

**Министерство культуры Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»  
(ХГИК)**

**Кафедра культурологии и музеологии**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной, научной и  
международной деятельности

Е.В. Савелова

24.05.2024 г.

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МУЗЕЙНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Уровень бакалавриата**

(2024 год набора,  
заочная форма обучения)

**Направление подготовки**

51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

**Профиль подготовки**

Культурный туризм и экскурсионная деятельность

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Семинарские занятия	2	2	2	2
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*д-р культурологии, проф. Крыжановская Яна Станиславовна*

Рабочая программа дисциплины

**Информационные технологии в музейной деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1180)

составлена на основании учебного плана

«Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», утвержденного Учёным советом вуза, протокол № 11 от 24.04.2024 г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры культурологии и музеологии

протокол № 9 от 22.05.2024 г.

Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**культурологии и музеологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

---

---

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры  
**культурологии и музеологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

---

---

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры  
**культурологии и музеологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

---

---

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры  
**культурологии и музеологии**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2028 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Крыжановская Яна Станиславовна

---

---

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

формирование систематизированных знаний о роли, назначении и формах применения информационно-коммуникационных и компьютерных технологий в профессиональной музейной деятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Основы музеологии
2.1.2	Информационные технологии в профессиональной деятельности
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Научное проектирование экспозиции
2.2.2	Музеефикация объектов культурного и природного наследия
2.2.3	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.4	Современные направления музейной деятельности

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-2: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности**

### Знать:

- методику создания и редактирования информационных ресурсов, связанных с профессиональной деятельностью;
- способы включения объектов историко-культурного наследия в - современное социокультурное пространство с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- основные понятия, используемые при применении информационно-коммуникационных технологий;
- тенденции и перспективы развития информационных технологий в музейной деятельности

### Уметь:

- применять имеющиеся знания в области музеологии и охраны культурного и природного наследия для решения профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий;
- использовать информационные ресурсы сети Интернет в музейной сфере.

### Владеть:

- навыками применения информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

**ПК-2: способностью к оформлению результатов научных исследований: научных отчетов, обзоров, аналитических справок и пояснительных записок**

### Знать:

- специфику документации профессиональной практической деятельности музеолога, в которой отражаются результаты научных исследований;

### Уметь:

- обрабатывать и использовать информацию в соответствии с тематикой научных исследований;
- практически использовать технологии подготовки и оформления результатов в самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

### Владеть:

- навыками оформления результатов научных исследований.

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

### 3.1 Знать:

- общие теоретические положения современной информатики применительно к музейной деятельности;
- основные современные информационно-коммуникационные технологии в музейной деятельности;
- опыт использования компьютерных технологий в учетно-фондовой, научной, экспозиционной, выставочной, культурно-образовательной деятельности музеев и использовать этот опыт в профессиональной деятельности;
- основные формы медиа-технологий, используемых в музее;
- роль и место музеев в глобальных средствах коммуникации, в том числе сети Интернет и социальных медиа;
- особенности поиска литературы по музейной проблематике в электронных информационно-образовательных ресурсах;
- правила оформления списков литературы и др. источников в научных и справочных изданиях;
- правила оформления музейной документации

**3.2 Уметь:**

- использовать информационные технологии в музейной практике;
- осуществлять продвижение музея в социальных сетях;
- работать с музейным сайтом,
- использовать информационно-коммуникационные технологии в культурно-образовательной деятельности в музее;
- использовать зарубежный и отечественный опыт внедрения новых информационных технологий в своей профессиональной деятельности;
- готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности;
- использовать компьютерные технологии в процессах сбора научной информации и обработки результатов исследований;
- использовать компьютерные технологии для интерпретации и профессионального представления результатов научного исследования.

