя; навыками элементарного прогнозирования тех или иных ситуаций в студийном театральном коллективе.

НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО - Систематические пропуски лекционных и практических занятий. Отсутствие знаний по специальности.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Доклады на практических занятиях способны формировать умение студентов перерабатывать представленную в литературных первоисточниках информацию, анализировать её, ссылаться на научные издания и творческие постановки театральных коллективов.

В процессе такого рода занятий студенты изучают темы подробнее и подходят к экзамену с необходимыми знаниями и способностями анализировать и сопоставлять вопросы учебного материала.

При оценке доклада критериями выступают:

- логическое построение своего выступления, целесообразность и связность текста;
- полнота / глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей);
- визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки);
- оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала).

Дополнительно оценивается: степень активности студентов в совместных обсуждениях и дискуссиях по учебному материалу; эвристический характер предлагаемых ответов, вопросов, дополнений, резюме.

Посещение лекционных и практических занятий, подготовка к ним (представленные материалы в письменном виде, презентации, фотографии и видеоматериалы), выступления, являются допуском студентов к экзамену. Студенты должны готовиться к экзамену по предложенным вопросам.

Студентам, не посещавшим лекционных и практических занятий, необходимо предоставить материалы в письменной форме.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год, кол-во |
|------|---------------------|--|---|
| Л1.1 | Григорьева О. А. | Школьная театральная педагогика http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61369 | Санкт-Петербург: Планета музыки, 2015. - 256 с. |

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год, кол-во |
|------|---------------------|--|---|
| Л1.2 | Бакланова Т. И. | Педагогика народного художественного творчества: учебник https://e.lanbook.com/book/160211 | Санкт-Петербург: Планета музыки, 2021. - 160 с. |
| Л1.3 | | Педагогика и методика развития художественной деятельности детей: учебно-методическое пособие https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434686 | Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 107 с. |

7.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год, кол-во |
|------|---------------------|--|---|
| Л2.1 | Дворко С. Б. | Театр юного зрителя и школьный театр. Уроки воспитания. Том 1 https://e.lanbook.com/book/149636 | Санкт-Петербург: Планета музыки, 2020. - 744 с. |
| Л2.2 | Дворко С. Б. | Театр юного зрителя и школьный театр. Уроки воспитания. Том 2 https://e.lanbook.com/book/149637 | Санкт-Петербург: Планета музыки, 2020. - 612 с. |

7.3.1 Перечень программного обеспечения

| | |
|----------|--|
| 6.3.1.1 | Microsoft Windows |
| 6.3.1.2 | Microsoft Office 2010 |
| 6.3.1.3 | Adobe Creative Suite 6 Master Collection |
| 6.3.1.4 | Libre Office |
| 6.3.1.5 | AIMP |
| 6.3.1.6 | Windows Media Classic |
| 6.3.1.7 | Chrome |
| 6.3.1.8 | Kaspesky Endpoint Security |
| 6.3.1.9 | OpenOffice |
| 6.3.1.10 | Acrobat Reader |
| 6.3.1.11 | NVDA |

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

| | |
|----------|--|
| 6.3.2.1 | eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека |
| 6.3.2.2 | Федеральный центр информационно- образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика» |
| 6.3.2.3 | Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ |
| 6.3.2.4 | Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК» |
| 6.3.2.5 | Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог) |
| 6.3.2.6 | ЭБС «Издательство Планета музыки» |
| 6.3.2.7 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| 6.3.2.8 | ЭБС ЛАНЬ |
| 6.3.2.9 | Гарант |
| 6.3.2.10 | БД Электронная Система «Культура» |

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Аудитория | Назначение | Оборудование | Программное обеспечение |
|-----------|------------|--------------|-------------------------|
|-----------|------------|--------------|-------------------------|

| Аудитория | Назначение | Оборудование | Программное обеспечение |
|-----------|--|---|--|
| 111 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | <p>Специализированная мебель (стол письменный для преподавателя, стулья, соединённые по 3 шт (12 шт), кубы сценические деревянные (4 шт.), негорючая одежда сцены («чёрный кабинет», 1 комплект), кондиционер, напольное покрытие сцены, металлические полки для хранения реквизита, вешала для хранения костюмов, сейф для хранения ценного реквизита, элементы декораций, театральный реквизит.</p> <p>Специализированное оборудование: световые приборы PAR 16 (15 шт.), колонки Magnat Pro PA112 (2 шт.), световой диммер шестиканальный, микшерный пульт Eurorower PMP 1000 четырёхканальный, коммутация, персональный компьютер, интерфейс управления световыми приборами ЯРИЛО.</p> | <p>Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Adobe Creative Suite 6 Master Collection Kaspesky Endpoint Security</p> |
| 1376 | Помещение для самостоятельной работы. | <p>Специализированная мебель (стол, стулья), персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Ноутбук – 1 шт., предусилитель для наушников SM Pro AudioHP12E – 1 шт., наушники мониторные Sennheiser HD280 pro – 1 шт., студийные мониторы ближнего поля GENELEC 8010a– 2 шт., студийный сабвуфер M-AudioStudiophile SBX10 – 1 шт., midi-контроллерNOVATION 61SL MK2 – 1 шт., midi-клавиатура с полновзвешенными клавишами Studiologic acuna 88 – 1 шт., гитара Fender Telecaster – 1 шт., комбик гитарный Fender HOT ROD DELUXE (60W) – 1 шт., микрофон студийный конденсаторный Beyerdynamic MC840 – 1 шт., микрофон студийный конденсаторный AKG C2000 B – 1 шт.</p> | <p>Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Adobe Creative Suite 6 Master Collection Kaspesky Endpoint Security</p> |
| 207 | Помещение для самостоятельной работы | <p>Специализированное оборудование: станки хореографические переносные (8 шт.), 3 зеркала. Специализированная мебель (стол, стул). Персональный компьютер (1 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза</p> | <p>Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security</p> |