**3.3 Иметь навыки и (или) опыт деятельности:**

- использования цифровых технологий в научной, фондовой и культурно-образовательной деятельности в музее, навыками работы с музейными сайтами;
- оформления и редактирования научных текстов (курсовых, выпускных и др.), аннотирования, реферирования, библиографического разыскания и описания в соответствии с действующими стандартами в области музеологии.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>История появления информационных технологий в музеях /Раздел/</b>				
<b>Тема 1.</b> История появления информационных технологий в музеях	2			
История появления информационных технологий в музеях (лекция) /Лек/		1	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
История появления информационных технологий в музеях (самостоятельная работа) /Ср/		10	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Информационные технологии в музейной практике /Раздел/</b>				
<b>Тема 2.</b> Организация работ по информатизации музея	2			
Организация работ по информатизации музея (лекция) /Лек/		1	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
Организация работ по информатизации музея (самостоятельная работа) /Ср/		10	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
<b>Тема 3.</b> Компьютерные технологии в научно-исследовательской деятельности в музее	2			
Компьютерные технологии в научно-исследовательской деятельности в музее (лекция) /Лек/		2	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
Компьютерные технологии в научно-исследовательской деятельности в музее (самостоятельная работа) /Ср/		12	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
<b>Тема 4.</b> Информационные технологии в учетно-фондовой деятельности музея. Автоматизированные информационные системы в музеях	2			
Информационные технологии в учетно-фондовой деятельности музея. Автоматизированные информационные системы в музеях (практическое занятие) /Пр/		2	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
Информационные технологии в учетно-фондовой деятельности музея. Автоматизированные информационные системы в музеях (самостоятельная работа) /Ср/		12	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
<b>Тема 5.</b> Музейные электронные издания	2			
Музейные электронные издания (лекция) /Лек/		1	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
Музейные электронные издания (самостоятельная работа) /Ср/		12	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
<b>Тема 6.</b> Музей и Интернет	2			
Музей и Интернет (семинарское занятие) /Сем зан/		2	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
Музей и Интернет (самостоятельная работа) /Ср/		12	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
<b>Тема 7.</b> Информационные технологии в экспозиционно-выставочной деятельности музея	2			
Информационные технологии в экспозиционно-выставочной деятельности музея (практическое занятие) /Пр/		2	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
Информационные технологии в экспозиционно-выставочной деятельности музея (самостоятельная работа) /Ср/		12	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
<b>Тема 8. Музеи в информационном обществе</b>	2			
Музеи в информационном обществе (лекция) /Лек/		1	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
Музеи в информационном обществе (самостоятельная работа) /Ср/		12	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
<b>Зачет /Раздел/</b>				
<b>Тема 9. Промежуточный контроль</b>	2			
Промежуточный контроль /Зачёт/		4	ОПК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Новые информационные технологии в музее. Основные этапы компьютеризации.
2. Управление музейным собранием и цифровые технологии.
3. Направления использования информационных технологий в научно-фондовой работе.
4. Автоматизированные системы учета фондов: проблемы внедрения.
5. АИС в музее: история появления, необходимость/трудности, современная ситуация.
6. Служба информатизации музейного учреждения: штат, персонал, задачи.
7. Аудио- и визуальные эффекты в музейной экспозиции.
8. Музейный интернет-ресурс: особенности построения.
9. Понятие мультимедийной технологии.
10. Информационные технологии в музейной экспозиции: история вопроса.
11. История информационных технологий в отечественных музеях: основные этапы.
12. Функции информационного киоска в музейной экспозиции.
13. Коллекции Государственного Эрмитажа онлайн.
14. Электронный каталог и электронная библиотека Кунсткамеры.
15. Государственный каталог музейного фонда РФ.
16. Электронные журналы крупнейших музеев России.
17. Виртуальные музеи.
18. Представительства музеев в сети ИНТЕРНЕТ (сайты музеев).
19. Музеи в социальных сетях
20. Музеи г. Хабаровска онлайн
21. Применение интернет-технологий в выставочных проектах музеев
22. Компьютерные технологии в научно-исследовательской деятельности в музее

### 5.2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств см по ссылке <http://eos.hgiik.ru/Files/fos/2021/ФОС Музеология 2021.pdf>

Фонд контрольно-измерительных материалов см по ссылке <http://eos.hgiik.ru/Files/fkim/2021/ФКИМ музеология 2021.pdf>

### 5.3. Показатели и критерии оценивания компетенций

Для проведения промежуточного контроля сформированности компетенций проводится зачет на 2 курсе для студентов заочной формы обучения. По результатам собеседования обучающиеся получают качественную оценку.

На контроле в форме зачета оценка «зачтено» ставится при условии успешного освоения материала дисциплины, удовлетворительных ответов на практических занятиях, качественного выполнения самостоятельной работы обучающегося (выполнение письменных ответов на вопросы, создание творческих проектов, работы с терминологическим словарем и источниками), а также итогового собеседования по вопросам, предложенным к зачету. В процессе выполнения отчетных мероприятий обучающийся должен показать способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами научного языка, профессиональной терминологией).

Оценка «не зачтено» ставится при условии некачественной подготовки к практическим занятиям, невыполнения самостоятельных заданий в течение семестра, при неудовлетворительной подготовке к итоговому собеседованию по вопросам, предложенным к зачету.

## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При освоении дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы: лекции, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся.

На лекциях дается краткий обзор основных тем курса, ставятся содержательные проблемы, выдвигаются гипотезы, намечаются перспективы развития теоретического изучения дисциплины и ее вклада в практику. Преподаватель помогает обучающимся получить общее представление о предмете изучаемого курса, знакомит с методикой работы над курсом, разъясняет наиболее трудные вопросы, ориентирует на систематическую самостоятельную работу над литературой, связывает теоретический материал с практикой будущей работы специалистов. Лекции могут также выполнять стимулирующую и развивающую функцию, способствуют актуализации личностного интеллектуального потенциала обучающихся, формированию основ их культурной компетентности.

Практические занятия проводятся по предлагаемым темам. При подготовке к занятиям необходимо внимательно ознакомиться с перечнем заданий, с предложенной литературой, заполнить терминологический словарь по теме, выполнить самостоятельный анализ источников при помощи предложенных вопросов и заданий.

Для подготовки к практическим занятиям студентам рекомендуется использовать ресурсы сети Интернет (справочно-информационный поиск, мини-опросы пользователей в форумах и др.), а также продумать возможность творческого представления ответов в форме презентаций Power Point (по желанию) и возможность систематизации теоретического материала и его более доступного изложения в виде схем или таблиц.

Следует уделить внимание проблемным аспектам рассматриваемых тем, вдумчиво отнестись к предлагаемым вопросам проблемно-дискуссионного характера.

В учебном процессе предусматривается использование интерактивных форм проведения практических занятий, что позволяет контролировать процесс усвоения обучающимися материала и уровня формирования соответствующих компетенций.

К интерактивным формам относятся:

Учебные дискуссии – формируют умение корректно интерпретировать и критиковать сведения, полученные в результате работы с литературой или в результате проведенного исследования; помогают овладеть понятийным аппаратом курса.

Коллоквиум – является своеобразным подведением итогов аудиторной работы обучающихся, самостоятельного изучения научной литературы, а также опытом систематизации полученных знаний, их упорядочения и вписывания в более широкий социокультурный контекст. К коллоквиуму необходимо представить подготовленный реферат, тематика представлена в списках к темам семинаров.

Творческие задания – помогают переосмыслить теоретический материал сквозь призму креативного подхода, что способствует развитию умения и навыков применения культурологического знания в профессиональной творческой деятельности и социальной практике.

Работа на практических занятиях (особенно в обсуждении конкретных проблемных ситуаций) предполагает моменты дискуссии, что требует включения в работу на протяжении всего занятия, внимательного и уважительного отношения к докладчикам, корректной постановки вопросов, оспаривающих реплики и возражений.

При ответе следует учитывать регламент работы, поэтому выступления должны быть по содержанию предельно четкими и емкими. Для выступления на занятии обучающимся рекомендуется подготовить мультимедийную презентацию для иллюстрирования своего сообщения, которая может отражать необходимую информацию по теме выступления, расшифровку терминов, фото- и видеоматериалы.