| Аудитория | Назначение | Оборудование | Программное обеспечение |
|-----------|--|--|--|
| 209 | Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки) | Специализированная мебель на 25 посадочных мест (столы, стулья, книжные шкафы), телевизор, книжный и документальный фонд. Персональные компьютеры (9 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. | Microsoft Windows AIMP Kaspesky Endpoint Security OpenOffice Acrobat Reader NVDA |
| 217 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Специализированная мебель (стол письменный для преподавателя, стулья, кубы сценические деревянные (6 шт.), негорючая одежда сцены («чёрный кабинет», 1 комплект), напольное покрытие сцены, ниши для хранения ценного реквизита (2 шт), элементы декораций, театральные реквизит. Специализированное оборудование: световые приборы PAR 16 (10 шт), музыкальный центр Panasonic, DMX Dimer PACK, персональный компьютер, интерфейс управления световыми приборами ЯРИЛО. | Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Adobe Creative Suite 6 Master Collection Kaspesky Endpoint Security |

| Аудитория | Назначение | Оборудование | Программное обеспечение |
|-----------|--|--|---|
| 223 | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных занятий, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации (концертный зал) | <p>Оснащение зала: специализированная мебель на 304 места (кресла «АККОРД»), столы – 2 шт., оформление сцены и зрительного зала (одежда сцены – 2 комплекта, занавес для сцены – 1 комплект, штора с ламбрекеном – 9 шт.), элементы декораций, театральные реквизиты. Рояль концертный YAMAHA C7 PE M.L.Z. WITH BEANCH CF III с банкеткой, рояль концертный YAMAHA. Специализированное оборудование зала:</p> <p>Звуковое оборудование: акустические системы (Master Audio LN 12X – 4 шт., DAS Audio action M12- 4 шт., MVM CS2153 – 2 шт., YAMAHA DBR12 – 1 шт., сабвуфер Master Audio LN 18BN – 4 шт.), усилители для акустических систем (Master Audio Hd800 - 2 шт., Master Audio Hd3200 - 2 шт., DAS Audio action M12 - 2 шт.). Микрофоны: радиомикрофоны головные SHURE – 4 шт.), радиомикрофоны (SENHEISER – 4 шт., MCFANK – 2 шт.), микрофоны подвесные SHURE – 3 шт.</p> <p>Световое оборудование: пары светодиодные – 8 шт., голова типа WASH – 4 шт., голова типа SPOT – 4 шт., светильник театральный Светоч (CBT 4-500) – 10 шт., светильники общего освещения, диммеры для светового оборудования (EVRO DIDG – 2 шт., Светоч DDR12 – 1 шт.)</p> <p>Демонстрационное оборудование: проектор PANASONIK для больших помещений короткофокусный – 1 шт., экран настенный 3*4 метра с электроприводом – 1 шт. Вспомогательное специализированное оборудование: кондиционер LG – 4 шт., мультимедийный MULTICHENER – 1 шт.,</p> | <p>Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Adobe Creative Suite 6 Master Collection AIMP Kaspersky Endpoint Security SunLight Suite Open Broadcaster Studio</p> |

| Аудитория | Назначение | Оборудование | Программное обеспечение |
|-----------|---|--|--|
| | | сплиттер DMX – 1 шт. Специализированное оборудование операторской зала: стабилизатор напряжения FURMAN P1400 AR E – 1 шт., блок бесперебойного питания APC smartUPS SC 1500 – 1 шт., компьютер – 1 шт., пульт микшерный Allen&Heath GLD80 с расширением для пульта AR2412 и картой расширения WAVES – 1 шт., интерфейс DMX512 SunliteSuite2 – 1 шт., midi контроллер KORG nano-kontrol 2 – 1 шт. | |
| 317 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Специализированная мебель на 40 посадочных мест (столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, кафедра, доска настенная, аудиторная). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде). | Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security |

9. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институте.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

10. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws , «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта e.lanbook.ru, необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.