Оценивание работы обучающегося на практическом занятии осуществляется по следующим критериям:

- полнота и четкость ответа;
- активность на протяжении всего занятия;
- проявление общей эрудиции и коммуникативных способностей;
- наличие корректно и грамотно подготовленной мультимедийной презентации.
- самостоятельность и полнота анализа и интерпретации текстов культуры

В процессе освоения дисциплины особое внимание уделяется самостоятельной работе обучающихся. Самостоятельная работа включает: освоение электронных ресурсов, научной литературы и публикаций источников по соответствующим темам. При подготовке результатов самостоятельной работы обучающихся, представляемых в форме сообщений и выступлений на практических занятиях, следует ориентироваться на следующие критерии оценивания:

- знание выбранной для изучения проблематики;
- выработка собственного отношения к рассматриваемой проблематике;
- владение научной методологией;
- умение самостоятельно работать с источниками (учебная и научная литература, сайты Internet и др.);
- умение грамотно компилировать материалы и логически их выстраивать в содержательной части работы (сообщении или реферате);
- умение грамотно оформлять и представлять результаты самостоятельной работы, в том числе в формате мультимедийной презентации.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература



**7.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, кол-во
Л1.1	Хныкина А. Г., Минкина Т. В.	Информационные технологии: учебное пособие <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494703">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494703</a>	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. - 126 с.
Л1.2	Соловьёв А. В.	Культура информационного общества: учебное пособие <a href="https://e.lanbook.com/book/164498">https://e.lanbook.com/book/164498</a>	Рязань: РГУ имени С.А.Есенина, 2013. - 276 с.

**7.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, кол-во
Л2.1		Музеи и новые технологии: практическое пособие <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=444754">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=444754</a>	Москва: Прогресс-Традиция, 1999. - 224 с.
Л2.2	Малкова Е.В., Сизова И.А.	Применение информационных технологий в классических художественных музеях: учеб. пособие	Томск: Изд-во Том. ун-та, 2017. - 108

**7.3.1 Перечень программного обеспечения**

6.3.1.1	Microsoft Windows
6.3.1.2	Microsoft Office 2010
6.3.1.3	Adobe Creative Suite 6 Master Collection
6.3.1.4	Libre Office
6.3.1.5	AIMP
6.3.1.6	Windows Media Classic
6.3.1.7	Chrome
6.3.1.8	Kaspersky Endpoint Security
6.3.1.9	OpenOffice
6.3.1.10	Acrobat Reader

**7.3.2 Перечень информационных справочных систем**

6.3.2.1	БД Электронная Система «Культура»
6.3.2.2	Полнотекстовая база данных Web of Science и Scopus
6.3.2.3	ЭБС ЛАНЬ
6.3.2.4	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6.3.2.5	Web ИРБИС Хабаровский государственный институт искусств и культуры (электронный каталог)
6.3.2.6	Электронно-библиотечная система ФГБОУ ВО «ХГИК». ФГБОУ ВО «ХГИК»
6.3.2.7	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека. ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика», Министерство образования и науки РФ
6.3.2.8	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов, ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика»
6.3.2.9	eLIBRARY.ru – Научная электронная библиотека
6.3.2.10	Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека
6.3.2.11	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов

**8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
-----------	------------	--------------	-------------------------

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
209	Помещение для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки)	Специализированная мебель на 25 посадочных мест (столы, стулья, книжные шкафы), телевизор, книжный и документальный фонд. Персональные компьютеры (9 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.	Microsoft Windows AIMP Kaspesky Endpoint Security OpenOffice Acrobat Reader NVDA
303	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс)	Специализированная мебель на 26 посадочных мест (столы компьютерные, столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, шкаф, доски настенные, аудиторные). Персональные компьютеры (в количестве 9 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, цифровая интерактивная доска TRACEBOARD (в комплекте с программным обеспечением). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде)	Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security

Аудитория	Назначение	Оборудование	Программное обеспечение
309	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Лаборатория информационных технологий (лаборатория, оснащенная лабораторным оборудованием) (компьютерный класс)	Специализированная мебель на 28 посадочных мест (столы компьютерные, столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, шкаф, доски настенные, аудиторные). Персональные компьютеры (в количестве 11 шт.) с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, цифровая интерактивная доска PolyVision Webster TS 600 (в комплекте с программным обеспечением). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде).	Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security
322	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель на 70 посадочных мест (столы письменные, стулья, рабочее место преподавателя, кафедра, доска настенная, аудиторная). Демонстрационное оборудование (мультимедийный презентационный комплекс в составе проектора, экрана, активной акустической системы, персонального компьютера) и учебно-наглядные пособия (в т.ч. в электронном виде).	Microsoft Windows Microsoft Office 2010 Kaspesky Endpoint Security

## 9. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в ОПОП.

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитательной работы: развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности, приобщение к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание положительного отношения к труду, формирование культуры и этики профессионального общения; формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде; повышение уровня культуры безопасного поведения.

Особенности и традиции Института обуславливают следующие основные направления воспитательной работы: патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, культурно-творческое, научно-образовательное, профессионально-трудовое, волонтерское (добровольческое), экологическое, физическое. Виды деятельности обучающихся в воспитательной

системе образовательной организации: проектная деятельность (как коллективное творческое дело), волонтерская деятельность, учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность, досуговая, творческая и социально-культурная деятельность и др.

Воспитательный потенциал учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности реализуется в процессе развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения в Институте. Результаты студенческой научно-исследовательской деятельности проходят апробацию в рамках научных и научно-практических конференций различного уровня, в т.ч. конференций, организованных Институтом.

Социально-культурная и творческая деятельность обучающихся реализуется при организации и проведении значимых событий и мероприятий гражданско-патриотической, научно-исследовательской, социокультурной и физкультурно-спортивной направленности. Виды творческой деятельности обучающихся в Институте: музыкальное творчество, хореографическое творчество, театральное творчество, научное творчество, медиапроекты и др.

Волонтерская деятельность обучающихся – широкий круг направлений созидательной деятельности, включающий различные формы гражданского участия. По инициативе обучающихся и при их активном участии в Институте осуществляет свою деятельность добровольческий отряд «Мы».

Реализацию Рабочей программы воспитания помогает обеспечивать взаимодействие с различными социальными институтами, субъектами воспитания. Особое значение для воспитательного процесса имеет организация практической деятельности обучающихся с целью развития профессиональных компетенций в условиях Института и профильных учреждений и организаций.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)**

В процессе изучения дисциплины и осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются адаптированные формы обучения с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей.

Обучение лиц с ограниченными возможностями и инвалидов организуется как совместно с другими обучающимися на лекционных и практических занятиях, так и по индивидуальному учебному плану. Во время приемной кампании, а также во время сдачи различных форм промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институте созданы необходимые условия для оказания технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости может быть допущено присутствие в аудитории ассистентов, сопровождающих лиц, собаки-поводыря и т.п.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, могут быть обеспечены электронными и печатными образовательными ресурсами с учетом их индивидуальных потребностей. Для реализации доступной среды при необходимости в учебном процессе могут быть задействованы документ-камера для увеличения текстовых фрагментов и изображений (для лиц с нарушениями зрения) и переносная индукционная система для слабослышащих «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» предоставляет обучающимся с ОВЗ (по зрению) ряд возможностей для обеспечения эффективности процесса обучения. При чтении масштаб страницы сайта можно увеличить с помощью специального значка на главной странице. Можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа (например, Jaws, «Balabolka»). Скачиваемые фрагменты в формате pdf, имеющие высокое качество, могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, могут быть загружены в тифлоплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

Сервис ЭБС «Цитатник» помогает пользователю извлечь цитату и автоматически формирует корректную библиографическую ссылку, что особенно актуально для лиц с ограниченными возможностями и облегчает процесс написания курсовой или выпускной квалификационной работы.

Для подготовки к занятиям обучающиеся с ОВЗ (по зрению) могут использовать мобильное приложение ЭБС «Лань», предназначенное для озвучивания текста книги. Режим доступа: электронный, приложение скачивается обучающимся самостоятельно с сайта [e.lanbook.ru](http://e.lanbook.ru), необходимое условие: быть зарегистрированным в ЭБС «Лань». Используется свободно распространяемая программа экранного доступа Nvda.

Подробнее об организации доступной среды см. соответствующий раздел основной профессиональной образовательной программы.